

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН**  
**направления подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
**(Образовательная программа – Менеджмент и аналитика бизнеса)**  
**Очная форма обучения, 2023 год набора**

**Оглавление**

Б1.О. Обязательная часть.....	4
Б1.О.01.01. Иностранный язык.....	4
Б1.О.01.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.....	5
Б1.О.01.03. История России.....	6
Б1.О.01.04 Основы российской государственности.....	7
Б1.О.01.05 Философия.....	8
Б1.О.01.06 Безопасность жизнедеятельности.....	9
Б1.О.01.07 Физическая культура и спорт.....	11
Б1.О.01.08 Русский язык и культура речи.....	2
Б1.О.01.09 Правоведение.....	13
Б1.О.01.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	14
Б1.О.01.11 Социальная инклюзия лиц с ОВЗ.....	15
Б1.О.01.12 Системы искусственного интеллекта.....	16
Б1.О.02 Общепрофессиональный модуль.....	17
Б1.О.02.01 Математика 1 (Линейная алгебра).....	17
Б1.О.02.02 Математика 2 (Математический анализ).....	18
Б1.О.02.03 Математическая экономика.....	19
Б1.О.02.04 Вероятностные и статистические методы в экономике.....	20
Б1.О.02.05 Экономическая теория 1 (Микроэкономика).....	20
Б1.О.02.06 Экономическая теория 2 (Макроэкономика).....	21
Б1.О.02.07 Менеджмент.....	23
Б1.О.02.08 Статистика 1 (Теория статистики).....	24
Б1.О.02.09 Статистика 2 (Социально-экономическая статистика).....	25
Б1.О.02.10 Экономика организации.....	26
Б1.О.02.11 Бухгалтерский учет.....	27
Б1.О.02.12 Теория организации и организационное поведение.....	28
Б1.О.02.13 Маркетинг.....	30
Б1.О.02.14 Основы государственного и муниципального управления.....	31
Б1.О.02.15 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности.....	32
Б1.О.02.16 Налоги и налогообложение.....	33
Б1.О.02.17 Бизнес-планирование.....	35
Б1.О.02.18 Стратегический менеджмент.....	36
Б1.О.03 Профессиональный модуль.....	38
Б1.О.03.01 Тайм-менеджмент.....	38
Б1.О.03.02 Психология управления.....	39
Б1.О.03.03 Хозяйственное право.....	40
Б1.О.03.04 Методы принятия управленческих решений.....	41
Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений.....	41
Б1.В.01 Общепрофессиональный модуль.....	41
Б1.В.01.01 Экономическая грамотность.....	41
Б1.В.01.02 Деловые коммуникации.....	43
Б1.В.01.03 Основы делопроизводства.....	44
Б1.В.01.04 Управление человеческими ресурсами.....	45
Б1.В.01.05 Финансы.....	45
Б1.В.01.06 Управленческий учет.....	47
Б1.В.01.07 Эконометрика.....	48

Б1.В.01.08 Национальные отношения в России.....	49
Б1.В.01.09 Управление проектами.....	50
Б1.В.01.10 Финансовый менеджмент.....	51
Б1.В.02 Профессиональный модуль.....	51
Б1.В.02.01 Маркетинговые исследования.....	52
Б1.В.02.02 Научная организация труда.....	54
Б1.В.02.03 Бережливое производство.....	54
Б1.В.02.04 Управление продажами.....	55
Б1.В.02.05 Моделирование финансово-экономической деятельностью организации.....	56
Б1.В.02.06 Управление бизнес-процессами.....	57
Б1.В.02.07 Эргономика и организация рабочего пространства.....	58
Б1.В.02.08 Инвестиционный менеджмент.....	59
Б1.В.02.09 Поведение потребителей.....	60
Б1.В.02.10 Моделирование бизнес-процессов.....	61
Б1.В.03 Бурятский язык.....	62
Б1.В.04 Элективные курсы по физической культуре и спорту.....	63
Б1.В.ДВ.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1.....	64
Б1.В.ДВ.01.01 Основы финансовой грамотности и инвестирования.....	64
Б1.В.ДВ.01.02 Мастерство публичного выступления.....	65
Б1.В.ДВ.01.03 Экология человека.....	66
Б1.В.ДВ.01.04 Логика.....	67
Б1.В.ДВ.01.05 Инновационные технологии изучения иностранного языка.....	68
Б1.В.ДВ.01.06 Учимся писать на английском: от абзаца к тексту.....	69
Б1.В.ДВ.01.07 Практический курс современного монгольского языка.....	70
Б1.В.ДВ.01.08 Культурология.....	72
Б1.В.ДВ.01.09 Религиоведение.....	73
Б1.В.ДВ.01.10 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО.....	74
Б1.В.ДВ.01.11 Региональное природопользование.....	76
Б1.В.ДВ.01.12 Флористика.....	77
Б1.В.ДВ.01.13 Прикладные решения на платформе 1С.....	78
Б1.В.ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2.....	79
Б1.В.ДВ.02.01 Политология.....	79
Б1.В.ДВ.02.02 Коммуникация SMM.....	80
Б1.В.ДВ.02.03 География Бурятии.....	81
Б1.В.ДВ.02.04 Основы научной и деловой речи.....	83
Б1.В.ДВ.02.05 Основы перевода профессиональных текстов.....	84
Б1.В.ДВ.02.06 Теория и практика английского произношения.....	85
Б1.В.ДВ.02.07 Старописьменный монгольский язык.....	86
Б1.В.ДВ.02.08 Мировая художественная культура.....	88
Б1.В.ДВ.02.09 Этика.....	90
Б1.В.ДВ.02.10 Современные механизмы противодействия коррупции.....	92
Б1.В.ДВ.02.11 Среда обитания человека и экологическая безопасность.....	93
Б1.В.ДВ.02.12 Ландшафтный дизайн.....	95
Б1.В.ДВ.02.13 Интернет-маркетинг.....	97
Б1.В.ДВ.03 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3.....	98
Б1.В.ДВ.03.01 Цифровая экономика.....	98
Б1.В.ДВ.03.02 Белая и черная риторика.....	99
Б1.В.ДВ.03.03 Социология.....	101
Б1.В.ДВ.03.04 Байкаловедение.....	102
Б1.В.ДВ.03.05 Античная культура.....	103
Б1.В.ДВ.03.06 Грамматика английского языка.....	106

Б1.В.ДВ.03.07 Деловой английский язык.....	107
Б1.В.ДВ.03.08 Межкультурное взаимодействие в современном мире.....	108
Б1.В.ДВ.03.09 Самозанятость и предпринимательство.....	111
Б1.В.ДВ.03.10 Химия в быту.....	113
Б1.В.ДВ.03.11 Экологическая экспертиза.....	114
Б1.В.ДВ.03.12 Визуальные коммуникации.....	117
Б1.В.ДВ.04 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4.....	118
Б1.В.ДВ.04.01 Автоматизированные системы бухгалтерского учета.....	118
Б1.В.ДВ.04.02 Корпоративные информационные системы.....	119
Б1.В.ДВ.05 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5.....	120
Б1.В.ДВ.05.01 Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности.....	120
Б1.В.ДВ.05.02 Технологии самоменеджмента.....	122
Б1.В.ДВ.06 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6.....	123
Б1.В.ДВ.06.01 Инновационный менеджмент.....	123
Б1.В.ДВ.06.02 Риск-менеджмент.....	124
Б1.В.ДВ.07 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7.....	125
Б1.В.ДВ.07.01 Маркетинговые коммуникации.....	125
Б1.В.ДВ.07.02 SMM-менеджмент.....	126
Б1.В.ДВ.08 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8.....	127
Б1.В.ДВ.08.01 Ценообразование.....	127
Б1.В.ДВ.08.02 Исследование систем управления.....	128
Б2. Практики.....	130
Б2.О.01(П) Научно-исследовательская работа.....	130
Б2.В.01(У) Ознакомительная практика.....	132
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика.....	137
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы .....	141
ФТД Факультативы.....	143
ФТД.01 Информационная безопасность.....	143
ФТД.02 Создание стартапов.....	144

## **Б1.О. Обязательная часть**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.01.01. Иностранный язык**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина Б1.О.01.01 «Иностранный язык» является обязательной дисциплиной Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Русский язык как иностранный», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

##### **2. Цель освоения дисциплины.**

Формирование межкультурной коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности и в области профессионально-ориентированного общения.

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

My studies / Education abroad / My future profession / My native place / Russia / English-speaking countries.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 — выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.4 — выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный;

УК-5.3 — осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

##### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

###### **Знать:**

- стили общения и язык жестов на иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;

- правила общения в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;

- особенности произносительной стороны речи: буквы и звуки их передающие, интонацию вопросительного и отрицательного предложения, перечисления;

- активный лексический минимум для применения в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письме) и дополнительный пассивный лексический минимум для рецептивных видов речевой деятельности (аудирование и письмо) в рамках изученной тематики и при реализации СРС;

- базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем, грамматические структуры пассивного грамматического минимума, необходимые для понимания прочитанных текстов, перевода и построения высказываний по прочитанному;

- основные лексические и грамматические приемы перевода.

###### **Уметь:**

- выбирать стиль общения на иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;

- адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

- осуществлять межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;

- реализовать монологическую речь в речевых ситуациях тем, предусмотренных программой;

- вести односторонний диалог-расспрос, двусторонний диалог-расспрос, с выражением своего

мнения, сожаления, удивления;

- понимать на слух учебные тексты, высказывания говорящих в рамках изученных тем повседневного и профессионально-ориентированного общения с общим и полным охватом содержания;
- читать тексты, сообщения, эссе с общим и полным пониманием содержания прочитанного; - оформлять письменные высказывания в виде сообщений, писем, презентаций, эссе;
- выполнять двусторонний письменный перевод текстов

#### Владеть:

- навыком перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный.
- изучаемым языком для реализации иноязычного общения с учетом освоенного уровня;
- знаниями о культуре страны изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями родного края, страны;
- навыками перевода текстов с русского на английский и с английского языка на русский;
- навыками самостоятельной работы по освоению иностранного языка;
- навыками работы со словарем, иноязычными сайтами, ТСО;
- навыками осуществления межкультурной коммуникации в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.01.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина Б1.О.01.02 «Иностранный язык в профессиональной сфере» является обязательной дисциплиной Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах, а также дисциплина «Иностранный язык».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

##### **2. Цель освоения дисциплины.**

Формирование коммуникативной компетенции для письменного и устного общения с зарубежными партнерами в профессиональной и научной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

Economics as the science / Branches of Economics / Famous economists / Career / Companies/ Marketing.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

- УК-4.3 — ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий/
- УК-4.6 — устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
- УК-5.3 — осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с

принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

#### **Знать:**

- как осуществлять межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;
- основные способы словообразования;
- лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации;
- лексику общенаучной тематики;
- основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи;
- особенности научного стиля речи;
- виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо.

#### **Уметь:**

- вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;
- высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера;
- устно представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддержать разговор в ходе их обсуждения;
- понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера;
- читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности;
- вести деловую переписку на иностранном языке с учетом стилистики особенностей официальной переписки и социокультурных различий

#### **Владеть:**

- навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения;
- основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях;
- владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад);
- основными приемами аннотирования, реферирования литературы по специальности;
- основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях;
- навыками межкультурной коммуникации в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;
- навыком поддержать разговор в ходе обсуждения результатов своей деятельности.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часа).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

Промежуточная аттестация – экзамен (4 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.01.03. История России**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «История России» является дисциплиной обязательной части Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.03. Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен

иметь базовые знания по школьному курсу истории.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения дисциплин: «История Бурятии», ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Выявление основных тенденций, особенностей и закономерностей в историческом развитии.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

История России в контексте всемирной истории. / Древняя Русь и мир. / Страны мира и Московское государство. / Российская империя и мир в Новое время. / Мир и Российская империя во второй половине XIX - начале XX в. / Мир и Россия в условиях войн и революций (1914-1922 гг.). / Мир и СССР в 1922-1953 гг. / Мир и СССР в 1953-1991 гг. / Становление новой Российской государственности (1992-2012 гг.).

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.2 — осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-5.1 — демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

### Знать:

- этапы исторического и культурного развития России;
- демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания.

### Уметь:

- осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

### Владеть:

- навыком интерпретировать и ранжировать информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.О.01.04 История российской государственности**

### **8. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «История» является дисциплиной обязательной части Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.04 Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по школьному курсу истории.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения дисциплин: «История Бурятии», ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## **9. Цель освоения дисциплины.**

Сформировать у студентов комплексное представление об основных закономерностях и особенностях всемирноисторического процесса с акцентом на изучение истории России, ее культурно-историческом своеобразии, месте в мировой и европейской цивилизации для

формирования гражданской позиции и патриотизма.

#### **10. Краткое содержание дисциплины**

Теория и методология исторической науки. / Мир и Древняя Русь в IX - середине XV в. / Страны мира и Московское государство. / Российская империя и мир в Новое время. / Мир и Российская империя во второй половине XIX - начале XX в. / Мир и Россия в условиях войн и революций (1914-1922 гг.). / Мир и СССР в 1922-1953 гг. / Мир и СССР в 1953-1991 гг. / Становление новой Российской государственности (1992-2012 гг.).

#### **11. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.2 — осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-5.1 — демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

#### **12. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

##### Знать:

- этапы исторического и культурного развития России;
- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- историческую обусловленность современных общественных процессов.

##### Уметь:

- анализировать процессы развития региона во взаимосвязи с общемировыми и общероссийскими процессами
- проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;
- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема);
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата.

##### Владеть:

- навыком интерпретировать и ранжировать информацию для решения поставленной задачи по различным типам запросов
- навыками анализа исторических источников;
- приемами ведения дискуссии и полемики.

#### **13. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

#### **14. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.)

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.)

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.01.05 Философия**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Философия» является дисциплиной обязательной части Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.05

Приступая к изучению данной дисциплины, студент должен иметь базовые знания по



школьному курсу истории и обществознания.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения курса «Философия» является формирование у студентов представлений о мире как целом и месте человека в нем, о взаимоотношениях между человеком и миром, о путях и способах познания и преобразования человеком мира, о будущем этого мира.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Философия, ее предмет и роль в обществе. / История философии. / Онтология и теория познания. / Социальная философия.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.3 — при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК-5.2 — выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

### Знать:

- культурные и социально-исторические особенности, включая философские и этические учения;
- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- социальную специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей.

### Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;
- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности
- выбирать форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации;
- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;
- формировать собственные мнения и суждения;
- аргументировать свои выводы и точку зрения.

### Владеть:

- навыком обработки информации
- методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики;
- способностью использовать теоретические общеполитические знания в практической деятельности;
- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетных единицы (144 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (4 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.О.01.06 Безопасность жизнедеятельности**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной обязательной части Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.06

Теоретической и практической основой для изучения дисциплины являются знания, полученные в рамках школьного курса или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Данная дисциплина дает общие сведения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, природного и техногенного характера, об их последствиях, на основе которых студенты должны быть в состоянии использовать полученные знания в чрезвычайных ситуациях (социального, криминального характера), а также в повседневной жизни для грамотного поведения в сложившихся условиях.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Изучение опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них в любых средах (производственной, бытовой, природной) и условиях (нормальной, экстремальной) среды обитания. В современных условиях подготовка граждан Российской Федерации к военной службе. Воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. / Чрезвычайные ситуации и защита населения от их последствий. / Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения от их последствий. / Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий. / Проблемы национальной и международной безопасности российской федерации. / Общевоинские уставы вооруженных сил российской федерации. / Строевая подготовка.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-8.1 — знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий;

УК-8.2 — оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;

УК-8.3 — применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

##### Знать:

- общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности;

- классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера,

- принципы и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий

##### Уметь:

- оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности;
- принимать меры по предупреждению потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности
- Использовать свои знания в чрезвычайных ситуациях для грамотного поведения в сложившихся условиях; эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. •
- Правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; читать топографические карты различной номенклатуры; давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативноправовых актов

#### Владеть:

- основными методами защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности;
- Способами оказания первой доврачебной помощи; навыками использования средств индивидуальной и коллективной защиты от негативных факторов природного и техногенного характера;
- Строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.01.07 Физическая культура и спорт**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» является обязательной дисциплиной Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.07

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Физическая культура и спорт», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимые для успешного прохождения подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, ознакомительной практики.

##### **2. Цель освоения дисциплины.**

Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины направлены на:

Задачами освоения учебной дисциплины «Физическая культура и спорт» являются:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и

подготовке ее к профессиональной деятельности;

- знание научно- биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Физическая культура и спорт.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-7.1 — выбирает здоровье сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.

УК-7.2 — планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.

УК-7.3 — соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

#### Знать:

- нормы здорового образа жизни и ценностные ориентации в области физической культуры;
- время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и способы сохранения и укрепления здоровья человека;
- технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
- роль физической культуры в развитии личности человека
- социально-биологические основы физической культуры и здорового образа жизни
- основные методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и способы самоконтроля за состоянием своего организма

#### Уметь:

- оценивать функциональное состояние организма с помощью двигательных тестов и расчетных индексов для обеспечения работоспособности;
- использовать средства и методы физической культуры для оптимизации работоспособности
- использовать средства физической культуры для психофизиологического самосовершенствования и формирования здорового образа жизни
- применять методы отказа от вредных привычек для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;

#### Владеть:

- навыками выбирать условия реализации профессиональной деятельности с учетом сохранения и укрепления здоровья;
- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья
- методами и способами физкультурно-спортивной деятельности для развития и совершенствования психофизических способностей и качеств
- методами физической культуры для повышения адаптационных резервов организма

исходя из оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.

- средствами укрепления здоровья в различных жизненных ситуациях, совершенствуя основные физические качества.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (4 сем.)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.01.08 Русский язык и культура речи**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» дисциплиной обязательной части Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.08

Теоретической и практической основой для изучения дисциплины являются знания, полученные в рамках изучения дисциплины «Иностранный язык», «Деловые коммуникации».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для успешного прохождения ознакомительной и технологической (проектно-технологической) практики, подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

Цели освоения дисциплины повышение речевой грамотности студентов (как письменной, так и устной), усвоение научной картины мира по предмету.

Задачи изучения дисциплины:

1. познакомить студентов с системой норм современного русского языка;
2. познакомить студентов с системой основных функциональных стилей современного русского языка;
3. овладение студентами основных норм научной и профессиональной речи;
4. совершенствовать навыки студентов в составлении текстов научной и деловой речи.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Культура речи. Основные понятия курса / Современный русский язык и литературная норма / Стили русского языка.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 — выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК-4.5 — публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- функции языка и речи; нормы литературного языка на государственном языке РФ;
- типы аудитории;
- функциональные стили языка на государственном языке РФ.

Уметь:

- соблюдать нормы современного русского литературного языка, строить текст разных стилей и разных жанров в зависимости от цели ситуации взаимодействия;
- использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в межличностном общении с учетом аудитории и цели общения

- выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства
- публично выступать, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения.

#### Владеть:

- способами ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.01.09 Правоведение**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Правоведение» является дисциплиной обязательной части Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.09

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения, сформированные в процессе изучения дисциплины «Обществознание» на предыдущем уровне образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Основы государственного и муниципального управления», а также ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины является приобретение начального фундамента правового сознания и правовой культуры молодым поколением, должным иметь целостное представление о государственно-правовых явлениях, играющих ведущую роль в регулировании жизни современного общества; владеть практическими навыками и приемами, необходимыми для участия в будущей профессиональной и социальной деятельности. Также осознание ответственности за свое поведение в обществе; формирование уважительного отношения к государственно-правовым институтам и принятие необходимости изучения и приобретения правовых знаний.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Основные понятия о государстве / Основные понятия о праве / Отрасли публичного права: конституционного, административного, уголовного, экологического, информационного права / Отрасли частного права: семейного, трудового, гражданского права / Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.3 — планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

УК-11.1 — знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.

УК – 11.2 — предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям.

УК-11.3 — взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- специфику системы российского права, предмет и метод его базовых отраслей и содержание основных институтов;

- основные нормативные правовые акты и нормативные договоры, образующие систему конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового, семейного, экологического, информационного права;

**Уметь:**

- толковать и применять нормы гражданского, трудового, административного, экологического и других отраслей права в сфере будущей профессиональной деятельности, в конкретных жизненных обстоятельствах;

- на основе действующего законодательства принимать юридически грамотные решения;

- самостоятельно работать с теоретическим, методологическим и нормативным материалом с целью повышению своей профессиональной квалификации;

- методологически грамотно анализировать правовые явления, происходящие в нашей стране и мире.

**Владеть:**

- теоретической и нормативной базой правоведения;

- профессиональной лексикой, терминологией отраслевого законодательства;

- навыками составления документов, юридической техникой, необходимых для участия в гражданском обороте.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.01.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в экономики» является дисциплиной базовой части Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Шифр дисциплины: Б1.О.01.10

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученные в рамках школьного курса или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для успешного прохождения ознакомительной практики, научно-исследовательская работа, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

Формирование у студентов системы знаний в области теории и практик и применения информационных технологий в сфере экономики.

Основной задачей дисциплины является обучение студентов приемам работы с современным программным обеспечением для практического освоения принципов и методов решения различных экономических и финансовых задач, связанных с будущей профессией

**3. Краткое содержание дисциплины**

Экономическая информация и ее свойства / Информационная система управления и информационные технологии в управлении / Характеристика и классификация современных программных средств / Нормативно - методическое обеспечение информационных технологий управления / Информационная безопасность / Автоматизированные рабочие места / Вычислительные сети, нейросетевые технологии и средства мультимедиа /

Интеллектуальные информационные технологии и системы поддержки принятия решений / Экономическая эффективность применения автоматизированных информационных технологий /

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК -5.1 — Использует современные информационные технологии и программные средства

ОПК-5.2 — Управляет крупными массивами данных при решении профессиональных задач на основе применения информационных технологий и программных средств

ОПК-5.3 — Использует современные информационные технологии, программные средства и интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

##### Знать:

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных при решении профессиональных задач;

- методологию информационных технологий;
- основные тенденции развития ИТ и прикладного программного обеспечения для интеллектуальной поддержки управленческих решений;
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;
- виды информационных технологий;
- основные ИТ-управления бизнес-процессами

##### Уметь:

- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные на основе применения информационных технологий и программных средств, управлять крупными массивами данных

- применять информационные технологии для решения прикладных задач;
- проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач

##### Владеть:

- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;
- навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности деятельности..

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.01.11 Социальная инклюзия лиц с ограниченными возможностями здоровья**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина Б1.О.01.11 «Социальная инклюзия лиц с ограниченными возможностями здоровья» входит в состав обязательной части блока учебного плана образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Предметное содержание дисциплины базируется на знаниях, умениях и видах деятельности, сформированных в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Освоение дисциплины является необходимой основой для подготовки к таким



дисциплинам, как ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов инклюзивной компетенции, выражающейся в осознании сущности и необходимости социальной инклюзии лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), а также в развитии способности применять базовые дефектологические знания при планировании и организации профессиональной деятельности и взаимодействии с лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Нормативно-правовые и теоретические основы социальной инклюзии лиц с ОВЗ / Профессионально-организационные основы инклюзии лиц с ОВЗ.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-9.1 - оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;

УК-9.2 - планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-9.3 - взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

### Знать:

- понятие об инклюзивной компетенции и ее структуре;
- нормативно-правовые, психологические, педагогические, социальные, профессионально-организационные основы инклюзии лиц с ОВЗ;

### Уметь:

- анализировать и ориентироваться в проблемах интеграции и инклюзии лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах;
- планировать профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами;

### Владеть:

- способами коммуникации, взаимодействия с лицами с ОВЗ и их социально-психологической перцепции в социальной и профессиональной сферах.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетных единицы (72 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.О.01.12 Системы искусственного интеллекта**

### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Системы искусственного интеллекта» относится к обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.01.12

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки ВКР.

### **2. Цель освоения дисциплины.**

Цель освоения дисциплины «Системы искусственного интеллекта» является формирование у студентов профессиональных компетенций в области современных и перспективных технологий создания и внедрения интеллектуальных систем.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Исторический обзор исследований в области искусственного интеллекта. Традиционные способы обработки знаний. Модели представления знаний. Составные части экспертной системы. Организация базы знаний.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2.1 — Осуществляет сбор, обработку и анализ данных необходимых для решения стандартных задач профессиональной деятельности, с использованием информационно-аналитических систем

ОПК-6.2 — Использует современные информационные технологии для решения поставленных задач

ОПК-6.3 — Владеет навыками решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- основные виды экспертных систем;
- особенности функционирования статических и динамических экспертных систем;
- области применения систем искусственного интеллекта;
- основные методы построения экспертных систем.

#### Уметь:

- проводить анализ предметной области и определять задачи, для решения которых целесообразно использование технологии экспертных систем;
- формировать требования к предметно-ориентированной экспертной системе и определять возможные пути их выполнения;
- определять назначение, выбирать методы и средства для построения прикладных экспертных систем

#### Владеть:

- навыками формулировать и решать задачи проектирования профессионально-ориентированных информационных систем с использованием технологий искусственного интеллекта и инженерии знаний.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

## **Б1.О.02 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.01 Математика 1 (Линейная алгебра)**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Математика» является обязательной для изучения, относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Шифр дисциплины: Б1.О.02.01.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Математика 2 (Математический анализ)», «Экология человека», «Логика», «Региональное природопользование», ознакомительная практика, технологическая практика, научно-исследовательская работа, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины является знакомство с основными понятиями, положениями и методами высшей математики, получение навыков по решению практических экономических задач, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления. Знания, приобретенные при изучении курса, должны помочь специалистам в изучении и математическом моделировании экономических явлений.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Элементы линейной алгебры. Элементы аналитической геометрии. Линейные задачи оптимизации.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

- УК-1.4 - выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи.

- УК-1.5 - рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

### Знать:

- основные факты и понятия линейной алгебры и аналитической геометрии ;

### Уметь:

- излагать основные факты линейной алгебры, аналитической геометрии,

- строить экономико-математические модели;

- разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач.

### Владеть:

- математическими методами решения типовых организационно-управленческих и экономических задач;

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.02.02 Математика 2 (Математический анализ)**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Математика 2 (Математический анализ)» является обязательной для изучения, относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Шифр дисциплины: Б1.О.02.02.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины: «Математика 1 (Линейная алгебра)».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Региональное природопользование», ознакомительная практика, технологическая практика, научно-исследовательская работа, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины «Математика 2 (Математический анализ)» является знакомство с основными понятиями, положениями и методами математического анализа, получение навыков по

решению практических экономических задач. Знания, приобретенные при изучении курса, должны помочь специалистам в изучении и математическом моделировании экономических явлений и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Функции одной переменной. Функции многих переменных. Ряды. Дифференциальные уравнения

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

- УК-1.4 - выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи.

- УК-1.5 - рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные факты и понятия математического анализа;

Уметь:

- излагать основные факты математического анализа;
- разрабатывать математические модели экономических процессов и явлений, а также применять свои знания для решения разнообразных экономических задач и адаптировать основные математические модели конкретным задачам управления

Владеть:

- математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач и навыками адаптации основных математических моделей конкретным задачам управления.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.02.03 Математическая экономика**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Математическая экономика» является обязательной для изучения, относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Шифр дисциплины: Б1.О.02.03.

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина: «Математика». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Вероятностные и статистические методы в экономике» «Статистика 1 (Теория статистики)», «Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)», «Маркетинг», а также успешного выполнения выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины «Математическая экономика» является:

- усвоение студентами основных понятий и теорем математического анализа;
- подготовка обучающихся к изучению текстов по экономической теории и методам принятия управленческих решений, использующих алгоритмы математического анализа;
- обеспечение запросов других разделов математики, использующих методы математического анализа.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Основы теории спроса и предложения / Моделирование производственных систем и процессов и сферы потребления / Межотраслевые модели / Задачи принятия решений в экономических системах.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

- ОПК-2.2 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и теоремы линейной алгебры, векторной алгебры, математического анализа;

Уметь:

- применять полученные знания для решения конкретных практических задач;

Владеть:

- методами дифференцирования и интегрирования функций;

- методами исследования функций;

- методами решения систем линейных уравнений.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.04 Вероятностные и статистические методы в экономике**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Математическая экономика» является обязательной для изучения, относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Шифр дисциплины: Б1.О.02.04.

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина: «Математическая экономика». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Статистика 1 (Теория статистики)», «Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)», «Маркетинг», а также успешного выполнения выпускной квалификационной работы.

##### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины «Вероятностные и статистические методы в экономике» является изучение основ теории вероятностей, овладение навыками решения задач по теории вероятностей, формирование умений самостоятельно применять их к решению прикладных задач экономики.

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

Основные понятия и теоремы теории вероятностей. Случайные процессы.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

- ОПК-2.2 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария.

##### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и теоремы теории вероятностей;

Уметь:

- излагать основные факты, понятия теории вероятностей, а также применять их для решения задач профессиональной деятельности;

Владеть:

- методами теории вероятностей для исследования экономических процессов.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.02.05 Экономическая теория 1 (Микроэкономика)**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)» является обязательной для изучения, относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Шифр дисциплины: Б1.О.02.05.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученные в рамках школьного курса или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Национальные отношения в России», «Основы финансовой грамотности и инвестирования», «Налоги и налогообложение», «Прикладные решения на платформе 1С», «Современные механизмы противодействия коррупции», «Цифровая экономика», «Экономическая теория 2 (Макроэкономика)», «Бухгалтерский учет» «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности», а также ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

В курсе «Экономическая теория» студентам дается представление об экономическом строе общества. В нем закладываются знания по базовым экономическим понятиям и экономическим закономерностям, эволюции социально-экономических систем. Учебный курс по экономической теории важен с точки зрения изучения происходящих экономических явлений в любом государстве. Основной целью дисциплины является усвоение студентами закономерностей и последствий функционирования всех субъектов в рыночной экономике.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Введение в экономическую теорию / Микроэкономика

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- УК-10.1 - знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

- ОПК-1.3 - Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической теории

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- предмет и место экономической теории в системе экономических знаний;
- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики.;

Уметь:

- применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных

социальных наук в профессиональной деятельности;

- ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики;
- прогнозировать развитие событий;
- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства, строить модели их поведения.;

Владеть:

- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;
- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы..

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

5 зачетных единиц (180 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.)

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.06 Экономическая теория 2 (Макроэкономика)**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)» является обязательной для изучения, относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Шифр дисциплины: Б1.О.02.06.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Национальные отношения в России», «Основы финансовой грамотности и инвестирования», «Налоги и налогообложение», «Прикладные решения на платформе 1С», «Современные механизмы противодействия коррупции», «Цифровая экономика», «Экономическая теория 2 (Макроэкономика)», «Бухгалтерский учет» «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности», а также ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью дисциплины является ознакомление студентов с фундаментальными основами и новейшими достижениями в области экономической теории. Задачами курса являются:

- научить студентов аналитическим подходам к исследованию закономерностей развития и функционирования современной микро- и макроэкономики;
- привить студентам практические навыки в области анализа деятельности экономических субъектов;
- выработать у студентов способность к оперативной и адекватной реакции на изменения текущей экономической ситуации.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Национальная экономика: измерение результатов функционирования. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения. Потребление и сбережение. Мультипликатор автономных расходов. Экономические циклы. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция. Социально-экономические последствия инфляции и безработицы. Деньги. Денежное обращение. Кредитно-денежная политика. Налоговая система страны. Государственный бюджет. Налогово-бюджетная политика государства. Экономический рост. Международные экономические отношения.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1.3 — Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне)

экономической теории

УК-10.2 — обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики;
- систему национальных счетов и основные макроэкономические показатели;
- инструменты и методы государственного регулирования экономики;
- общие основы экономического развития;

Уметь:

- применять понятийный и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в основных проблемах рыночной экономики;
- прогнозировать развитие событий;
- рассчитывать, определять, оценивать результаты хозяйственной деятельности субъектов рыночного хозяйства, строить модели их поведения;

Владеть:

- методикой и методами познания закономерностей развития, взаимодействия и взаимообусловленности экономических процессов;
- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- методикой анализа конкретных фактов экономической жизни, приводить их в определенную систему и обобщать в теоретические выводы.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетных единицы (144 часа).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен, курсовая работа(2 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.02.07 Менеджмент**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на втором году обучения. Учебная дисциплина «Менеджмент» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.07.

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина «Тайм-менеджмент».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Методы принятия управленческих решений», «Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности», «Технологии самоменеджмента», технологическая (проектно-технологическая) практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является:

1)формирование у студентов знаний в области методологии современных методов управления: технологии разработки и принятия управленческих решений, методов прогнозирования и планирования деятельности организации, эффективных способов осуществления контроля и управления персоналом;

2)формирование у студентов умений грамотно осуществлять постановку экономических задач; анализировать экономическую информацию с позиции системного подхода, устанавливать эффективные коммуникационные и организационные связи; выбирать оптимальные способы



решения управленческих проблем;

3)выработка у студентов навыков ситуационного и системного анализа при решении управленческих ситуаций, применения современных методик стратегического и оперативного планирования, проектирования организационной структуры, эффективной мотивации персонала.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Основные понятия менеджмента. / Коммуникации в менеджменте. / Принятие решений в организациях. / Стратегическое управление. / Стратегическое планирование. / Организационные структуры и механизм управления. / Мотивация трудовой деятельности. / Групповая динамика и управление конфликтом. / Руководство: лидерство, власть и влияние.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- УК-6.1 - использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей

- УК-6.3 - логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

- ОПК-1.2 - Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) управленческой теории

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- теоретические основы, методы и принципы управления; цели и функции менеджмента;
- структуры и взаимосвязи внутренней и внешней среды организации; закономерности коммуникационных процессов;
- технологии разработки и принятия решений; методы стратегического и текущего планирования;
- принципы построения организационных структур, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- способы мотивации и стимулирования труда работников; основные принципы и процедуры эффективного контроля;
- теоретические основы власти и лидерского поведения в организации;

#### Уметь:

- работать с учебной, научной и литературой и периодическими изданиями, обобщать материал, анализировать информацию;
- управлять коммуникационным процессом и устанавливать эффективные коммуникационные связи;
- выявлять и анализировать факторы внешней среды и характер их влияния на деятельность организации;
- формулировать сильные и слабые стороны предприятия в конкурентной среде;
- применять методики стратегического анализа (SWOT и PEST-анализ) для разработки перспективной стратегии организации;
- правильно формулировать миссию и перспективные цели предприятия и планировать текущую деятельность;
- разрабатывать эффективные способы мотивации и стимулирования труда работников;
- совершенствовать свой лидерский стиль.

#### Владеть:

- владеть специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
- владеть методикой структуризации проблем, применять современные методы и способы принятия управленческих решений, направленные на реализацию целей организации;
- владеть методикой построения и оптимизации организационных структур.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.).

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.О.02.08 Статистика 1 (Теория статистики)**

### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на втором году обучения. Учебная дисциплина «Статистика 1 (Теория статистики)» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.08.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин: «Математическая экономика».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)», «Маркетинг», «Бизнес-планирование» ознакомительная практика, научно-исследовательская работа, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины является сформировать у обучающихся представления о содержании статистики как научной дисциплины, познакомить с ее основными понятиями, методиками расчета важнейших статистических показателей и их использования для решения поставленных управленческих задач.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Предмет и метод статистики. Сводка и группировка статистического материала. Обобщающие статистические показатели. Анализ вариационных рядов. Статистическое исследование корреляционной взаимосвязи. Статистический анализ рядов динамики. Экономические индексы.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

- ОПК-2.3 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных о состоянии рынка, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием навыков количественного и качественного анализа информации;

- ОПК-2.2 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- основные понятия теории статистики и методы построения и анализа основных статистических показателей с использованием современного инструментария;

- принципы работы со статистической информацией, а также иметь представление об источниках статистической информации, необходимые для решения поставленных управленческих задач;

#### Уметь:

- находить источники статистической информации;

-организовывать и проводить статистическое наблюдение;

-выбирать методы статистического анализа;

-анализировать первичную и вторичную статистическую информацию;

-применять информационные технологии для анализа статистической информации;

-формулировать выводы по результатам статистического анализа.

Владеть:

-статистическими методами сбора и обработки информации о состоянии рынка;  
-программным обеспечением для анализа первичной статистической информации;  
-навыками самостоятельной работы, требующей поиска и анализа статистической информации.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетных единицы (144 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.02.09 Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на втором году обучения. Учебная дисциплина «Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.09.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин: «Статистика 1 (Теория статистики)», «Вероятностные и статистические методы в экономике».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Маркетинг», «Бизнес-планирование» ознакомительная практика, научно-исследовательская работа, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков в области обработки и анализа статистических данных социально-экономических процессов, позволяющих решать профессиональные задачи.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Статистика рынка труда. Статистика населения. Статистика уровня жизни населения. Статистика национального богатства. Статистика основного и оборотного капитала. Статистика системы национальных счетов. Статистика использования производственных и трудовых ресурсов.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

- ОПК-2.3 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных о состоянии рынка, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием навыков количественного и качественного анализа информации

- ОПК-2.2 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

методы сбора, обработки и анализа статистических данных; - виды статистических показателей, методики их расчета.

Уметь:

- применять методы сбора, обработки и анализа статистических данных при решении поставленных управленческих задач;

- давать содержательную интерпретацию полученных результатов;
- определять сводный и производный показатель в зависимости от поставленной задачи;
- использовать стандартные компьютерные программы для расчета сводных и производных показателей.

Владеть:

- методами обработки статистической информации;
- навыками обработки статистических данных и применения стандартных компьютерных программ.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен, (4 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.10 Экономика организации**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Экономика организации» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.10.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученные в рамках школьного курса или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Теория организации и организационное поведение», «Прикладные решения на платформе 1С», «Современные механизмы противодействия коррупции», подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины является изучение экономического механизма деятельности коммерческих организаций в условиях рыночных отношений с учётом влияния многообразных внешних и внутренних факторов.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Предприятие - основное звено рыночной экономики. Материально-техническая база предприятия и проблемы ее обновления в современных условиях. Кадры и оплата труда в организациях. Себестоимость, цена, прибыль – основные показатели деятельности организации. Производственное планирование и бизнес-план предприятия.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- УК-10.3 - применяет экономические инструменты

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

- ОПК-1.1 - Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) организационной теории

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования, вопросы экономики ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные показатели деятельности организации (предприятия);

Уметь:

- рассчитывать по принятой методологии основные технико – экономические показатели деятельности организации; - использовать компьютерную технику в режиме пользователя.

Владеть:

-навыками анализа результатов расчетов основных экономических показателей и обосновывать полученные выводы;

- навыками анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.02.11 Бухгалтерский учет**

**Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Бухгалтерского учет» является дисциплиной базовой части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.11

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплина «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)», «Экономическая теория 2 (Макроэкономика)».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения дисциплины «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налоги и налогообложение», подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**1. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по основам ведения финансового учета с целью обеспечения релевантной информацией процесс управления.

**2. Краткое содержание дисциплины**

Бухгалтерский учет, его сущность, функции в систем управления организацией. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Бухгалтерский учет основных хозяйственных процессов.

**3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

- ОПК-1.3 - Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической теории.

**4. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу регулирования учета: федеральное регулирование бухгалтерской деятельности в России; особенности налогообложения предпринимательской деятельности в России;

- содержание финансового учета, его предмет, принципы, метод и регламент; объекты бухгалтерского учета;

- виды хозяйственного учета, их место в структуре управления, характерные отличительные черты и необходимость ведения того или иного вида учета; систему счетов бухгалтерского учета и технику учетных процедур;

- методы оценки статей бухгалтерского баланса, модели формирования издержек и учета затрат; методику формирования финансовых результатов деятельности организации и способ их отражения;

- методы оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

#### Уметь:

- использовать современные требования законодательства и нормативы для ведения финансового учета на хозяйствующих субъектах;
- применять методологию бухгалтерского учета, выбирать нужные формы ведения бухгалтерского учета для конкретных организаций; использовать источники нормативной, экономической, социальной, управленческой информации;
- применять теоретические знания об организации бухгалтерского и налогового учета в соответствии с законодательством РФ на практике;
- регистрировать данные первичной документации в программе, обеспечивающей ведение бухгалтерского учета в организации, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных бухгалтерских задач;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- анализировать информацию, опубликованную в нормативных и периодических изданиях по бухгалтерскому учету, аудиту, налоговому контролю;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

#### Владеть:

- знаниями законодательных и нормативных актов в области бухгалтерского учета и налогообложения;
- навыками поиска необходимой информации в нормативных источниках, вести бухгалтерский учет;
- навыками анализа информации, методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;
- логикой и этапными задачами бухгалтерского учета в Российской Федерации.

### **5. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

### **6. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.02.12 Теория организации и организационное поведение**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

«Теория организации и организационное поведение» - является дисциплиной обязательной части учебного плана. Шифр дисциплины: Б1.О.02.12

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученные в рамках школьного курса или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Теория организации и организационное поведение» необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Стратегический менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», научно-исследовательская работа, технологическая (проектно-технологическая) практика подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины** состоит в ознакомлении студентов с эволюцией взглядов

на природу и проблемы организации и с современными концепциями организационной теории.  
Задачи курса:

- дать студентам представление об основных концепциях теории организации;
- научить студентов проводить макро- и микро анализ организаций в их развитии и взаимодействии с окружающей средой;
- сформировать у студентов современный образ управленческого мышления, который должен стать основой для принятия эффективных решений в сфере управления современными организациями.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Введение в теорию организации / Понятие и сущность организация / Организация как открытая система / Жизненный цикл организации / Законы и принципы организации и их реализация / Организационная структура в управлении / Организационная культура / Власть, лидерство, руководство.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-3.4 - соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

- ОПК-3.3 - Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

- ОПК-1.1 - Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) организационной теории.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

#### Знать:

- базовые понятия теории организации, их взаимосвязь и взаимообусловленность;
- теории развития организации, принципы и законы;
- место теории организации в системе научных знаний;
- понятие и сущность организации, роль организации в жизни современного общества;
- основы современных подходов по проектированию организации;
- социальные механизмы взаимодействия личности и организации;
- источники, способы формирования и развития организационной культуры;
- субъекты организаторской деятельности;

#### Уметь:

- использовать систему знаний в области теории организации;
- использовать полученные знания о разнообразии организаций, с целью определения реального состояния предприятия и перспектив его развития;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления развитием организации, и как следствие, поведением людей на предприятии;
- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач,
- систематизировать, обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам в области теории организации, редактировать, реферировать и рецензировать тексты профессионального содержания в сфере менеджмента;

#### Владеть:

- приемами оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения проектирования организации;

- принципами и законами теории организации;
- способами формирования и развития организационной культуры с целью управления процессом развития и изменения организации;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области теории организации, профессиональной аргументации при разборе стандартных и нестандартных ситуаций в сфере управления организации;
- методами, основными приемами исследовательской деятельности;
- способностью поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.), курсовая работа (3 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.13 Маркетинг**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Маркетинг» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.13

Теоретической и практической основой дисциплины «Маркетинг» являются дисциплины: «Математическая экономика», «Вероятностные и статистические методы в экономике», «Статистика 1 (Теория статистики)»,

Компетенции сформированные в результате освоения дисциплины «Маркетинг» необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Бизнес-планирование», научно-исследовательская работа, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины «Маркетинг» является приобретение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для осуществления маркетингового механизма воздействия на конкурентные позиции (предприятия) на рынке.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Понятие и сущность маркетинга / Окружающая среда маркетинга / Маркетинговые исследования / Сегментация рынка, позиционирование товара / Маркетинговые стратегии / Товарный маркетинг / Маркетинговое ценообразование / Маркетинговые коммуникации / Управление маркетингом на предприятии

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

- ОПК-2.3 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных о состоянии рынка, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием навыков количественного и качественного анализа информации

- ОПК-2.2 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:



- функции, цели, задачи и роль маркетинга;
- методы сбора маркетинговой информации;
- систему показателей маркетинговой среды предприятия;
- основы маркетинговых коммуникаций;
- типы и показатели, характеризующие покупательское поведение;
- критерии сегментирования рынка;
- методологические основы анализа показателей для оценки маркетинговой деятельности;
- основные требования предъявляемые к маркетинговым планам.

#### Уметь:

- анализировать маркетинговые данные;
- использовать необходимый инструментарий для оценки эффективности маркетинговых проектов;
- систематизировать данные для формирования маркетингового плана организации;
- оценивать ожидаемые результаты маркетинговой деятельности;
- использовать необходимый инструментарий для оценки и эффективности маркетинговых проектов;
- планировать маркетинговую деятельность.

#### Владеть:

- методами сбора маркетинговой информации;
- навыками анализа данных для формирования маркетингового плана организации;
- методами расчета экономических показателей, характеризующие эффективность маркетинговой деятельности;
- навыками формирования маркетингового плана организации.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.)

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.02.14 Основы государственного и муниципального управления**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.14

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученные в рамках школьного курса или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Основы государственного и муниципального управления», необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины - сформировать у студентов знания об основах государственного и муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы "Управления". Понятие "Государственное управление". Понятие и происхождение государства. Особенности территориальной организации РФ. Система органов государственной власти РФ. Государственная политика. Эффективность государственного управления. Конституционно-правовые основы муниципального управления. Общие принципы

организации МСУ в РФ.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и 2 оценивать их последствия;

- ОПК-3.1 - Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений организаций, действующих в сфере государственного и муниципального управления.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- понятийный аппарат учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» (термины и их определения);

- содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению;

- административно-территориальное устройство России;

- структуру органов государственного, муниципального управления, их функции и задачи.

##### Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления;

- использовать теоретические принципы государственного и муниципального управления,

- оперировать основными нормативными документами в сфере государственного и муниципального управления в практической деятельности;

- проводить анализ социально-экономических процессов, используя SWOT, PEST – анализ и т.д.;

- разрабатывать управленческие решения, проекты государственных и муниципальных программ, оценивать меры регулирующего воздействия;

- оценивать последствия (эффективность) реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ.

##### Владеть:

- терминологией в сфере государственного и муниципального управления;

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения;

- навыками поиска специальной научной литературы;

- навыками планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.15 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности» относится к обязательной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Шифр дисциплины: Б1.О.02.15.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе освоения дисциплин: «Финансы», «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)», «Экономическая теория 2 (Макроэкономика)», «Бухгалтерский учет»,

ознакомительная практика, научно-исследовательская работа.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности» является овладение способностью собирать и анализировать исходные данные об имуществе и его источниках хозяйствующего субъекта, выбирать инструментальные средства для проведения такого анализа, проанализировать результаты расчетов, обосновать управленческие решения.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Анализ использования ресурсов предприятия. Анализ объема производства и продаж. Анализ прибыли, затрат и себестоимости. Анализ оборотного капитала. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа. Обобщающая оценка производственного и экономического потенциала предприятия и результативности его финансово-хозяйственной деятельности.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- УК-1.1 - анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

ОПК-4 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

- ОПК-4.3 - Выявляет и оценивает состояние финансовой деятельности организации;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

- ОПК-1.3 - Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической теории.

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

### Знать:

- методику анализа экономических показателей деятельности коммерческой организации;
- блок-схему комплексного экономического анализа;
- информационную базу анализа основных показателей деятельности;
- методику поиска и расчета резервов повышения эффективности деятельности предприятия;
- методику анализа ключевых показателей, характеризующих эффективность использования активов коммерческой организации;
- методику оценки экономического потенциала предприятия

### Уметь:

- подготовить исходную информацию для анализа основных показателей;
- привести данные в сопоставимый вид;
- выбрать способ проведения факторного анализа;
- делать выводы по результатам проведенного анализа;
- анализировать эффективность использования основных средств, трудовых и материальных ресурсов;
- анализировать доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия.

### Владеть:

- методикой анализа внеоборотных и оборотных активов предприятия;
- навыками анализа источников формирования имущества предприятия;
- навыками факторного анализа различными способами;
- умением делать выводы по результатам проведенного анализа;
- методами сбора и обработки информации для проведения комплексного анализа

деятельности экономического субъекта;

- навыками проведения комплексного анализа деятельности экономического субъекта.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.02.16 Налоги и налогообложение**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.16.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)», «Экономическая теория 2 (Макроэкономика)», «Бухгалтерский учет».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Налоги и налогообложение», необходимые для освоения следующих дисциплин учебного плана: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

Ознакомление студентов с сущностью налогов, основами налогообложения, видами налогов, налоговой политики, порядка построения налоговой системы РФ, изучение российского налогового законодательства и основ налогового права, методических основ механизма исчисления и уплаты действующих налогов.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Основы налогообложения. Налоговая система и налоговый контроль. Налогообложение физических лиц. Налогообложение юридических лиц. Специальные налоговые режимы.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

- ОПК-1.3 - Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической теории

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы правовых знаний в различных сферах деятельности, правовые основы налогового регулирования в России;

- основополагающие показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечение их исполнения и контроля, составление бюджетных смет казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
- классификацию и виды налогов;

- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу рассчитать экономические и социальноэкономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- организацию и ведение работ по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля содержание и организацию налогового администрирования;

- содержание налогового планирования; - основные принципы налогового планирования.

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, правовые основы налогового регулирования в России;

- рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений классификацию и виды налогов;

- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контролировать знания в области налогового права при налогообложении юридических и физических лиц

- рассчитывать налогооблагаемую базу по налогам и сборам для юридических лиц

- планировать налоговую нагрузку на предстоящий период.

Владеть:

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, правовые основы налогового регулирования в России;

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений классификацию и виды налогов;

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля- знаниями в области налогового права при налогообложении юридических и физических лиц;

- навыками применения налогового законодательства при решении практических ситуаций;

- способами расчета налоговых обязательств перед бюджетами различных уровней;

- навыками разработки системы мер по обеспечению оптимального налогового бремени.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.17 Бизнес-планирование**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины: Б1.О.02.16.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Управление проектами», «Маркетинг», научно-исследовательская работа, технологическая (проектно-технологическая) практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для успешного прохождения технологической (проектно-технологической) практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у студентов необходимых профессиональных знаний в области бизнес-планирования и навыков разработки основных разделов

бизнес-плана.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии. Основы построения бизнес-моделей. на предприятии. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов. План маркетинга. План производства и реализации продукции. Организационный план. Финансовый план. Экономическая эффективность проекта. Государственная поддержка бизнеса.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

- ОПК-2.3 - Осуществляет сбор, обработку и анализ данных о состоянии рынка, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием навыков количественного и качественного анализа информации

ОПК-4 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

- ОПК-4.1 - Выявляет и оценивает новые рыночные возможности организации;

- ОПК-4.2 - Разрабатывает бизнес-планы создания и развития организации;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- УК-2.1 - определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

- УК-2.5 - представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- основы осуществления предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли);  
- методики генерации бизнес-идей; использование бизнес-планирования в целях создания и развития новых возможностей организаций;

- методы количественного и качественного анализа данных о состоянии рынка;

- основные показатели, используемые в бизнес-планировании;

- структура и основные разделы бизнес-плана;

- способы определения задач в рамках поставленной цели;

- международные стандарты постановки целей и задач SMART;

- способы коллективного поиска решений для поставленных задач;

- критерии определения результатов проекта;

- методики стратегического планирования, для оценки внутренних и внешних факторов, влияющих на развитие организации.

#### Уметь:

- оценивать условия ведения предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли);

- организовать ключевые процессы бизнес-планирования, создания и развития новых рыночных возможностей организации;

- организовать процесс сбора, обработки и анализа данных о состоянии рынка, необходимых для решения поставленных управленческих задач;

- производить расчеты показателей, используемых в бизнес-планировании;

- разрабатывать бизнес-план для создания новых и развития существующих организаций;

- определять связи между задачами в рамках поставленной цели;

- представлять результаты проекта.

#### Владеть:

- навыками сбора, обработки и анализа информации, характеризующей условия ведения

предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли);

- навыками разработки, создания и развития новых направлений деятельности организаций с учетом новых рыночных возможностей;
- аналитическим инструментарием для решения поставленных управленческих задач;
- навыками количественного и качественного анализа информации;
- навыками расчета эффективности бизнес-плана по созданию новой или развития существующей организации;
- навыками решения поставленных задач и определять связь между ними;
- навыками предлагать и представлять возможности использования результатов проекта и направлений их совершенствования.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.О.02.18 Стратегический менеджмент**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной обязательной части учебного плана. Шифр дисциплины: Б1.О.02.18.

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Методы принятия управленческих решений», «Теория организации и организационное поведение», научно-исследовательская работа,

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Стратегический менеджмент», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

##### **2. Цель освоения дисциплины.**

Цель освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» – сформировать у студентов современное управленческое мировоззрение, профессиональные знания, умения и навыки по анализу среды, оценке условий осуществления предпринимательской деятельности; выявлению рыночных возможностей и формированию новых бизнесмоделей; подготовке документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; разработке стратегий развития и их выполнения в целях достижения устойчивых конкурентных преимуществ организаций.

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы стратегического менеджмента. Система мониторинга и контроля стратегических изменений. Особенности управления изменениями в стратегическом менеджменте. Современные стратегии создания бизнес-структур. Риски стратегического управления организациями. Модели стратегического выбора. Формирование целевых установок организации. Стратегическое планирование в условиях диверсификации производства.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-4 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

- ОПК-4.1 - Выявляет и оценивает новые рыночные возможности организации

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

- ОПК-3.2 - Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
- ОПК-3.3 - Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений

с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- УК-2.2 - предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;
- методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды;
- содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - принципы и методы стратегического планирования;
- методические основы формирования новых бизнес-моделей;
- основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии;
- содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов.

Уметь:

- проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности, угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды;
- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур;
- определять стратегические приоритеты развития организации;
- использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии;
- оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки.

Владеть:

- методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды;
- технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;
- навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;
- методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетных единицы (108 часов).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (7 сем.), курсовая работа (7 сем.).

## **Б1.О.03 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**



## **Б1.О.03.01 Тайм-менеджмент**

### **Б1.О.03.01 Тайм-менеджмент**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Тайм-менеджмент» является дисциплиной обязательной части. Шифр дисциплины Б1.О.03.01

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», «Технологии самоменеджмента», а также «Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности», технологическая (проектно-технологическая) практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов способностей, направленных на выстраивание и реализацию траектории саморазвития на основе инструментов и методов управления временем в профессиональной деятельности для достижения поставленных целей.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Понятие тайм-менеджмента. Разработки отечественных и зарубежных исследователей в области тайм-менеджмента. Время как ресурс и цель. Хронометраж как система учета и контроля расходов времени. Методы планирования в тайм-менеджменте. Мотивация в тайм-менеджменте. Способы повышения личной эффективности. Отдых как условие успешного тайм-менеджмента.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-6.1 – использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

##### Уметь:

- анализировать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

- планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности

##### Владеть:

- основными навыками оценки инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

- приемами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

## **Б1.О.03.02 Психология управления**

### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Психология управления» является дисциплиной обязательной части.  
Шифр дисциплины Б1.О.03.02

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Управление человеческими ресурсами», «Логика», «Этика», «Социология», «Межкультурное взаимодействие в современном мире», «Визуальные коммуникации», ознакомительная практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Психология управления» необходимы для освоения следующих дисциплин: учебного плана: научно-исследовательская работа, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины** Цель освоения дисциплины формирование определенной суммы знаний, составляющих методологическую основу психологии познавательных процессов, эмоциональных состояний и социальных свойств личности; выработка определенных навыков при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе для достижения поставленных целей

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Личность как объект и субъект управления, Группы. Механизмы групповой динамики. Психология управленческого общения. Психология конфликта и способы его разрешения. Психология переговорного процесса. Психология принятия управленческих решений.

#### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-3.2 — при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников.

УК-3.3 — осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.

### **4. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

#### Знать:

- содержание основных классических и современных теорий управления организации при реализации своей роли в социальном взаимодействии;
- основные психологические механизмы функционирования и развития личности, роль сознания и самосознания в поведении и деятельности человека;
- особенности групповой психологии, психологии межличностных отношений и общения;
- основные понятия психологии управления и организационных коммуникаций.

#### Уметь:

- осознавать особенности психологических условий в межличностных отношениях и общении;
- формулировать цели и ставить задачи в области психологии управления при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;
- формулировать цели и ставить задачи в области психологии управления и организационных коммуникаций.

#### Владеть:

- простейшими приемами психологической саморегуляции;
- методами управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями с учетом особенностей поведения и интересов участников;
- методами управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями групповых и организационных коммуникаций.

### **5. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

### **6. Форма контроля.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.О.03.03 Хозяйственное право**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Хозяйственное право» является дисциплиной обязательной части.

Шифр дисциплины Б1.О.03.03

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Правоведение», ознакомительная практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов целостного представления о правовой системе, регулирующей отношения, возникающие в сфере осуществления предпринимательской деятельности, общих принципах и основах организации и осуществления предпринимательской деятельности в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в сфере предпринимательской деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Понятие хозяйственного права, его место в правовой системе России. Источники хозяйственного права. Общая характеристика субъектов предпринимательской деятельности. Отдельные виды организаций (образований), действующих в сфере предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности. **Понятие и виды предпринимательского договора.** Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.3 — планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные механизмы правоосуществления регулятивного и охранительного вида, их структурнофункциональные элементы и закономерности, нормы действующего законодательства; - основные положения цивилистической науки; практику применения положений Гражданского кодекса РФ.

Уметь:

- ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих общественные отношения, входящие в предмет гражданско-правового регулирования;  
- анализировать правоприменительную практику, в том числе судебную;  
- решать практические задачи в сфере гражданского права составлять юридические документы

Владеть:

- категориально-понятийным аппаратом цивилистики, навыками работы с нормативными правовыми актами;  
- навыками практического применения гражданско-правовых норм.

**Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

**Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

## **Б1.О.03.04 Методы принятия управленческих решений**

### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: - Математика - Экономическая теория 1 (Микроэкономика), - Экономическая теория 2 (Макроэкономика). Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: – Стратегический менеджмент, - подготовка ВКР.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

3. Целью освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков в области принятия управленческих решений

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы процесса разработки управленческих решений Методы принятия управленческих решений / Методы оценки эффективности управленческих решений.

#### **5. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-3.2 — Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

УК-6.1 — использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей

УК-6.3 — логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности

#### **6. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

##### **Знать:**

- понятийный аппарат принятия управленческих решений, оценивая их достоинства и недостатки;
- требования к качеству принимаемых решений, несет личную ответственность за результат;
- подходы в использовании математических методов и моделей, динамичной среды в теории управления.

##### **Уметь:**

- анализировать возможные варианты решения поставленной задачи, включающей управляемый объект и внешнюю среду;
- использовать полученные знания для осуществления анализа управленческих ситуаций в условиях сложной и динамичной среды;
- оценивать эффективность принятых управленческих решений с учетом критериев и граничных условий и оценивать их последствия.
- выбирать метод принятия решений и нести личную ответственность за результат.

##### **Владеть:**

- навыками использования математических моделей и методов исследования операций в конкретных управленческих ситуациях.

#### **7. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **8. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

## **Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

### **Б1.В.01 Общепрофессиональный модуль**

#### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Б1.В.01.01 Экономическая грамотность**

### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Экономическая грамотность» входит в раздел Б1.В. Шифр дисциплины:

Б1.В.01 Дисциплина изучается в соответствии с учебным планом на 1 курсе, 1 семестре. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе и освоения дисциплин «Обществознание», «Финансовая грамотность». Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Финансы», «Бизнес-планирование».

**2. Цель освоения дисциплины** Цель освоения дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов необходимые компетенции в отношении управления личными финансами, развитие финансово-экономического образа мышления, формирование рационального экономического поведения

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Основы финансовой грамотности. Банки и банковские услуги. Фондовый рынок и инвестиции на фондовом рынке. Налоги и налогообложение физических лиц. Пенсионное страхование. Страхование и виды страховых услуг. Права потребителей финансовых услуг и их защита. Собственный бизнес.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10.1 — знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

УК-10.2 — обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.

УК-2.2 — предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- экономические явления и процессы общественной жизни;
- структуру семейного бюджета и экономику семьи;
- особенности и разновидности депозита и кредита
- основы расчетно-кассового обслуживания.
- основы пенсионного обеспечения
- основные элементы банковской системы.
- страхование и его виды
- системы налогообложения физических лиц;
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.
- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц

#### Уметь:

- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;
- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;
- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;
- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег;
- использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом.
- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;
- применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков;
- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом

#### Владеть:

- навыками анализа информации, касающейся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- составления личного финансового плана;
- расчета налогов, взимаемых с физических лиц и заполнения налоговой декларации;

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.01.02 Деловые коммуникации**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Деловые коммуникации» входит в раздел Б1.В. Шифр дисциплины: Б1.В.01. Дисциплина изучается в соответствии с учебным планом на 1 курсе, 1 семестре.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Социология», «Этика», «Межкультурное взаимодействие в современном мире», «Самозанятость и предпринимательство», «Визуальные коммуникации», «Мастерство публичного выступления», «Коммуникация SMM», «Основы научной и деловой речи», а также ознакомительная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Курс «Деловые коммуникации», развивающий искусство делового общения, основанный на знании психологических особенностей и применении психологических методов, необходим для практической деятельности будущих специалистов. Целью курса является получение глубоких и разносторонних знаний в сфере деловой коммуникации, развитие навыков и умений эффективных коммуникаций, применение полученных знаний в процессе практической деятельности

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Понятие и виды деловых коммуникаций. Вербальные и невербальные средства коммуникации. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Этика деловых коммуникаций. / Формы деловых коммуникаций. Конфликты в деловых коммуникациях.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-3.1 — определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-4.2 — ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

УК-4.5 — публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

Закономерности и специфику делового общения. Особенности делового стиля общения;

- Основные закономерности восприятия собеседника при общении, механизмы и эффекты восприятия;
- Механизмы и приемы психологического воздействия в процессе общения;
- Понятие конфликта и способы управления конфликтом;
- Особенности специальных форм деловых коммуникаций: публичного выступления, деловой беседы, телефонного контакта, собеседования при найме на работу, совещания, дискуссии, делового

спора, деловой переписки;

- Способы и формы организации группы для эффективной коллективной коммуникации;
- Межкультурные особенности в деловом общении и взаимодействии партнеров.
- Основные правила этикета в деловом взаимодействии

Уметь:

объективно воспринимать собеседника при общении и прогнозировать результат коммуникации;

- вступать в контакт и устанавливать доброжелательную атмосферу в деловом контакте;
- вести деловую беседу, дискуссии, деловой спор, проводить совещания, собрания, собеседование.
- организации группы для эффективной коллективной коммуникации;
- распознавать невербальные сигналы и учитывать их в процессе делового общения;
- использовать эффективные приемы психологического воздействия в процессе общения;
- разрешать конфликты в деловом общении;
- управлять эмоциональным состоянием в процессе делового общения

Владеть:

- профессиональными навыками специалиста в области эффективных коммуникаций (публичные выступления, проведение совещаний, работа с документами, осуществление деловой переписки, проведение презентаций, переговоров)

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.01.03 Основы делопроизводства**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Основы делопроизводства» входит в раздел Б1.В. Шифр дисциплины: Б1.В.01  
Дисциплина изучается в соответствии с учебным планом на 1 курсе, 2 семестре.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: ознакомительная практика, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины «Основы делопроизводства» является формирование теоретических знаний в области делопроизводства, формирование и развитие компетентности в работе с управленческой документацией, формирование нового экономического мышления.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Законодательное регулирование кадрового делопроизводства / Состав и виды кадровой документации / Документоведение кадровой деятельности.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.1 — Разрабатывает и использует инструментарий документоведения и делового документооборота для решения поставленных задач

#### **Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов; - организацию документооборота: прием,

обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

Уметь:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- проводить автоматизированную обработку документов; - осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте

Владеть:

- навыками разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота.

**Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

**Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.04 Управление человеческими ресурсами**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» входит в раздел Б1.В. Шифр дисциплины: Б1.В.01 Дисциплина изучается в соответствии с учебным планом на 2 курсе, 4 семестре. Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Социология», «Межкультурное взаимодействие в современном мире», «Самозанятость и предпринимательство», «Визуальные коммуникации», ознакомительная практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Управление человеческими ресурсами», необходимые для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Психология управления», «Эргономика и организация рабочего пространства», подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у будущего специалиста комплекса знаний, умений и навыков в области теории и практики управления человеческими ресурсами на уровне организаций различных форм собственности.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Система управления человеческими ресурсами / Планирование, основные процессы управления человеческими ресурсами / Стратегическое управление персоналом / Развитие человеческих ресурсов, оценка персонала.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-3.2 — при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников.

ПК-1.6 — Использует инструментарий управления, мотивации и оценки труда персонала

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы методологии управления, персоналом (философию, концепцию, сущность, закономерности, принципы и методы управления персоналом; методы построения системы управления персоналом, мотивации и оценки персонала) на основе знаний управленческой теории;
- основы взаимодействия в командной работе

Уметь:

- принимать участие в разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;
- использовать инструментарий управления;



- оценивать работу персонала, мотивировать персонал на достижение целей организации
- Владеть:
- современными технологиями управления персоналом организации при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;
  - применять на практике инструментарий управления человеческими ресурсами, мотивации и оценки труда персонала
- 6. Общая трудоемкость дисциплины.**  
3 зачетные единицы (108 часов).
- 7. Форма контроля.**  
Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.01.05 Финансы

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Финансы» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений. Шифр дисциплины: Б1.В.01.05.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах, ознакомительная практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Финансы», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности», подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Выработать у студентов способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей в области финансов и кредита.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Социально-экономическая сущность и функции финансов. Финансовая система государства. Финансовая политика. Финансовый контроль. Содержание и специфика общегосударственных финансов. Особенности организации финансов хозяйствующих субъектов.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.1 — анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК-2.3 — планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- теоретические основы сущности и функций финансов как специфических экономических отношений;
- содержание и отличительные признаки финансовых отношений;
- состав сфер и звеньев финансовой системы;
- содержание финансовой политики, ее виды и инструменты реализации;
- финансовые инструменты, используемые государственными и муниципальными органами для реализации финансовой политики на разных этапах экономического цикла;
- финансовые инструменты, используемые корпорациями для реализации целей финансовой политики;
- содержание понятия управления финансами, инструменты управления и характеристику отдельных функций управления финансами;
- основы организации бюджетного устройства и бюджетного процесса РФ;

- сущность бюджета и его влияние на социально-экономические процессы;
- особенности организации финансов в условиях глобализации и цифровизации экономики

#### Уметь:

- находить необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей;
- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- свободно разбираться в содержании финансовых отношений;
- выявлять специфику финансовых отношений;
- отличать финансовые отношения от других экономических отношений;
- оценивать финансовую политику организаций и государства и используемые финансовые инструменты;
- обобщать статистические данные государственных финансов и финансов хозяйствующих субъектов

#### Владеть:

- навыками поиска необходимой информации для расчета показателей, выбор оптимальных источников;
- методиками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей в сфере финансов;
- методами решения задач в части организации денежного обращения и кредитования, анализа доходов и расходов государства;
- инструментами анализа тенденций развития финансов различных государств, а также публично-правовых образований и других экономических субъектов в РФ;
- навыками пользования информационными системами финансовых институтов для подготовки к самостоятельной работе;
- навыками пользования справочными информационными системами для анализа и характеристики деятельности различных структур публичного сектора и других экономических субъектов;
- понимать сущность исследуемых категорий в области финансов;
- обобщать информацию о состоянии финансов различных экономических субъектов, финансовых рынков, представленную в официальных сайтах;
- используя отечественные и зарубежные источники информации подготовить аналитический обзор литературы по финансовым проблемам

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

Зачетные единицы (108 часов).

#### **7.Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (4 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.01.06 Управленческий учет**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Управленческий учет» входит в вариативную часть профессионального цикла. Шифр дисциплины: Б1.В.09 Учебная дисциплина "Управленческий учет" является одной из основных дисциплин подготовки бакалавров экономики и призвана обеспечить изучение теоретических и практических основ управленческого учета применительно к условиям функционирования организаций в современных условиях

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины:

«Самозанятость и предпринимательство», ознакомительная практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимые для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины «Управленческий учет» является формирование у бакалавров понимания сущности и роли управленческого учета, методологии организации управленческого учета на предприятиях различных организационноправовых форм. Задачи изучения дисциплины «Управленческий учет» раскрываются на основе требований к формированию компетенции согласно системе знаний, умений и навыков в профессиональной сфере и в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Содержание, принципы и назначение управленческого учета. Концепции и терминология, классификация издержек деятельности предприятия. Основные модели учета затрат. Использование учетной информации в процедурах планирования и контроля. Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.4 — выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

### Знать:

- инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- значение, содержание, особенности своей профессии и место в ней управленческого учета;
- теоретические основы и особенности управленческого учета;
- научные основы организации и ведения управленческого учета на предприятиях.
- исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- объекты управленческого учета;
- классификацию издержек, затрат и расходов - методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции - сущность бюджетирования и виды бюджетов - методы расчета экономических показателей

### Уметь:

- применять научный инструментарий управленческого учета;
- логически обобщать и подготавливать информацию для принятия решений на различных уровнях управления.
- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов: - классифицировать затраты и расходы
- применять методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
- формировать различные виды бюджетов;
- оценивать экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

### Владеть:

навыками разработки рекомендаций, предложений, прогнозов по повышению эффективности работы предприятий.

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- приемами формированию информации о затратах и себестоимости продукции;
- методами формирования бюджетов
- приемами обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.01.07 Эконометрика

#### 1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### 2. Цель освоения дисциплины

формирование у студентов научного представления о методах и моделях эконометрики, которые позволяют давать количественную оценку деятельности хозяйствующих субъектов

#### 3. Краткое содержание дисциплины

Эконометрические модели и особенности их построения. Парный регрессионный анализ. Множественный регрессионный анализ. Мультиколлинеарность. Линейные регрессионные модели с переменной структурой.

#### 4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.1 — Знает основы и способен использовать основные методы эконометрики при решении поставленных задач

#### 5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- основные понятия эконометрики,
- основные методы оценивания неизвестных параметров эконометрических моделей,
- методы проверки статистических гипотез о параметрах построенных моделей,
- источники достоверной информации

##### Уметь:

- применять стандартные методы построения эконометрических моделей,
- проверять статистические гипотезы о параметрах построенных моделей,
- основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей,
- давать содержательную интерпретацию результатов эконометрического моделирования

##### Владеть:

- методами обработки статистической информации и получать статистически обоснованные выводы
- навыками обработки реальных статистических данных и применения эконометрических пакетов для построения и диагностики эконометрических моделей (ППП MS Excel)

#### 6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часов).

#### 7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.01.08 Национальные отношения в России

#### 1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Национальные отношения в России» относится к дисциплинам по выбору блока Б.1 и ориентирована на изучение национальных отношений в современных условиях. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и базируется на знаниях и умениях полученных при изучении таких дисциплин как: «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)», «Современные механизмы противодействия коррупции», «Правоведение», ознакомительная практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимые для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины**

Курс «Национальные отношения в России» играет важную роль в подготовке студентов как профессиональных управленцев, поскольку дает представление о специфике национальных отношений в современных условиях. Знания об эволюции национальных отношений в России, основах теории и практики государственного управления в сфере межнациональных отношений являются необходимым условием в подготовке специалистов государственного и муниципального управления. Цель данного курса - сформировать у студентов представление о сложности этнонациональных проблем и важности грамотного политического управления межэтническими отношениями в полиэтничном государстве. Задачи изучения курса: - дать представление студентам об основных этнических общностях и этапах развития межэтнических отношений в России и за рубежом; - ознакомить студентов с содержанием основных проблем межэтнических отношений; - показать пути разрешения межэтнических конфликтов; - сформировать представление об управлении сферой межэтнических отношений как сложном и многогранном процессе.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Национальные отношения как научно-практическая дисциплина. Ее место в системе общественных наук. Культура межнационального общения. Этнополитические конфликты: пути предупреждения и регулирования. Национальные отношения в регионах России.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10.1 — знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности.

УК-11.1 — знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним

УК-11.2 — предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям

УК-11.3 — взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основное содержание межэтнических отношений в Российской Федерации: - основные проблемы межэтнических отношений;

- содержание основных направлений деятельности органов власти в сфере межэтнических отношений;

- опыт укрепления межэтнических отношений в России и Республике Бурятия;

Уметь:

- использовать полученные теоретические знания в практической деятельности;

- применять полученные знания в анализе межэтнических отношений в практической деятельности;

- соблюдать принципы культуры межнационального общения в повседневной жизни

Владеть:

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области этнонациональных отношений;

- навыками выбора стратегии поведения в межэтнических коммуникациях в многонациональном государстве

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.01.09 Управление проектами

#### 1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управление проектами» входит в вариативную часть общепрофессионального цикла дисциплин учебного плана. Шифр дисциплины: Б1.В.01.09 Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина «Бизнес-планирование». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Управление проектами», необходимы для успешного освоения дисциплины "Финансовый менеджмент", а также прохождения ознакомительной практики и ВКР.

2. **Цель освоения дисциплины** Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является изучение обучающимися теоретических основ управления проектами, основных принципов и практических методов/способов управления проектами различных видов. В данном курсе рассматриваются теоретические и методологические основы управления проектами, основные этапы управления проектами и методы, применяемые на каждом из этапов, области знаний управления проектами, современные и перспективные подходы к управлению проектами, а также основные стандарты, действующие в области управления проектами. Задачи освоения дисциплины: - понимать способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации на предприятии - понимать место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации; - определять основные фазы и этапы разработки и реализации инвестиционного проекта, технико-экономические и организационные параметры деятельности предприятия, реализующего проект, учитывать параметры инвестиционной привлекательности и предприятия, осуществляющего проект - определять реализуемость и экономическую эффективность проекта - понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта

#### 3. Краткое содержание дисциплины

Управление проектами: концепция и методология. Планирование проекта. Управление реализацией проекта, Завершение проекта.

#### 4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.2 — Способен проводить анализ и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

ПК-2.2 — Знает основные понятия и способен применять методы и инструменты инновационного менеджмента для решения поставленных задач.

УК-2.5 — представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

#### 5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

##### Знать:

- особенности проектного подхода к управлению и отличию такого управления от регулярного менеджмента
- основные принципы управления проектами
- процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса
- основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами и пути их разрешения

##### Уметь:

- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта
- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими
- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах
- использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты

##### Владеть:

- навыками планирования проекта
- методами оценки эффективности проекта

- навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта
- основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.01.10 Финансовый менеджмент**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина "Финансовый менеджмент" является дисциплиной вариативной части. Шифр дисциплины: Б1.В01.10 Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: «Управление проектами» «Риск-менеджмент», ознакомительная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика. Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты ВКР.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации (предприятия). Задачами дисциплины являются: раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы финансового менеджмента. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Теоретические основы предпринимательских рисков. Управление финансовым обеспечением предпринимательства. Дивидендная политика предприятия. Финансовое планирование. Планирование инвестиций. Управление деятельностью организации.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.2 — Способен проводить анализ и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- сущность экономических и финансовых показателей деятельности организации
- основы финансовых вычислений
- методы анализа эффективности инвестиционных проектов
- методы оценки риска и доходности - подходы к управлению структурой капитала
- эффект финансового рычага

##### Уметь:

- получить необходимую информации о деятельности предприятия
- преобразовать исходную информацию для проведения аналитических расчетов
- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач
- провести анализ риска и доходности активов предприятия
- оценить эффективность решений инвестиционного характера
- обосновать выбор структуры капитала

##### Владеть:

- навыками вычисления простых и сложных процентов - навыками анализа структуры капитала
- методами и инструментами оценки риска и доходности
- методами оценки эффективности инвестиционных решений

- методами маркетинговых исследований направленных на
- теорией дивидендной политики предприятия - теорией временной стоимости денег

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (7 сем.).

### **Б1.В.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ**

#### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Б1.В.02.01 Маркетинговые исследования**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Маркетинговые исследования» входит в вариативную часть профессионального цикла. Шифр дисциплины: Б1.В.02.01 Теоретической и практической основой изучения дисциплины являются дисциплины: - «Маркетинг» Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Маркетинговые исследования», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: - Ознакомительная практика - Технологическая (проектно-технологическая) практика - Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины "Маркетинговые исследования" - является приобретение навыков организации и проведения маркетингового исследования и разработки на основе его результатов компетентных управленческих решений в области оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе учета знаний экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Понятие, сущность и организация маркетинговых исследований. Виды маркетинговых исследований. Технология маркетинговых исследований. Определение потребности в маркетинговом исследовании. Опросы. Техника проведения опросов. Наблюдение. Формы проведения экспериментов. Анализ документов. Методы случайной и неслучайной выборки. Методы определения размера выборки. Планирование маркетинговых исследований. Составление отчета по маркетинговым исследованиям. Статистические инструменты для анализа. Экспертные оценки. Замеры емкости рынка. Расчет рыночных долей. Изучение поведения потребителей. Выявление целевых сегментов. Оценка интенсивности конкуренции. Построение конкурентной карты рынка. Изучение лояльности потребителя к торговой марке. Маркетинговые исследования рекламной деятельности. Методы прогнозирования спроса

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-3.1 — Анализировать текущую ситуацию на рынке товаров и услуг, определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- функции, цели, задачи и роль маркетинговых исследований;
- процесс маркетинговых исследований; - виды исследовательских проектов;
- методы сбора информации; - методологические основы анализа данных;
- основные требования предъявляемые к исследовательским отчетам
- методы маркетинговых исследований направленных на изучение поведения потребителей, выявление целевых сегментов
- методы маркетинговых исследований направленных на замеры емкости рынка, расчет рыночных долей - методы маркетинговых исследований направленных на оценку интенсивности конкуренции,



построение конкурентной карты рынка

- методы маркетинговых исследований направленных на изучение лояльности потребителя к торговой марке
- методы маркетинговых исследований рекламной деятельности
- методы маркетинговых исследований направленных на прогнозирование спроса

Уметь:

- ориентироваться в необходимости применения тех или иных видов маркетинговых исследований
- проводить анализ источников информации;
- уметь переводить маркетинговые проблемы на предприятии в проблемы маркетинговых исследований; - проводить анализ документов;
- составлять договорную документацию на проведение маркетинговых исследований;
- составлять отчет о проведенном исследовании и проводить его презентацию;
- уметь формировать команды при проведении маркетинговых исследований;
- уметь строить маркетинговые информационные системы на предприятии
- проводить анализ источников информации поведения потребителей, выявление целевых сегментов
- проводить анализ источников информации по прогнозированию спроса
- проводить анализ источников информации направленных на замеры емкости рынка, расчет рыночных долей
- проводить анализ источников информации направленных на оценку интенсивности конкуренции, построение конкурентной карты рынка
- проводить анализ источников информации направленных на изучение лояльности потребителя к торговой марке
- проводить анализ источников информации направленных на исследование рекламной деятельности

Владеть:

- методами сбора информации (анкетирование, наблюдение, анализ документов, фокус-групп)
- методами сбора информации (анкетирование, наблюдение, анализ документов, фокус-группы, глубинное интервью)
- методами обработки информации - методами анализа документов
- технологиям презентации результатов исследования
- методами маркетинговых исследований направленных на изучение поведения потребителей, выявление 2 целевых сегментов
- методами маркетинговых исследований направленных на замеры емкости рынка, расчет рыночных долей
- методами маркетинговых исследований направленных на оценку интенсивности конкуренции, построение конкурентной карты рынка
- методами маркетинговых исследований направленных на изучение лояльности потребителя к торговой марке
- методами маркетинговых исследований рекламной деятельности
- методами маркетинговых исследований направленных на прогнозирование спроса

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

5 зачетных единиц (216 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (5 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.02.02 Научная организация труда**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Научная организация труда» входит в вариативную часть профессионального цикла. Шифр дисциплины: Б1.В.02.02. Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения

предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах, а также в процессе прохождения ознакомительной и технологической (проектно-технологической) практик.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Научная организация труда» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по организации труда на предприятиях, анализа используемых форм организации труда для обоснования выбора и построения наиболее эффективных и прогрессивных форм организации труда с учетом комплекса технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Элементы линейной алгебры. / Введение в математический анализ. / Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения. Ряды.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.3 — Обладает теоретическими и практическими знаниями и навыками эргономики и организации труда и рабочего пространства

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

### Знать:

- теоретические основы организации и эргономики труда;
- способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени;
- особенности научной организации труда;
- законодательные нормативные правовые акты, регламентирующие трудовую деятельность;

### Уметь:

- анализировать состояние организации труда, эргономики и рабочего пространства;
- проводить работу по организации, аттестации и рационализации рабочих мест;
- разрабатывать и реализовывать мероприятия по оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала;

### Владеть:

- навыками анализа работ и проведения анализа рабочих мест;
- методами повышения эффективности трудовой деятельности для различных категорий работников, оценки эффективности мероприятий и навыками реализации управленческих решений данной области

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (5 сем.).

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.02.03 Бережливое производство**

### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Курс "Бережливое производство" является дисциплиной вариативного блока профессионального цикла дисциплин, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки "Менеджмент". Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины**

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов целостного представления о системе

управления качеством, получение теоретических знаний, практических навыков и умений в области управления качеством, в частности, бережливого производства.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Основные понятия и теоретические положения в системе управления качеством предприятия. Эволюция менеджмента качества. Стандарты, аудит и сертификация систем менеджмента качества. Показатели качества и конкурентоспособности. Процессный подход в системе менеджмента качества. Инструменты управления СМК.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.4 — Знает теоретические основы и способен применять методы бережливого производства

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

Основные понятия и теоретические положения в области бережливого производства

Уметь:

Формировать элементы системы менеджмента качества организации в части бережливого производства

Владеть:

Методами и процедурами бережливого производства

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.02.04 Управление продажами**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Данная учебная дисциплина включена в раздел вариативных дисциплин и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр. Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах и прохождения технологической (проектно-технологической) практики.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины**

формирование у студентов знаний, навыков и компетенций, необходимых для организации эффективной сбытовой деятельности в хозяйствующих организациях, а также в сфере розничной торговли

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Сбыт как основной показатель эффективности деятельности коммерческого предприятия. Система исследований и анализа каналов сбыта. Планирование и реализация сбытовой деятельности предприятия. Коммуникационные стратегии в канале сбыта. Анализ сбытовых издержек. Сущность, место отдела продаж и специфика его взаимодействия с подразделениями предприятия. Варианты организации отдела продаж на предприятии, их особенности. Критерии эффективности деятельности отдела продаж. Подбор, обучение и мотивация сотрудников отделов продаж. Сущность, цели и основные задачи управления продажами. Основные виды продаж. специализация продаж. Стадии продаж, их коммуникационная составляющая. Методы и практика взаимодействия торгового персонала с клиентами. Взаимосвязь сбытовой деятельности предприятия и маркетинга.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-3.4 — Способен разрабатывать предложения по совершенствованию товарной, ценовой политики и систем сбыта и продаж

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- способы организации взаимодействия и коммуникации с каналами сбыта;
- организационные структуры отделов продаж, их преимущества и недостатки;
- типы продаж ;
- основные документы, необходимые для сопровождения работы отдела продаж;
- виды мотивации торгового персонала

Уметь:

- планировать организационную структуру коммерческой дирекции или отдела сбыта;
- составлять план реализации проекта по организации отдела продаж;
- определять необходимую численность персонала отдела продаж;
- оценивать операционную эффективность отдела продаж;
- разрабатывать эффективную систему оплаты труда;
- управлять дебиторской задолженностью;
- проводить отбор кандидатов на должность менеджеров по продажам

Владеть:

- навыками определения целевого клиентского сектора и формулирования сбытовой стратегии при содействии маркетинговой службой фирмы;
- методами отбора сотрудников в отдел продаж;
- методами личных продаж;
- методикой построения организационной структуры отдела продаж;
- методикой формирования эффективных схем оплаты труда торгового персонала

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.02.05 Моделирование финансово-экономической деятельностью организации**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Моделирование экономической деятельности» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана. Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Автоматизированные системы бухгалтерского учета», «Корпоративные информационные системы». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

##### **2. Цель освоения дисциплины**

овладение студентами методами моделирования экономической деятельности с применением информационных технологий; применение теоретических знаний обработки и анализа экономической информации для успешного использования их в современных рыночных условиях.

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

Финансово-экономическая деятельность предприятия: сущность и виды. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия. Ключевые параметры финансово-экономического моделирования. Технологии моделирования основных показателей финансово-экономической деятельности. Моделирование финансово-экономических показателей с использованием Excel.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.7 — Демонстрирует знания и практические навыки использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач

##### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

основы знаний об экономической деятельности предприятия, существующие экономико-

математические методы и модели, применяемые при анализе, расчетах и прогнозировании экономических показателей, методы сбора, анализа и обработки информации

Уметь:

анализировать и прогнозировать с использованием экономико-математических моделей экономические показатели; выбирать основные методы и модели для экономического моделирования в соответствии с поставленной управленческой задачей в деятельности предприятия; использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач

Владеть:

навыками обобщения, анализа и систематизации информации; количественных и качественных методов анализа при принятии организационно - управленческих решений и построения экономических моделей

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (7 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02.06 Управление бизнес-процессами**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Моделирование бизнес-процессов», подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины**

является приобретение теоретических и практических знаний и практических навыков, необходимых для управления бизнес-процессами и разработки на основе его результатов компетентных управленческих решений. Задачи освоения дисциплины являются: В теоретической области – освоение методологии управления бизнес-процессами; В методической области – изучение современных цифровых технологий в управлении бизнес-процессами; В практической области – овладение навыками проектирования, моделирования и оптимизации бизнес-процессов.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Бизнес-процессы: понятие, сущность и классификация. Моделирование и анализ бизнес-процессов – основа эффективного управления предприятием. Теоретические основы целевого управления бизнес-процессами. Система менеджмента «Управление по целям». Методика постановки системы «Управление по целям».

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.5 — Демонстрирует знания основных форм и может применять основные методы управления бизнес-процессами для решения поставленных задач

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методологические основы проектирования и моделирования процессов управления; содержание целевого управления, способы его реализации; - особенности моделирования как метода познания;

- методику исследования деятельности организаций и учреждений для дальнейшего моделирования их процессов.

- методологии моделирования бизнес-процессов с нотациях IDEF0, ARIS eEPC, BPMN; - основы методологии оцифровки деятельности предприятия и разработки сбалансированных систем показателей (ССП) бизнеса;

- концепцию целевого управления и ее взаимосвязи с бизнес-процессами на

предприятия; - цифровой инструментарий для проектирования и моделирования бизнес-процессов  
Уметь:

- визуально представлять модели бизнес-процессов, используя цифровые сервисы;
- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления;
- проводить исследование бизнес-процессов организации и описывать в виде моделей различных нотаций;
- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации;
- делать расчет плановых показателей в условиях определенности и неопределенности;
- готовить аналитические отчеты для поддержки принятия управленческих решений;
- моделировать и управлять бизнес-процессами

Владеть:

- навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления;
- навыками решения задач по моделированию и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования;
- навыками моделирования бизнес-процессов в цифровом сервисе draw.io;
- методиками целевого управления и создания систем сбалансированных показателей, их функциональностью достаточной для мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.02.07 Эргономика и организация рабочего пространства**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина является дисциплиной профессионального модуля. Шифр дисциплины: Б1.В.02.07 Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: Управление человеческими ресурсами. Компетенции сформированные в результате освоения дисциплины «Рынок труда» необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: выполнения выпускной квалификационной работы.

##### **2. Цель освоения дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины "Эргономика и организация рабочего пространства" являются формирование компетенций, раскрывающих представление об особенностях планирования рабочие места с учетом сферы деятельности организации, численности персонала и структуры организации, а также с учетом санитарных, противопожарных и иных правил и норм, обеспечивающих безопасные и благоприятные условия работы

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

Эргономика и ее задачи. Междисциплинарные связи эргономики. Развитие эргономики и ее современное состояние. Эргономика рабочего места. Общие эргономические требования к рабочему месту. Требования антропометрии и биомеханики. Рабочие сиденья. Требования к производственным помещениям. Эргономические требования к рабочему месту. Пространственная характеристика зрительной информации. Яркостная характеристика зрительной информации. Временная характеристика зрительной информации. Кодирование зрительной информации. Требования к визуальным индикаторам. Интегральные индикаторы. Оптимизация рабочих движений. Общие требования к органам управления. Требования к отдельным видам органов управления. основные положения системы управления безопасностью труда на предприятии. Производственная санитария. Микроклимат производственных помещений. Терморегуляция организма человека. Мероприятия по нормализации состояния воздушной среды производственных помещений. Измерение параметров микроклимата.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.6 — Использует инструментарий управления, мотивации и оценки труда персонала

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- основы эргономики - основной инструментарий планирования количества рабочих мест с учетом сферы деятельности организации, численности персонала и структуры организации

##### Уметь:

- планировать рабочее пространство с учетом санитарных, противопожарных и иных правил и норм, обеспечивающих безопасные и благоприятные условия работы

- применять инструментарий управления персоналом, с учетом эргономики рабочего пространства

##### Владеть:

- навыками разработки и внедрения норм размещения и оборудования рабочего пространства

- навыками постановки целей и задач работникам подразделения в рамках организации процесса устройства рабочего пространства

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.02.08 Инвестиционный менеджмент**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин учебного плана: «Управление проектами», «Инновационный менеджмент», ознакомительная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины**

**приобретение теоретических знаний и практических навыков в области разработки и принятия эффективных инвестиционных решений, процессов взаимодействия при функционировании хозяйствующих субъектов, а также принципов организации и управления инвестиционной деятельности организации в условиях рыночной экономики**

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Экономическая сущность и классификация инвестиций. Инвестиционный рынок. Управление инвестиционными проектами и организация инвестиционной деятельности. Финансирование инвестиционной деятельности. Анализ и управление рисками инвестиционных проектов.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-2.2 — Знает основные понятия и способен применять методы и инструменты инновационного менеджмента для решения поставленных задач

ПК-2.3 — Знает основные понятия и способен применять методы и инструменты инвестиционного менеджмента для решения поставленных задач

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- экономическую сущность, значение и цели инвестирования; - основные виды инвестиций и алгоритмы управления ими;

- инвестиционную политику государства и организаций;

- основы инвестиционного проектирования

##### Уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы

- экономические показатели, используемые для оценки эффективности инвестиционного процесса;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в инвестиционной сфере;
  - контролировать и регулировать инвестиционный процесс организации

Владеть:

- понятийным аппаратом в области инвестирования;
- приемами оценки экономической целесообразности финансовых решений в инвестиционной сфере;
  - навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления инвестициями, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие организации

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (8 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.02.09 Поведение потребителей

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина вариативного цикла базовой часть образовательной программы. Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

**Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины "Поведение потребителей" - выработать навыки в области научного обоснования и моделирования поведения потребителей

**2. Краткое содержание дисциплины**

Концепция формирования поведения потребителя . Социальная стратификация. Принятие решения о покупке: методический аспект.

**3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-3.3 — Знает особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях

**4. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы структуризации потребностей;
- систему методов изучения и прогнозирования будущих нужд, запросов и предпочтений потенциальных потребителей;
- модели покупательского поведения и факторы, влияющие на него;
- последовательность проведения анализа возможностей освоения рынка;
- современные концепции, подходы и методы управления поведением потребителей на рынке товаров, услуг, идей;
- потребности покупателей (клиентов) для обеспечения наиболее полного их удовлетворения;
- цели приобретения товаров, услуг целевыми сегментами;
- систему ценностей потребителей, их намерения и особенности поведения;
- социально - психологические аспекты работы с потребителем; - особенности процесса принятия решения о покупке

Уметь:

- выявлять факторы, влияющие на изменение запросов и предпочтений и на поведение потребителей



на рынке в целом;

- воздействовать на мотивацию покупателя;
- разрабатывать соответствующую маркетинговую стратегию по оптимизации потребительского поведения.
- выявлять причины возникновения неудовлетворенных потребностей

Владеть:

- провести анализ модели поведения потребителей;
- разработать программу лояльности потребителей под конкретный продукт

#### **5. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

#### **4. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (8 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.16 Моделирование бизнес-процессов**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений. Шифр дисциплины: Б1.В.16.

Теоретической и практической основой для изучения дисциплины являются знания, полученные в рамках изучения дисциплины «Управление бизнес-процессами».

Теоретический курс «Моделирование бизнес-процессов» является базой для успешного прохождения научно-исследовательской работы, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

является приобретение теоретических и практических знаний и практических навыков, необходимых для организации и проведения моделирования бизнес-процессов и разработки на основе его результатов компетентных управленческих решений. Задачи освоения дисциплины являются:

В теоретической области – освоение методологии проектирования и моделирования бизнес-процессов;

В методической области – изучение современных цифровых технологий моделирования бизнес-процессов;

В практической области – овладение навыками проектирования, моделирования и оптимизации бизнес-процессов.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Раздел I Моделирование и анализ бизнес-процессов – основа эффективного управления предприятием / Раздел II Теоретические основы целевого управления.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.5 — Демонстрирует знания основных форм и может применять основные методы управления бизнес-процессами для решения поставленных задач

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- методологические основы проектирования и моделирования процессов управления; - содержание целевого управления, способы его реализации;
- особенности моделирования как метода познания;
- методику исследования деятельности организаций и учреждений для дальнейшего моделирования их процессов.

- методологии моделирования бизнес-процессов с нотациях IDEF0, ARIS eEPC, BPMN;
- основы методологии оцифровки деятельности предприятия и разработки сбалансированных систем показателей (ССП) бизнеса;
- концепцию целевого управления и ее взаимосвязи с бизнес-процессами на предприятии;
- цифровой инструментарий для проектирования и моделирования бизнес-процессов

#### Уметь:

- визуально представлять модели бизнес-процессов, используя цифровые сервисы;
- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления;
- проводить исследование бизнес-процессов организации и описывать в виде моделей различных нотаций;
- предлагать решения оптимизации бизнес-процессов организации;
- делать расчет плановых показателей в условиях определенности и неопределенности;
- готовить аналитические отчеты для поддержки принятия управленческих решений;
- моделировать и управлять бизнес-процессами

#### Владеть:

- навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления;
- навыками решения задач по моделированию и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования;
- навыками моделирования бизнес-процессов в цифровом сервисе draw.io;
- методиками целевого управления и создания систем сбалансированных показателей, их функциональностью достаточной для мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (8 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.03 Бурятский язык**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Бурятский язык» входит в вариативную часть блока Б1.В, Дисциплины по выбору.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Обеспечить подготовку специалистов, владеющих бурятским языком как средством межкультурной коммуникации в устной форме

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Звуки бурятского языка: специфика произнесения. Семья. Друзья. Возраст. Качества человека. Место учебы, работы. Предприятие. Любимая одежда, пища..

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-5.2 — выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- специфику артикуляции бурятских звуков; - интонации вопросов, переспросов, согласия несогласия, выражение восхищения, удивления, волеизъявления; - акцентуацию бурятских слов и речи; - основные особенности произношения бурятских слов; - слова минимумом в объеме 800 лексических единиц общего и терминологического характера по темам «Моя семья», «Моя работа»; "Моя учеба" - формулы речевого поведения бурят

Уметь:

- использовать структуры бурятского языка для общения на нем;
- вступать в общение;
- строить общение; - проявлять эмпатию по отношению к другому народу и его культуре

Владеть:

- По видам речевой деятельности:
- Говорение - обмениваться своими мыслями в вопросно-ответной, диалогической и разговорной, монологической форме в стилистически нейтральном регистре сферы повседневного общения; - делать краткие сообщения на заданную тему, по предложенной ситуации.
- Аудирование - понимать на слух аутентичные тексты с не более 3% незнакомой лексики, значение которой должно быть раскрыто на основе умения пользоваться языковой и логической догадкой; - передавать основное содержание услышанного текста; - воспроизводить прослушанный текст
- Чтение - читать тексты с культурно-бытовой тематикой и извлекать из текста информацию разной степени полноты (с полным пониманием текста, с поиском нужной информации).
- Письмо - писать краткое сообщение на тему с использованием ключевых слов и выражений; - производить письменный перевод с бурятского языка на русский и с русского языка на бурятский.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.04 Элективные курсы по физической культуре и спорту**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений. Шифр дисциплины Б1.В.04.

В высших учебных заведениях «Элективные курсы по физической культуре и спорту» входит в раздел учебного плана подготовки студентов всех форм обучения, направлений и профилей подготовки БГУ и представлена как учебная дисциплина и важнейший компонент целостного развития личности. Является обязательным разделом гуманитарного компонента образования и направлена на формирование физической культуры личности студента, подготовку к социально-профессиональной деятельности, сохранение и укрепление здоровья. Способствует расширению и углублению знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что позволяет повысить уровень профессиональной компетентности будущего специалиста. Настоящая рабочая программа по учебной дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» для студентов I-III курсов очной формы обучения всех направлений и профилей подготовки составлена с учётом необходимых основополагающих законодательных, инструктивных и программных документов, определяющих основную направленность, объём и содержание учебных занятий по физической культуре в высшей школе.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и

укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины направлены на:

1. Обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

2. Формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

3. Овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, коррекцию имеющихся отклонений в состоянии здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

4. Знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни.

5. Обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии, приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

6. Адаптацию организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширение функциональных возможностей физиологических систем, повышение сопротивляемости защитных сил организма.

7. Овладение методикой формирования и выполнения комплекса упражнений оздоровительной направленности для самостоятельных занятий, способами самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера, правилами личной гигиены, рационального режима труда и отдыха.

8. Овладение средствами и методами противодействия неблагоприятным факторам и условиям труда, снижения утомления в процессе профессиональной деятельности и повышения качества результатов.

9. Подготовку к выполнению нормативных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Элективные курсы по физической культуре и спорту.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-7.2 — планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.

УК-7.3 — соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- иметь знания об организме человека как единой саморазвивающейся и саморегулирующейся биологической системе; о природных, социально-экономических факторах, воздействующих на организм человека; об анатомических, морфологических, физиологических и биохимических функциях человека; о средствах физической культуры и спорта в управлении и совершенствовании функциональных возможностей организма в 2 целях обеспечения умственной и физической деятельности;

- понятие и навыки здорового образа жизни, способы сохранения и укрепления здоровья человека как ценность и факторы, его определяющие; взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; здоровый образ жизни и его составляющие.

Уметь:

- подбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные

функциональные системы организма человека; дозировать физические упражнения в зависимости от физической подготовленности организма; оценивать функциональное состояние организма с помощью двигательных тестов и расчетных индексов.

- сформировать посредством физической культуры понимание о необходимости соблюдения здорового образа жизни, направленного на укрепление здоровья; интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков.

Владеть:

- методами и средствами физической культуры, самостоятельно применяет их для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, самостоятельно совершенствовать основные физические качества для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.

- применять методы отказа от вредных привычек; использовать различные системы физических упражнений в формировании здорового образа жизни.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

68 часов.

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

### **Б1.В.ДВ.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**

#### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Б1.В.ДВ.01.01 Основы финансовой грамотности и инвестирования**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности и инвестирования» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

Теоретической и практической основой для изучения дисциплины являются знания, полученные в рамках изучения дисциплин: «Экономическая теория 1 Микроэкономика»), «Экономическая грамотность», прохождения ознакомительной практики.

Теоретический курс «Основы финансовой грамотности и инвестирования» является базой для научно-исследовательской работы, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины «Основы финансовой грамотности и инвестирования» направлена на формирование компетенции УК-10 - способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция. Доходы и расходы. Личный бюджет и финансовое планирование. Сбережения в жизни гражданина. Кредиты и займы. Инвестиции для начинающих инвесторов. Управление личными рисками. Страхование в личных финансах. Налогообложение физических лиц. Права потребителей финансовых услуг и их защита

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 - знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

УК-10.2 - обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

УК-10.3 - применяет экономические инструменты

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: - роль финансового рынка в жизни человека и общества в исторической ретроспективе на различных этапах развития; - закономерности функционирования рынка денег, финансовых рынков и финансовых организаций, типологизацию основных финансовых продуктов и услуг, их применение для решения жизненных ситуаций граждан, формы и способы управления личными финансами и бюджетом гражданина и домохозяйства, - роль «мегарегулятора» финансового рынка — Банка России; - основные финансовые инструменты, возможности их использования; - основные методы обеспечения личной финансовой безопасности; - основные принципы налогообложения граждан и домохозяйств, налоговые и социальные вычеты; - принципы экономики домохозяйства и финансового планирования; - принципы использования страхования для компенсации ущерба и вреда имущества и жизни человека; - принципы и правила накопления и инвестирования; - основные права потребителя финансовых услуг и способы их защиты; - правила формирования и выбора стратегии и траектории рационального экономического (финансового) поведения; - основные риски недостаточной финансовой грамотности при обеспечении экономической безопасности и благосостояния;

Уметь: - результативно использовать современные финансовые инструменты; - применять полученные знания в различных областях жизнедеятельности; - планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план; - оценивать финансовые риски и определять способы их страховой защиты; - определять источники возможного дохода и инвестирования личных средств; - формировать (выбирать) стратегию рационального финансового поведения;

Владеть: - методами инвестирования в современных экономических условиях; - методами финансовых расчётов; - методами обеспечения личной финансовой безопасности и финансовой безопасности домохозяйств

#### **6.Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

#### **7.Форма контроля.**

Промежуточная аттестация — зачет (3 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.01.02 Мастерство публичного выступления**

##### **1. Место дисциплины в структуре ОП:**

Дисциплина «Мастерство публичного выступления» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

Теоретической и практической основой для изучения дисциплины являются знания, полученные в рамках изучения дисциплин: «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», прохождения ознакомительной практики.

Теоретический курс «Мастерство публичного выступления» является базой для прохождения технологической (проектно-технологической) практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины:** сформировать и усовершенствовать умения и навыки публичного выступления, заложить основы развития риторического искусства и создания различного рода текстов, предназначенных к произнесению на публике.

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

Предмет ораторского искусства и его значение в профессиональной деятельности. Структура публичной речи и этапы подготовки публичного выступления. Невербальные аспекты публичного выступления. Поведенческий аспект оратора. Оратор и его аудитория. Неязыковые средства и их значение для ораторской деятельности. Физиологические системы голосоречевого аппарата: энергетическая, генераторная, резонаторная и артикуляционная. Паралингвистическая (звуковая) составляющая устной речи.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

#### **5. Планируемые результаты обучения:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать - основополагающие положения ораторского искусства; основные понятия ораторского искусства; основные законы, принципы и правила эффективного общения; требования, предъявляемые к устному выступлению, методике подготовки и произнесения публичной речи, облику оратора; психологические закономерности общения, взаимодействия оратора и аудитории.

Уметь - осуществлять подготовку материала устного выступления с учетом требований риторики; методически правильно с использованием различных средств выразительности и наглядности выступать с устной речью перед различными аудиториями; осуществлять самоконтроль устного выступления и корректировать его; грамотно строить речь, соблюдая правила словоупотребления, орфоэпии.

Владеть - навыками публичных выступлений различной направленности; основными способами подготовки и произнесения публичной профессиональной квалифицированной речи.

#### **6.Общая трудоемкость дисциплины:**

2 зачетные единицы (72 часа)

#### **7.Форма контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.01.03 Экология человека**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Экология человека» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Экология человека», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения географии в средней общеобразовательной школе.

##### **2. Цель освоения дисциплины**

Цель – ознакомить студентов с проблемами населения и среды жизни человека, формирования современных социоэкологических знаний.

##### **3. Краткое содержание дисциплины:**

Место экологии человека в системе наук. Аксиомы экологии человека. Антропоэкосистемы - объект исследования экологии. Общественное здоровье и социальные исследования. Образ жизни и качество жизни населения. Городские и руральные территории. Экологическое и санитарное нормирование. Антропоэкологические проблемы.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК – 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять

системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия и закономерности социальной экологии, глобальные социоэкологические проблемы, пути перехода человечества к устойчивому развитию.

Уметь: критически анализировать тексты, классифицировать и систематизировать информацию, излагать учебный материал в области дисциплин по экологии и природопользованию.

Владеть: навыками методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной речи, аргументации; способностью использовать теоретические знания в профессиональной деятельности.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

#### **7. Формы контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.01.04 Логика**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Дисциплина «Логика» является дисциплиной по выбору. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.01.04

**2. Цели освоения дисциплины:** формирование культуры мышления у студентов, развитие природных возможностей их мыслительной деятельности, повышение творческого потенциала, формирование умения аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.

**3. Содержание дисциплины:** Мышление как предмет изучения логики. Понятие о логической форме и логическом законе. Язык как знаковая система. Семантические категории. Понятие как форма мышления. Основные характеристики понятия. Отношения между понятиями по объему и содержанию. Логические операции с понятиями. Общая характеристика суждения. Простые суждения. Логический квадрат. Логические операции с суждениями. Отрицание суждений. Сложные суждения. Умозаключение как форма мышления, структура умозаключения. Дедуктивные и недедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм. Сложные и сокращенные силлогизмы. Условные умозаключения. Разделительные умозаключения. Лемматические умозаключения. Индуктивные умозаключения и их виды. Умозаключения по аналогии: структура, виды. Различие и деление доказательств. Опровержение и его виды. Правила и ошибки в доказательстве и опровержении. Логическая характеристика вопросов и проблем. Полемика и ее виды.

**4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.3- При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.

#### **5. Планируемые результаты обучения**



**Знать:** предмет логики, основные этапы развития логики, закономерности правильного мышления; основные виды понятий, правила определения, деления, обобщения и ограничения понятий, классификации и характеристики понятий; сущности роль суждения в процессе познания, правила осуществления логических операций с суждением; основные виды умозаключений, способы и приемы получения нового знания; принципы и методы классической дедуктивной логики; основы теории аргументации и полемики; особенности и назначение различных видов полемики.

**Уметь:** дать общую характеристику основных логических форм (понятия, суждения, умозаключения); проводить основные логические операции с понятием: определение, деление, обобщение и ограничение; давать характеристику предмету познания, выделяя его наиболее существенные признаки; применять правила получения нового знания, выявлять ошибки во взаимосвязи суждений, в переходе от исходного знания к новому знанию при построении умозаключения; отделять правильные умозаключения от неправильных, выявлять и анализировать структуру доказательств, формировать тактику и стратегию ведения спора; применять правила доказательного рассуждения, выявлять ошибки в процедуре доказательства и опровержения; определять вид полемики, ее тактику и стратегию.

**Владеть:** навыками проведения логических операций с понятием; умением строить таблицы истинности для анализа сложных высказываний; умением определять логические отношения между высказываниями; умением анализировать различные виды умозаключений; навыками построения правильных умозаключений; навыками анализа рассуждений средствами классической дедуктивной логики; умением применять законы классической дедуктивной логики к практике рассуждений; навыками публичного выступления и участия в дискуссии; культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу; стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения.

**6.** Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа)

**7.** Формы контроля:

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.01.05 Инновационные технологии изучения английского языка**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Инновационные технологии изучения английского языка» является курсом по выбору. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык».

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения учебной дисциплины является развитие умений самообразовательной деятельности в рамках формирования иноязычной коммуникативной компетенции в процессе овладения иностранным языком, основанном на активизации самостоятельной учебно-познавательной деятельности студента.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Touching up your pronunciation. Increasing Vocabulary. Improving Grammar. Developing your English reading habit. Advanced Listening. Upgrading Writing and Speaking Skills. Lifelong learning. Gamification in learning English. Presentation skills.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики

официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

УК-5.1 - Демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК-5.2 - Выбирает форму взаимодействия с другим и социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

УК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста.

УК-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

– основные информационные и коммуникационные технологии, способствующие усвоению английского языка.

Уметь:

– обоснованно выбирать и применять современные технологии изучения английского языка;

– контролировать и оценивать самостоятельную работу в процессе овладения английским языком;

Владеть:

– умениями организации, планирования реализации иноязычной самообразовательной учебной деятельности;

– умениями применять современные технологии изучения английского языка и решать на этой основе задачи собственного профессионального развития.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

## **7. Формы контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.01.06 Учимся писать на английском: от абзаца к тексту**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина "Учимся писать на английском: от абзаца к тексту" является курсом по выбору. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Учимся писать на английском: от абзаца к тексту», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе или других учебных заведениях и

образовательных центрах.

## **2. Цель освоения дисциплины**

Совершенствовать умение осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме на английском языке, умение вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Особенности стилистики официальных писем и социокультурные различия; основные принципы построения текстов разных видов (письмо, отчет, эссе, статья, отзыв); основные правила оформления и написания текстов разных видов; основные речевые клише и средства связности, применяемые в текстах; правила английской пунктуации и орфографии.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности стилистики официальных писем и социокультурные различия; -основные принципы построения текстов разных видов (письмо, отчет, эссе, статья, отзыв); -основные правила оформления и написания текстов разных видов; -основные речевые клише и средства связности, применяемые в текстах; -правила английской пунктуации и орфографии

Уметь:

- структурировать письменную работу: подразделять ее на параграфы разных видов, использовать связи между ними, формировать общую тему работы и главную мысль каждого параграфа;

- правильно использовать логические методы организации: оперировать фактами, мнениями; делать выводы, заключения; пользоваться приемами обобщения, спецификации, классификации, сравнения; выделять причину и следствие и др.;

- писать по образцу, так и самостоятельно (курс предполагает включение материала личного характера, то есть обучающиеся пишут самостоятельные творческие работы);

- составлять личное письмо, используя основные правила его оформления;

Владеть:

- стратегиями письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка;

- навыками анализа текста с определением структуры, законов его организации.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

## **7. Формы контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

# **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Практический курс современного монгольского языка» является дисциплиной по выбору. Требований к исходному уровню знаний нет.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины является формирование межкультурной коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности. Настоящий курс разработан для студентов 2 курса, обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата.

## **3. Краткое содержание дисциплины.**

Общие сведения по группе монгольских языков. История происхождения, развития. Современный монгольский язык, его особенности. Лексика в объеме 400-500 единиц активного и пассивного лексического минимума общего и терминологического характера для применения в рецептивных и продуктивных видах речевой деятельности в рамках изученной тематики. Грамматические конструкции, обеспечивающие коммуникацию при письменном и устном общении в рамках изучаемых тем в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности. Основные темы для обучения видам речевой деятельности – говорению (монологическая и диалогическая речь), пониманию речи на слух с общим и полным охватом содержания, ознакомительному и изучающему чтению и письму: сведения о себе, семье, друзьях, сведения об учебном заведении, об учебном процессе, о будущей профессии, культура и традиции родной страны и страны изучаемого языка; правила речевого этикета, ситуации повседневного общения.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

УК-5.1 - Демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК-5.2 - Выбирает форму взаимодействия с другим и социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

## **5. Планируемые результаты обучения.**

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы фонетики современного монгольского языка, основные правила чтения;
- особенности правописания;
- базовую лексику в рамках изученной тематики в бытовой, социально-культурной сферах жизнедеятельности;
- базовые грамматические конструкции, обеспечивающие общение в рамках изученных тем;
- основные правила и нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка.

уметь:

- читать адаптированные или элементарные аутентичные тексты небольшого объема, извлекать из них необходимую информацию, понимать простые слова, выражения в медленно и понятно звучащей речи.
- задавать и отвечать на вопросы собеседника;
- сообщить, рассказать простыми фразами о себе, друзьях, семье в рамках изученной тематики;
- написать сообщение о себе, семье, основных аспектах повседневной жизни.

владеть:

изучаемым языком на уровне, обеспечивающем элементарную речевую деятельность.

**Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

**6. Формы контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.01.08 Культурология

**1. Место дисциплины в структуре ОП:** Дисциплина «Культурология» является дисциплиной по выбору.

**2. Цели освоения дисциплины:** Способствовать формированию у студентов культурологических знаний, которые позволяют понять сущность культуры, основные механизмы и закономерности ее функционирования; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.

УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.

УК-6.3. Логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

**4. Содержание дисциплины:**

Структура и состав современного культурологического знания. Культурология и философия культуры, социология культуры, культурная антропология. Культурология и история культуры. Теоретическая и прикладная культурология. Методы культурологических исследований. Основные понятия культурологии. Функции культуры, субъект культуры, культурогенез, язык и символы культуры, межкультурные коммуникации, культурные ценности и нормы, культурные традиции, социальные институты культуры, культурная самоидентичность, культурная модернизация. Понимание культуры в разные исторические эпохи. История культурологических учений XIX-XXвв. Эволюционизм, диффузионизм, биологизаторские подходы, психоаналитические концепции культуры, структурализм и функционализм о культуре, технологический детерминизм, теории второй половины XX века. История культурологической мысли в России. Семиотика культуры. Динамика культурных изменений. Виды и типы культурной динамики. Волнообразная динамика культуры. Типология культур. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе. Культура и природа. Культура и общество. Культура и глобальные проблемы современности. Культура и личность. Экология культуры. Культура и религия.

**5. В результате освоения дисциплины студент должен:**

**Знать:** основные принципы человеческого существования: толерантности, диалога и сотрудничества; понимать значение культуры как регулятора социального взаимодействия и поведения; основные типы межкультурного взаимодействия; требования к публичному выступлению; специфику объекта и предмета исследования, способы и методы определения и формулировки целей и задач исследования.

**Уметь:** оценивать информацию и иметь свою аргументированную позицию, что включает умение анализировать, оценивать, сравнивать различные культурные тексты, высказывать грамотные суждения по обсуждаемой проблеме; свободно включаться в беседу, поддерживать и вести дискуссию, отстаивать свое мнение, представлять результаты своей деятельности на публичное обсуждение; руководствоваться в своей деятельности, при взаимодействии с коллегами современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества; учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания, социализации; вступать в диалог и сотрудничество.

**Владеть:** системой основных понятий по культурологии; критическим и самостоятельным мышлением при анализе проблем современной культуры, конкретной ситуации; способностью использовать основы полученных знаний для формирования мировоззренческой позиции; аргументировать свою точку зрения; способностью осмысливать социокультурную реальность, ориентироваться в современных процессах развития поликультурного мира; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного решения поставленной проблемы; стремлением к поиску новой информации, готовностью к пересмотру и уточнению собственных взглядов, конструктивному восприятию критики в свой адрес; культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения; готовностью к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, критической оценке своих достоинств и недостатков, определению путей и выбору средств саморазвития.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

**7. Формы контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.ДВ.01.09 Религиоведение**

**1. Место дисциплины в структуре ОП:** Дисциплина «Религиоведение» является дисциплиной по выбору.

**2. Цели освоения дисциплины:** получить глубокие и разносторонние знания о предмете религиоведения, структуре и функциях религии; показать на конкретном историческом материале особенности возникновения и развития основных религиозных традиций мира; рассмотреть значение религиозного фактора в современной культурной и общественно-политической жизни.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними;

УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.

УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.

УК-6.3. Логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

**4. Содержание дисциплины:** Основные разделы религиоведения. Понятие религии. Основные теории происхождения религии. Сущность и составные части религии. Функции религии в обществе. Классификация религий. Основные подходы к проблеме происхождения религии. Особенности первобытных форм религии. Фетишизм. Тотемизм. Магия. Шаманизм в культуре народов Сибири и Дальнего Востока. Особенности национальных религий. Иудаизм: история, вероучение, культ. Зороастризм: обычаи и верования. Индуизм - религия Древней и современной Индии. Понятие мировой религии. Жизнь Гаутамы Будды. Буддийское вероучение и пантеон. Основные направления в буддизме. Буддизм в Тибете, Монголии и России. Буддизм в Китае и Японии. Буддизм в Западных странах. Религиозные истоки христианства. Евангельская проповедь Иисуса. Распространение и организационное оформление христианства. Особенности вероучения, культа и церковной организации православия. Особенности вероучения, культа и церковной организации католицизма. Вероучение и культ протестантских вероисповеданий. Общая характеристика ислама. Жизнь пророка Мухаммада. Основные положения вероучения ислама. Коран. Шариат. Основные направления в исламе. Ислам в Арабских странах. Ислам в России.

**5. В результате освоения дисциплины студент должен:**

**Знать:** сущность и пути формирования религиозного сознания, особенности его функционирования в рамках исторических эпох, религиозных конфессий, сект, деноминаций, нетрадиционных религий;

особенности вероучения, специфику культа и организации религиозных объединений, представляющих мировые, национальные и нетрадиционные религии в т. ч. на территории России; социально-политическую и конфессиональную природу религиозных противоречий в жизни общества, источники и способы их формирования, возможности преодоления, разрешения;

**Уметь:** использовать в профессиональной деятельности знания традиционных и современных проблем религиоведения;

**Владеть:** владение навыками использования знаний о месте и роли религии в системе культуры современного мира для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

#### **7. Формы контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.01.10 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» реализуется в рамках Блока Б.1. как дисциплина по выбору.

**2. Цель освоения дисциплины.** Цель освоения дисциплины – получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития и приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально-ориентированными НКО.

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

В курсе раскрываются основные категории и понятия, добровольческой (волонтерской) деятельности, история добровольческого (волонтерского) движения, рассматриваются виды, формы, направления добровольчества (волонтерства), мотивы и особенности участия в добровольческой (волонтерской) деятельности различных возрастных групп, опыт деятельности некоммерческих общественных организаций в Республике Бурятия, особенности участия, психолого-педагогические основы подготовки волонтеров, социальное проектирование, способы продвижения добровольческой (волонтерской) деятельности в социальных сетях, способы привлечения ресурсов для реализации социально значимой деятельности.

Полученные знания образуют стержень теоретической и практической подготовки специалиста в работе по организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействию с социально ориентированными НКО.

##### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.**

В результате освоения дисциплины будут сформированы компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК.Б-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК.Б-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК.Б-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК.Б-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат



УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах

УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

## **5. Планируемые результаты обучения.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **Знать:**

- основные понятия учебной дисциплины;
- законодательные основы развития и поддержки добровольческого(волонтёрского) движения в России;
- формы, виды и направления добровольческой (волонтёрской) деятельности.

### **Уметь:**

- определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;
- демонстрировать уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России.

### **Владеть:**

- навыком обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленных целей;
- навыками соблюдения нормы и установленных правил командной работы; несения личной ответственности за результат;
- навыком осуществления межкультурной коммуникации в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

## **6. Общая трудоемкость.**

2 зачетные единицы (72 часа).

## **7. Формы контроля.**

Промежуточная аттестация - зачет (3 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.01.11 Региональное природопользование**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Региональное природопользование» реализуется в рамках Блока Б.1. как дисциплина по выбору.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Региональное природопользование», относятся знания, сформированные в процессе изучения предмета «География» в средней общеобразовательной школе.

#### **2. Цель освоения дисциплины:**

Цель: освоение студентами основных положений организации регионального природопользования, стратегии и тактики осуществления природопользования в условиях рыночной экономики, получение ими достаточного комплекса представлений о роли и месте природопользования в общей системе человеческой деятельности. В ходе изучения курса студент должен знать

основные понятия и термины, важнейшие концепции, методы регионального природопользования.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Региональное природопользование. Содержание, объекты и субъекты регионального природопользования. Природные системы- объекты регионального природопользования. Виды природных ресурсов. Формы добычи и использования. Территориальные природно-ресурсные системы. Виды оценок природных ресурсов. Измерения, оценки и критерии регионального природопользования, методы измерений и оценок. Отраслевые системы регионального природопользования. Методы управления региональным природопользованием - основы и механизмы. Управление природопользованием за рубежом - сравнительный анализ. Роль общественности в региональном природопользовании.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК – 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

### **5. Планируемые результаты обучения:**

**Знать:** методологические основы организации регионального природопользования, основные понятия, общие положения, историю развития;

**Уметь:** формировать представления об организации природопользования в различных регионах и странах, анализировать особенности осуществления природоохранных процессов, прогнозировать последствия воздействия на окружающую среду различных отраслей и производств;

**Владеть:** практическими навыками проведения эколого-экономических исследований в природопользовании и экологии.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины:**

2 зачетные единицы (72 часа)

### **7. Формы контроля:**

Промежуточная аттестация - зачет (3 семестр)

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.01.12 Флористика**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Флористика» входит в блок «Дисциплины по выбору». К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Флористика», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения биологии в средней общеобразовательной школе.

#### **2. Цель освоения дисциплины. Целью освоения учебной дисциплины**

«Флористика» является ознакомление с основами приемов тематического флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе, изготовления и аранжировки основных видов флористических изделий.

#### **3. Краткое содержание дисциплины.**

Основные направления флористики, их характеристики и отличительные особенности. Цвет, цветовой круг, цветовые сочетания (монохромные, аналогичные, контрастные, полихроматические).

Психологическое восприятие (символика и значение цвета). Консервация, хранение и транспортировка флористического материала. Принципы и методы. Растительный материал. Цветы, зелень. Ассортимент. Флористические инструменты и технические материалы. Аксессуары. Цветочный этикет. Форма цветов и стебля. Линейные, округлые, кустовые формы. Текстура. Гладкая текстура. Цвет. Использование цвета. Цвет и пространство. Роль освещения. Правила подбора растительного материала. Флористическое искусство, цветочный дизайн. Их характеристики и отличительные особенности. Стили и направления современной флористики (классический, абстрактный, современный). Основные понятия фитодизайна. Основные группы и виды. Жизненные формы растений. Вегетативные и генеративные органы растений. Уход за комнатными растениями. Полив. Размножение. Пересадка растений. Экологические группы растений. Требования к микроклиматическим условиям по уходу за комнатными растениями. Вредители и болезни растений. Основы защиты растений.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач **(УК-1)**.

Код и наименование индикатора достижения УК-1:

УК.-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК.-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК.-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК.-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК.-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **(УК-2)**.

Код и наименование индикатора достижения УК-2:

УК.-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

УК.-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК.-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК.-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК.-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- Основные направления и тенденции современной флористики;
- Виды и назначение инструментов, применяющихся при выполнении флористических работ;
- Свойства и особенности флористических и сопутствующих материалов;
- Технику создания флористических коллажей. Уметь:
- Создавать флористические изделия из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;
- Организовать флористическое оформление. Владеть:
- Методами подбора цветов, сухоцветов, растительного и иных материалов для выполнения основных видов флористических работ;
- Способами крепления, обеспечивающими техническую устойчивость флористического оформления.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины. 2 зачетные единицы (72 часа).**

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 семестр).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.01.13 Прикладные решения на платформе 1С**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Прикладные решения на платформе 1С» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Прикладные решения на платформе 1С», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Экономическая теория 1 (Микроэкономика)», «Экономическая грамотность». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

##### **Цель освоения дисциплины**

Цель – сформировать и развить навыки самостоятельного применения и обобщения учетной информации автоматизированных прикладных решений на платформе 1С.

##### **2. Краткое содержание дисциплины**

Настоящий курс по выбору «Прикладные решения на платформе 1С» ориентирован на желающих овладеть за сравнительно короткое время (72 аудиторных часа) основными принципами построения и использования наиболее распространенных в России прикладных решений на платформе 1С:

- 1С Бухгалтерия,
- 1С Зарплата и управление персоналом,
- 1С Бухгалтерия государственного учреждения,
- 1С Управление торговлей,
- 1С Документооборот.

В процессе изучения студенты приобретают системные практические навыки по компьютерной обработке экономической и учетной информации и составлению финансовой и налоговой отчетности.

##### **3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципам и планирования экономической деятельности

УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

УК-10.3 Применяет экономические инструменты

##### **4. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

###### Знать:

- нормативно-правовую базу, информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа;
- инструментарий конфигурации прикладных решений на платформе 1С.

###### Уметь:

- использовать прикладные решения на платформе 1С для решения задач по сбору, обработке, хранению, предоставлению, размещению и использованию информации;
- использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.

###### Владеть:

- навыками самостоятельного применения и обобщения учетной информации автоматизированных прикладных решений на платформе 1С;
- навыками документирования хозяйственных операций в автоматизированной информационной системе с учетом требований информационной безопасности, резервного копирования и архивирования документации;
- эффективными методами работы с функционалом «1С»;
- способностью составлять отчетность и определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в «1С».

**5. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

**6. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

## **Б1.В.ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.02.01 Политология**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Политология» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Политология» относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Обществознание» в средней общеобразовательной школе.

**2. Цель освоения дисциплины**

Цель – формирование у студентов системы знаний о политике, политической власти, политических явлениях, процессах и технологиях.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Политическая наука в системе гуманитарного знания. Политическое образование в России: традиции и современность. История политических учений. Общие подходы и основные положения теории систем (Д.Истон, Г.Алмонд). Власть в современном обществе. Легитимация и делегитимация политической власти. Основные политические институты: государство и политические партии. Элиты, группы интересов и политическое лидерство. Современные избирательные системы: достоинства и недостатки. Гражданское общество и государство. Политические режимы.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК.-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.

УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

УК-5.2 — выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные категории, понятия политологии; основные этапы развития политических учений; структуру политической системы общества; роль и значение политической элиты; партийно-политическую систему.

Уметь: аргументировать и иллюстрировать основные теоретические положения; анализировать актуальные политические процессы; вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою позицию, ориентироваться в системе современных политических технологий, реально оценивать международную ситуацию.

Владеть: способностью использовать фундаментальные политологические знания на практике; способностью анализировать конкретные ситуации с опорой на политологические знания;

способностью ориентироваться в политологической литературе и навыками публичных выступлений.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.02.02 Коммуникация в SMM**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Коммуникация в SMM» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Коммуникация в SMM», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе порусскому языку и литературе (написание вербальных видов работ: сочинений, изложений).

**2. Цель освоения дисциплины**

Цель – заложить основы медийной грамотности и реализации замыслов в медиареальности, понимание поведения ее субъектов, сформировать умения и навыки создания контента для медийного функционирования аккаунта и блога.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Медиасреда в жизни современного человека. Медиасистема и медиареальность. Медиареальность как новый этап развития медиасистемы. Понятие фейка и симулякра. Медиареальность в условиях идеологического противостояния. Информационное пространство и жизнь человека. Формирование личного поля жизни через социальные сети. Аккаунт. Столкновение интересов личности и идеологических проектов медиареальности. Проблема медиавоздействия.

Понятие дискурса и медиадискурса. Типы регионального медиадискурса. Новостной дискурс. Проблемно-аналитический дискурс. Художественно- публицистический дискурс. Авторский дискурс. Рекламный дискурс. Таблоидный дискурс. Провокативный дискурс и др. Дискурс отдельного медиа. Структура текста. "Перевернутая пирамида" "жесткой новости"; "песочные часы"; "мягкая новость".

Реализация интересов личности через традиционные СМИ. Редакционная политика и дискурсы СМИ. Общество (массовая аудитория). Позиция автора и позиция субъекта в медиареальности. Понятие субъективного подхода и проблема доверия в Интернет-среде. Социальные роли в социальной действительности и медиароли в медиареальности.

Понятие медиавоздействия. Субъекты коммуникации. Специфика массово-коммуникативного процесса. Свойства массовой аудитории. Свойства медиатекста. Ролевые установки медиатекста. Между сообщением и завершенным вариантом общения. Понятие медиавоздействия. Опасности. Массовая паника. Отрицательное психологическое воздействие.

Понятие блога и блогосферы. Социальная специфика блога. Роль блогинга и место блогинга в медиасистеме. Массовая аудитория и блогер. СМИ и блогер. Альтернативное поле журналистики. Функции блога. Роль личности в современных медийных процессах. Аккаунты. Личная жизнь человека как объект продвижения в сети. Понятие SMM. Разновидности продвижения. ВКонтакте. Продвижение социальных институтов в Сети.

Диалоговая и событийная визуальная коммуникация. Визуальный ресурс как семиотическое послание потребителю. Язык визуального образа. Невербальная коммуникация в диалоге.

Роль аудиовизуального контента в SMM. Вербальный язык и язык кино. Аудиовизуальный дискурс. Методика разбора. Коммуникативные продукты. Герои действия и герои коммуникации. Смещение их позиций.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- понятия медиасистемы, медиареальности, массовой коммуникации, дискурса и медиадискурса;
  - особенности развития современной медиасистемы;
  - понятие и феномен симулякра, "фейковых новостей";
  - свойства и особенности медиадискурса;
  - субъекты медиасистемы и медиареальности;
  - феномен блога и блогосферы, место блогосферы в современной медиасистеме
- Уметь:
- критически оценивать качество предлагаемого Интернет-продукта;
  - реализовывать исследовательский проект;
  - определять специфику медиароли в телевизионном действии, осуществлять анализ аудиовизуального продукта;
  - создавать вербальный и визуальный текст;
  - снимать видеоролик на камеру смартфона для аккаунта (блога) с соблюдением правил представления аудиовизуального продукта.

Владеть:

- первичными навыками анализа медиатекста и связанной с ним медиаситуации;
- навыками сбора массовой информации;
- первичными навыками ролевого анализа медиатекста;
- навыками составления медиатекста для блога

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.ДВ.02.03 География Бурятии**

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «География Бурятии», входит в общеобразовательный модуль блока Б1.ДВ. «Дисциплины по выбору»

## **2. Цель освоения дисциплины:**

Целью освоения учебной дисциплины «География Бурятии» является приобретение знаний и умений, расширение географического кругозора и формирование географической культуры и мышления обучающегося на базе изучения природы, населения и хозяйства Республики Бурятия; формирование целостного представления об особенностях Республики Бурятия, как о географическом регионе и одновременно как о субъекте мирового (глобального) географического пространства, в котором динамически развиваются региональные процессы.

## **3. Краткое содержание дисциплины:**

Географическое положение Бурятии. Физико-географическая характеристика и природные ресурсы. Минеральные ресурсы - как основа развития промышленности Бурятии. Главнейшие месторождения руд цветных металлов, каменного и бурого угля. Водные, земельно-почвенные, биологические ресурсы республики, их характеристика. Рекреационные ресурсы и их использование для развития туризма. Экономический потенциал и общая характеристика экономики Республики Бурятия, ее место среди субъектов РФ и стран мира. География ведущих отраслей промышленности республики: ТЭК, машиностроение, горнодобывающая, лесная, легкая и пищевая. География сельского хозяйства, транспорта, сферы услуг, туризма. Социально-демографический потенциал Бурятии. Динамика численности населения и демографические особенности населения Республики Бурятия. Миграционные процессы, характерные для Бурятии. Размещение и расселение населения. Этнический и религиозный состав населения. Занятость населения и социальные проблемы Бурятии.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК -1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК -1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК -1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК -1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК -2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

УК -2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК -2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК -2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК -2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования;

УК-3.1 — определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

УК-3.2 — при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников,

УК-3.3 — осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

УК-3.4 — соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную



ответственность за результат;

УК-6.1 — использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;

УК-6.2 — определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;

УК-6.3 — логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: - географические особенности Республики Бурятия на основе комплексного подхода и показа взаимодействия основных компонентов: природы, населения, хозяйства;

Уметь: - находить необходимую информацию, перерабатывать и воспроизводить ее в устной и письменной формах и применить знания регионоведческих исследований, при анализе конкретных процессов, явлений, событий регионе.

Владеть: - основными методами географических исследований: картографическим, сравнительно-географическим, системного анализа, ГИС-технологий, количественными и др.

**6. Общая трудоемкость дисциплины:** 2 зачетные единицы (72 часов).

**7. Форма контроля:** Промежуточная аттестация – зачет (3 семестр).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.02.04 Основы научной и деловой речи**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Курс входит в КПВ, блок «Дисциплины по выбору 2» «Мышление и коммуникация», кафедра русского языка и общего языкознания.

**2. Цель освоения дисциплины** – повышение общей речевой культуры студентов, совершенствование владения нормами устной и письменной форм русского литературного языка в научной и деловой сферах.

#### **3. Краткое содержание курса**

Письменные и устные формы учебно-научной коммуникации.

Функциональные разновидности современного русского литературного языка. Общая характеристика научного стиля (экстралингвистические особенности научного стиля речи; подстили и жанры научного стиля). Лингвистические особенности научного стиля речи (особенности лексики, понятие о термине; грамматические особенности). Правила оформления научной работы (общие требования к оформлению научной работы; правила оформления списка научной литературы; требования к оформлению библиографической ссылки, технические требования).

Правила оформления служебной документации.

Официально-деловой стиль как функциональная разновидность современного русского литературного языка (экстралингвистические особенности, подстили и жанры).

Лингвистические особенности официально-делового стиля речи (лексика и фразеология, словообразовательные и морфологические черты, особенности синтаксиса; канцеляризмы). Правила оформления служебной документации (классификация и общая характеристика служебных документов). Специфика языка служебной документации.

Культура письменного делового общения (основные принципы составления документа; лексические, морфологические, синтаксические типы языковых нарушений).

#### **4. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

#### **5. Планируемые результаты обучения.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- лингвистические и экстралингвистические характеристики письменной и устной форм научной и официально-деловой речи;

- логико-композиционные законы построения научного и делового текста и его формально-семантическую структуру;

##### **Уметь:**

- создавать устные и письменные тексты научного и официально-делового стилей современного русского литературного языка (например, реферат, аннотация, тезисы, доклад; например, заявление, служебное письмо, автобиография, резюме) в соответствии с нормативными требованиями;

##### **Владеть:**

- основами реферирования, аннотирования научного текста; – алгоритмом подготовки текстовых документов профессиональной сферы.

**6. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

**7. Форма контроля:** зачет в 3 семестре.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.02.05 Основы перевода профессиональных текстов**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Курс по выбору "Основы перевода профессиональных текстов" является дисциплиной по выбору и базируется на знаниях и компетенциях, полученных обучающимися по дисциплине "Иностранный язык" (1-2 семестры). Данный курс способствует лучшему усвоению дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" (3-4 семестры).

##### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины является формирование и совершенствование у студентов навыков перевода официальных и профессиональных текстов в рамках подготовки студентов к профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

##### **3. Краткое содержание дисциплины.**

Основные способы перевода. Единицы перевода и членение текста. Виды преобразования в тексте. Переводческие трансформации текста. Лексические приемы перевода текста: переводческая транскрипция, калькирование, лексико-семантические модификации. Грамматические основы перевода. Морфологические преобразования. Стилистические приемы перевода. Особенности перевода официальных и профессиональных текстов. Лексико-семантические особенности перевода текстов по специальности: конкретизация, генерализация, компенсация. Ложные друзья переводчика

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- основные способы перевода;
- основные лексические, грамматические и стилистические приемы перевода;
- особенности перевода текстов официального и профессионального характера.

##### **Уметь:**

- выполнять двусторонний письменный перевод текстов по специальности;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками, базами данных и другими источниками информации;
- редактировать письменные переводы.

##### **Владеть:**

- лексическими и грамматическими приемами перевода;
- навыками лексико-семантической трансформации при переводе текстов по специальности;
- навыками работы со словарями, справочниками;
- навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

##### **Общая трудоемкость дисциплины.**

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет для студентов очного отделения 72 часа (2 ЗЕТ), в том числе аудиторных – 36 часов.

#### **7. Форма контроля**

семестр – зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.02.06 Теория и практика английского произношения**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Теория и практика английского произношения» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Теория и практика английского произношения», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык».

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Цель – совершенствование основных навыков произношения английского языка (с включением элементов американского варианта английского языка) и понимания англо-американской речи на слух. Вместе с отработкой трудных отдельных звуков английского языка курс предусматривает систематическую отработку интонационных моделей, воспроизведение

коммуникативных ситуаций и синхронного понимания разговорной речи и знакомство с различными стилями произношения.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

В процессе преподавания данной дисциплины основное внимание уделяется на правильное усвоение фонетических характеристик английского языка, умения и навыков владения речью с последующим контролем этих умений на практических занятиях. Изучение принципов ударения в английских словах и фразах дает базу для усвоения правильного английского ритма и интонации. В процессе обучения фонетике особое место уделяется интонационным моделям и логическому ударению, так как это – основные параметры правильной английской речи. Элементы теории подкрепляются специальными упражнениями для закрепления практических навыков и усвоения новых тенденций современного английского произношения. Следует подчеркнуть, что на занятиях по практической фонетике много внимания уделяется спонтанному речевому процессу на основе изученных фонетических и интонационных моделей, то есть презентация в классе докладов и сообщений по изученной тематике с использованием активного вокабуляра. Широко вводится в учебный процесс презентация тематических текстов для формирования навыков интонационного оформления английских предложений различного коммуникативного типа.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК.-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

УК-4.2 — ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 — ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 — выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 — публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения

УК.-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные понятия фонетики, звуковые единицы и их модификации в связной речи, а также нормативные основы английской интонации.

Уметь:

- правильно оформлять высказывания в соответствии с произносительными нормами английского языка.

Владеть:

- навыками англоязычного произношения и интонации речи;  
- навыками анализа, осмысления, обобщения языковых фактов и явлений на материале английского языка.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

## **Б1.В.ДВ.02.07 Старописьменный монгольский язык**

**1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:** Данная дисциплина является элективной.

**2. Цели освоения дисциплины:**

Настоящий курс по выбору "Старописьменный монгольский язык" ориентирован на желающих овладеть за сравнительно короткое время старомонгольской письменностью. Курс имеет цель ознакомить с основами монгольской письменности, сформировать и развить навыки письма, чтения, перевода и определения характера письменных источников.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Алфавит старомонгольской письменности. Основы грамматики. Буквы для передачи иноязычных слов. Галик. Основы грамматики. Компьютерный набор текста на старомонгольском письме.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

графическую и орфографическую системы классического вертикального монгольского письма;

основные правила и закономерности развития фонетического и грамматического строя старомонгольской письменности;

основные особенности синтаксиса изучаемой письменности

**Уметь:**

читать и переводить тексты на монгольском письме;

работать со справочными изданиями, печатными и электронными словарями;

анализировать морфологические особенности единиц письма;

анализировать синтаксические особенности текстов

**Владеть:**

навыками набора текста на старомонгольском письме на компьютере;

навыками анализа письменных источников;

- навыками письменной коммуникации на классическом варианте монгольского языка.

6. **Общая трудоемкость дисциплины - 2 ЗЕТ**

7. **Формы контроля - зачет (3семестр)**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.02.08 Мировая художественная литература**

1. **Место дисциплины в структуре ОП:** Дисциплина «Мировая художественная литература» является курсом по выбору.

2. **Цели освоения дисциплины:** Курс МХК систематизирует знания обучающихся о культуре и искусстве, формирует целостное представление о мировой художественной культуре, логике её развития в исторической перспективе, о её месте в жизни общества и каждого человека. Изучение мировой художественной культуры развивает толерантное отношение к миру как единству многообразия, а восприятие собственной национальной культуры сквозь призму культуры мировой позволяет более качественно оценить её потенциал, уникальность и значимость. Проблемное поле отечественной и мировой художественной культуры как обобщённого опыта всего человечества предоставляет учащимся неисчерпаемый «строительный материал» для самоидентификации и выстраивания собственного вектора развития, а также для более чёткого осознания своей национальной и культурной принадлежности. Развивающий потенциал курса мировой художественной культуры напрямую связан с мировоззренческим характером самого предмета, на материале которого моделируются разные исторические и региональные системы мировосприятия, запечатлённые в ярких образах.

3. **Содержание дисциплины:** Единство и многообразие художественной культуры, ее динамика, историко-социальные, национальные и природно-географические факторы ее развития. Типология художественной культуры: преемственность в ее развитии. Виды и жанры искусства. Проблема синтеза искусств в разные эпохи. Общие закономерности и социально-культурные доминанты, господствующие идеи развития художественной культуры в каждую эпоху. Ритуально-магические основания искусства древнего мира. Язычество и художественная культура. Иерархия искусств и их функции в древних обществах. Эстетический канон древнеегипетского искусства, его религиозные основы и символика. Место и роль античного наследия в мировой художественной культуре. Художественная культура Индии, Китая и Японии. Образы индуизма и буддизма в художественной культуре. Формирование христианской догматики и зарождение традиций иконописи и храмовой архитектуры в Византии. Европейская средневековая художественная культура. Художественная культура эпохи Возрождения. Западноевропейская культура XVII-XIX вв. Барокко, классицизм, романтизм, реализм. Новые идеи в искусстве конца XIX - начала XX в. Художественный язык модерна. Художественная культура языческой Руси. Русь и Византия. Значение принятия христианства для формирования эстетического идеала и художественного канона Древней Руси. Русское Предвозрождение в зодчестве, иконописи, музыке и литературе. Усиление гуманистического начала. Просвещение и русское искусство. Развитие новых светских жанров во всех видах искусства. Расцвет русской художественной культуры в XIX в.

Художественная культура стран Америки. Художественная культура XX в. (Западная Европа и Россия). Массовая художественная культура: основные особенности и влияние на формирование современного менталитета. Художественная культура на пороге XXI в.

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие.

УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.

УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.

УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.

УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования

УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

#### **5. В результате освоения дисциплины студент должен:**

**Знать:** основные этапы в развитии художественной культуры; закономерности художественного творчества, обусловленные социокультурными обстоятельствами; особенности возникновения и основные черты стилей и направлений мировой художественной культуры; шедевры мировой художественной культуры; основные выразительные средства художественного языка разных видов искусства; роль знака, символа, мифа в художественной культуре; требования к публичному выступлению.

**Уметь:** использовать понятийный аппарат курса 'Мировая художественная культура' для решения профессиональных задач; оценивать информацию и иметь свою аргументированную позицию, что включает умение оценивать художественные произведения, высказывать грамотные суждения о культуре в целом, искусстве в частности; свободно включаться в беседу, поддерживать и вести дискуссию, отстаивать свое мнение по поводу обсуждаемого произведения; сравнивать, что включает в себя: умение различать по стилистическим особенностям искусство различных эпох, находить

каноны прошлого в настоящем; находить сходство в отношении к миру, человеку, выраженному в произведениях культуры различных времен и народов; сравнивать художественные эпохи, стили, направления, определять хронологические рамки культурных эпох и сравнивать их; формировать свои оценочные суждения об основных жанрах и произведениях искусства разных эпох и народов, демонстрируя уважительное отношение, основывающееся на знании особенностей их культурного развития; в процессе совместной работы демонстрировать способность толерантно и конструктивно решать поставленные задачи, учитывать идеи, особенности поведения и интересы других участников, нести ответственность за результат.

**Владеть:** системой основных понятий по мировой художественной культуре; критическим и самостоятельным мышлением при анализе проблем современной культуры; способностью использовать основы полученных знаний для формирования мировоззренческой позиции; аргументировать свою точку зрения; способностью осмысливать социокультурную реальность, ориентироваться в современных процессах развития поликультурного мира; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного решения поставленной проблемы; стремлением к поиску новой информации, готовностью к пересмотру и уточнению собственных взглядов, конструктивному восприятию критики в свой адрес; культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу; стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения; готовностью к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, критической оценке своих достоинств и недостатков, определению путей и выбору средств саморазвития.

**6. Общая трудоемкость дисциплины:** 2 зет, 72 час.

**7. Форма контроля:** зачет в 3 семестре.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.02.09 Этика

#### 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этика» является курсом по выбору

**2. Цели освоения дисциплины:** Изучение этого курса на уровне бакалавриата всех направлений подготовки должно способствовать интеллектуально - нравственному самоопределению личности будущих специалистов и формировать у них стремление к достойной, нравственно осмысленной жизни, ибо только «нравственность в наших поступках придаёт красоту и достоинство нашей жизни» (А.Эйнштейн). Высокий уровень интеллектуально-творческого развития личности может быть достигнут только при наличии собственной установки человека, его интеллектуально- нравственного самоопределения как личности, формируемого в значительной степени благодаря осознанию существующих механизмов морального регулирования. Изучение этики необходимо для личностного становления и роста будущего специалиста.

**3. Содержание дисциплины:** Этимология и дефиниции этики и морали. Соотношение морали и других форм культурной регуляции сознания и поведения человека. Многоаспектность морали, особенности ее функционирования. Золотое правило нравственности. Парадокс моральной оценки и морального поведения. Религиозно-этические учения Индии и Китая. 10 основных направлений развития этической мысли античной культуры. Нравственно- очистительный аскетизм неоплатоников. Ветхозаветная этика Моисея. Этика Иисуса Христа.



Этика Возрождения. Протестантская этика. Предпосылки возникновения капитализма и элементы капиталистической морали в недрах феодального общества. Возрождение. Реформация. Либеральная идеология. Механицизм и стоицизм 17 века. Эвдемонизм и сенсуализм 18 века. Этика Канта и Гегеля. Эвдемонизм Фейербаха. Универсализм и партикуляризм в современной этике. Теория справедливости Дж.Ролза. этика дискурса. Этика долга и этика добродетелей. Современный гуманизм. Конкретизация общечеловеческих принципов морали применительно к условиям деятельности вашей профессии. Профессиональная нравственность и этика. Профессиональный долг, честь, такт, гуманизм. Общие представления о понятиях нравственного сознания. Добро и зло. Феномен стыда, совести, вины. Долг и ответственность. Мир ценностей. Достоинство, гордость, гордыня. Любовь, уважение и ненависть, и их характеристики в мировых религиях. Эгоизм и альтруизм как этические категории. Свобода и свободный выбор. Проблема автономии морали. Ложь и обман. Справедливость. Три представления о счастье. Смысл жизни.

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.

УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.

УК-5.1 — демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК-5.2 — выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК-5.3 — осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

#### **5. В результате освоения дисциплины студент должен:**

**Знать:** периодизацию этической мысли, основные философско-этические школы и направления, а также их представителей; нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия; сущность моральных ценностей и категорий морального сознания; этнокультурные и социальные нормы поведения в различных коллективах;

**Уметь:** учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания, социализации; осуществлять учебно-познавательную деятельность; руководствоваться этическими нормами при оценке вклада членов команды в решение поставленной задачи; организовывать командную работу, взаимодействие и поведение членов команды в конфликтных ситуациях; управлять собственным временем при достижении поставленных целей;

**Владеть:** этической терминологией, применять полученные знания на практике, пользоваться ими; способностью работать в коллективе; навыками толерантного отношения к представителям других социальных, этнических, конфессиональных и культурных общностей; методами анализа конкретной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы, критической оценки и переосмысления собственного и чужого опыта; этическими нормами в решении профессиональных задач, построении командной работы, во взаимодействии и поведении в конфликтных ситуациях; навыками самоорганизации и саморазвития.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 2 зет, 72 час.

**Форма контроля:** зачет в 3 семестре.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.02.10 Современные механизмы противодействия , коррупции**

#### **1. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Современные механизмы противодействия, коррупции» является курсом по выбору.

**2. Целью изучения дисциплины** является изучение закономерностей государственно-правовых процессов, основных причин и следствий возникновения, становления, функционирования и развития государственных и правовых явлений.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно- правовые акты. Основные правовые системы современности. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Закон об образовании. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Административные правонарушения и административная ответственность. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Законодательные и нормативно-правовые акты в области образования, противодействия коррупции.

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В процессе изучения дисциплины «Современные механизмы противодействия, коррупции» студент овладевает следующими универсальными компетенциями:

УК-10.1 — знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

УК-10.2 — обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей

УК-10.3 — применяет экономические инструменты

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- основные закономерности развития государства и права;
  - основные нормативные правовые акты в сфере образования;
  - социальную сущность правонарушения;
  - основные институты ведущих отраслей права;
- Уметь:
- выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;
  - эффективно осуществлять анализ своей профессиональной деятельности в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований;

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками анализа правовых явлений;
- навыками решения поставленных задач.

**6. Общая трудоемкость дисциплины:** 2 зачетные единицы (72 часа).

**7. Форма контроля:** зачет (3 семестр).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.02.11 Среда обитания человека и экологическая безопасность**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Среда обитания человека и экологическая безопасность» входит в блок Б1, Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2).

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Цель – изучение основ многоаспектной дисциплины заключается в ознакомлении студентов разных направлений подготовки с новым, но очень важным в современной науке и практической деятельности направлением, находящимся на стыке естественных и гуманитарных наук, изучающей влияние среды обитания на человека и развитие системно-ориентированного взгляда на сложные экологические и социально-экономические проблемы с обязательным приоритетом человека.

#### **3. Краткое содержание дисциплины.**

Предмет экологии человека. Цель, задачи и содержание дисциплины. Место в системе наук. Методологические основы экологии человека (ЭЧ).

Краткий очерк развития научных идей по ЭЧ. Роль русских и зарубежных исследователей в становлении ЭЧ. Современные направления исследований в области ЭЧ. Международное сотрудничество.

Система понятий в ЭЧ (окружающая среда, качество условий жизни, здоровье, болезнь). Биологические и социальные потребности человека.

Воспроизведение человеческой популяции и природная среда. Уровни влияния факторов среды на воспроизведение человечества. Воздействие природной среды на человека.

Преобразование природы и здоровье человека. Изменение ландшафтов в результате антропогенной деятельности и эволюция природных очагов инфекционных болезней.

Антропогенные факторы и механизмы их токсического действия на организм человека. Влияние физических факторов. Последствия радиационного воздействия. Влияние химических факторов. Последствия воздействия мутагенных и канцерогенных веществ. Влияние биологических и других факторов.

Антропосфера. Социальная и биологическая эволюция человека. Антропоэкосистемы на различных этапах истории. Хозяйственно-культурные типы и антропогеоценозы. Демографическое развитие человечества и смена культур (общие тенденции). Экология, генетика и поведение человека. Этническая экология. Демографические проблемы. Экологические проблемы брака и семьи.

Экологическая ниша вида *Homo sapiens*. Человек как панотомный вид. Экология человечества: естественные пределы численности человеческой популяции, биопродуктивность и ресурсы биосферы. Морфофизиологическая изменчивость человеческого организма. Норма реакции и географические условия среды. Экологическая дифференциация человечества. Понятие об адаптации и акклиматизации человека. Общие закономерности адаптивного процесса. Специфическая и неспецифическая адаптация. Механизмы адаптации. Условия, влияющие на адаптацию. Типы адаптаций. Адаптация и наследственность. Врожденные аномалии. Генетическая адаптация, генетические манипуляции, геновая инженерия и биотехнология.

Региональные закономерности распространения болезней. Роль генотипических и фенотипических особенностей в распространении патологий. Понятие о краевой патологии.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

*УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:*

- анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями (УК-1.1);

- осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2);

- при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения (УК-1.3);

- выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи (УК-1.4);

- рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки (УК-1.5);

*УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:*

- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.1);

- определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста (УК-6.2);

- логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности (УК-6.3).

## **5. Планируемые результаты обучения.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- историю развития дисциплины;
- ключевые понятия и законы дисциплины;
- структуру современной экологии человека;
- основных ученых, внесших вклад в развитие экологии человека;
- иметь представление об основных адаптациях человека, факторах природной и антропогенной среды, влияющих на человека.

Уметь :

- пользоваться категориально-понятийным аппаратом;
- выявлять основные закономерности;
- решать познавательные задачи экологической тематики;
- планировать и проводить медико-экологический мониторинг, создавать и анализировать карты (здоровья) среды;
- выявлять проблемные ситуации и территории высокого медико-экологического риска.

Владеть:

- категориально-понятийным аппаратом;
- анализом фактов и теорий;
- комплексом диагностических материалов по диагностике и оценке экологических знаний и умений.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетных единицы (72 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет 3 семестр.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.02.12 Ландшафтный дизайн**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Ландшафтный дизайн» входит в блок «Дисциплины по выбору». К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Ландшафтный дизайн», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения биологии в средней общеобразовательной школе.

**2. Цель освоения дисциплины.** Целью освоения учебной дисциплины «Ландшафтный дизайн» является ознакомление с основами приемов ландшафтного дизайна, формирование навыков и компетенций для проектирования объектов ландшафтного дизайна с учетом видов растений местной флоры.

#### **3. Краткое содержание дисциплины.**

Введение. История и стили ландшафтной архитектуры. Основные понятия и определения. Цели и задачи ландшафтного дизайна. Композиция в ландшафтном дизайне. Средства композиции в ландшафтном дизайне. Масштаб и пропорции. Ритм. Симметрия и асимметрия. Симметричные и асимметричные композиции. Контраст, нюанс, тождество. Соразмерность. Понятие о композиции объектов из деревьев, кустарников и травянистых растений. Ритм, пауза, интервалы. Типы пространственной структуры объектов из декоративных групп растений. Композиция открытых пространств. Партеры, их типы. Поляны в парках и лесопарках. Опушки и их формирование. Особенности проектирования

различных объектов ландшафтного дизайна. Приемы цветочного оформления. Цветники, их классификация. Масштабность и соразмерность в пространстве. Выбор растений. Представление о геопластике и фитопластике как способе использования рельефа в соответствии с задачами проектирования. Формирование пейзажей у водоемов. Водная и прибрежная растительность. Малые архитектурные формы (МДФ), инженерные сооружения и оборудование объектов ландшафтной архитектуры.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач **(УК-1)**.

Код и наименование индикатора достижения УК-1:

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **(УК-2)**.

Код и наименование индикатора достижения УК-2:

УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

УК-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- Историю развития садово-паркового искусства, стили ландшафтной архитектуры;

- Современные тенденции ландшафтного проектирования;

- Принципиальные основы планирования, стилистики, зонирования и других аспектов проектирования территории

- Районированный ассортимент декоративных древесных растений для озеленения территорий различного функционального назначения и интерьеров;

- Агротехнические приемы, применяемые на разных этапах зеленого строительства.

Уметь:

- Подбирать колористическое решение;

- Создавать проект ландшафтного дизайна цветников городского озеленения и малого сада;

- Создавать биологически устойчивые, с высокой декоративностью, композиции из древесных видов;
- Проектировать объект ландшафтного дизайна с учетом пространства, времени сезона года;
- Отличать декоративные древесные виды и их сорта и формы по листьям, семенам (плодам), цветкам, побегам, коре стволов и другим морфологическим признакам.

Владеть:

- Приемами анализа ассортимента, применения экспериментального исследования в формировании объектов в зависимости от их функций, величины и значимости;
  - Методами полевых и лабораторных почвенных исследований;
  - Методами работы с информацией на бумажных и электронных носителях.
- 7. Общая трудоемкость дисциплины.** 2 зачетные единицы (72 часа).
- 8. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 семестр).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.02.13 Интернет-маркетинг

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Интернет-маркетинг» изучается в 3 семестре, относится к элективным дисциплинам и входит в блок «Дисциплины по выбору 2».

**2. Цели освоения дисциплины.** Целью курса «Интернет маркетинг» является формирование у студентов знаний и навыков в области применения технологий интернет- маркетинга, социального взаимодействия в командной работе и развития навыков реализации своей роли в команде, а также системного представления о концепции интернет-маркетинга на современном этапе с целью их дальнейшего применения в профессиональной деятельности. Формирование у студентов практических навыков принятия обоснованных экономических решений при работе по созданию системы интернет-маркетинга в сети Интернет.

**3. Краткое содержание дисциплины.** Введение в интернет-маркетинг. Контекстная реклама. Тренды интернет-маркетинга. Построение системы интернет- маркетинга в интернете.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных компетенций:

УК-3.1 — определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2 — при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.3 — осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК-3.4 — соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

**5. Планируемые результаты обучения.** В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: - основы социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в области применения технологий интернет-маркетинга;

- основные модели принятия экономических решений при создании системы интернет-ресурсов.

Уметь: - формировать маркетинговые коммуникации в системе интернет, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, делать выбор среди современных инструментов интернет-маркетинга для реализации кратко-, средне- и долгосрочных маркетинговых задач организации.

Владеть: - навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в области применения технологий интернет-маркетинга;

- владеть методами принятия обоснованных экономических решений при анализе эффективности результатов деятельности компании в интернете.

**6. Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетные единицы (72 часа).**

**7. Форма контроля. Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)**

### **Б1.В.ДВ.03 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**

#### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Б1.В.ДВ.03.01 Цифровая экономика**

**1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:** Данная дисциплина является элективной.

**2. Цели освоения дисциплины:** Настоящий курс по выбору "Цифровая экономика" направлена на формирование у обучающихся компетенций в рамках цифровой экономики как феномена технологической революции в обществе. Особое внимание уделяется изучению перспективных процессов цифровизации экономико- управленческих функций в системе регулирования социально-экономического развития. Выделена в отдельный блок актуализация процессов цифровизации государственного аудита и налогово-бюджетного регулирования на основе использования сетевых платформ и интернет-технологий. Рассматриваются вопросы взаимосвязи управления и финансов в условиях программно-цифровой трансформации, рекомендуется к изучению платформенное регулирование цифровых финансов. Даются новые положения отраслевой цифровой трансформации, анализируются цифровые преобразования в разрезе предприятий и государственного аудита. Анализируются перспективные положения развития искусственного интеллекта, представлены новые направления преобразований цифровых технологий в социально-экономическом развитии

**3. Краткое содержание дисциплины:** Теоретические положения содержания цифровой экономики; Понятия и инструменты цифровых платформ; Технологии управления сетевой экономики; Паспортизация цифрового развития; Цифровизация аудита и налогово-бюджетного регулирования; Отраслевая цифровая трансформация; Управление и финансы программно-цифровой трансформации; Развитие процессов цифровизации в стране; Развитие процессов цифровизации в Республике Бурятия

##### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные положения Национальной программы «Цифровая экономика РФ»
- теоретические положения при взаимодействии акторов в цифровой экономике;
- технологии управления цифровой экономикой

**Уметь:**

- анализировать Национальную программу «Цифровая экономика РФ»;
- проводить исследования отраслевого взаимодействия в условиях цифровой трансформации;
- разрабатывать экономические решения в интересах цифровизации

**Владеть:**



- навыками выбора оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений цифровой экономики;
  - технологиями управления сетевой экономики;
  - инструментами цифровой трансформации для принятия экономических решений
- 5. Планируемые результаты освоения образовательной программы:**
- УК-2.1 — определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
- УК-2.2 — предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
- УК-2.3 — планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
- УК-2.4 — выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
- УК-2.5 — представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
- УК-3.1 — определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
- УК-3.2 — при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников
- УК-3.3 — осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей
- УК-3.4 — соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
- УК-10.1 - Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципам и планирования экономической деятельности
- УК-10.2 - Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей
- УК-10.3- Применяет экономические инструменты
- 6. Общая трудоемкость - 2 ЗЕТ (72 часа)**
- 7. Формы контроля - зачет (3 семестр)**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.03.02 Белая и черная риторика

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.** Дисциплина «Белая и черная риторика» входит в вариативную часть. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Белая и черная риторика», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Русский язык и культура речи».

**2. Цель освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины является развитие коммуникативных компетенций студента в публичных выступлениях (подготовленных и спонтанных); в построении аргументации в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией; в черной риторике как средстве защиты от речевых манипуляций, пропаганды речевой агрессии; в сторителлинге как технологии эффективных коммуникаций;

**3. Краткое содержание дисциплины**

История возникновения и развития риторики. Риторика древней Греции. Риторика в средневековье. Гомилетика. Риторика эпохи Возрождения. Риторика в России. Риторический канон (инвенция, диспозиция, элокуция, акцио, меморио) как основа классической риторики. Убеждение –

основа цельности и эффективности речевого действия. Средства убеждения: логос, этос, пафос. Закон интереса (важности). Топика – совокупность смысловых моделей, отражающих общие законы человеческого мышления. Диспозиция – правила расположения идей в речевом произведении, способы и порядок представления содержания в речи. Сторителлинг. Искусство рассказывать истории. Теория аргументации: определение, виды, формы обоснования. Эристика как наука. Диалектика и софистика. Анализ и контроль речевого поведения в споре. Черная риторика. Определение. Правила и приемы. Практические приемы техники убеждения. Уловки черной риторики и способы защиты. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Типы ораторов. Типы аудиторий (слушателей). Способы активизации внимания слушателей. Подготовка публичного выступления. Роды и виды речей.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

УК-5.1 - Демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК-5.2 - Выбирает форму взаимодействия с другим и социальными группами и на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- законы речевого воздействия в современном социально-ориентированном общении;
- специфику построения эффективного текста в современном цифровом пространстве;
- основы теории аргументации, виды аргументов в зависимости от цели речи и аудитории;
- основы оратории (теорию и практику публичной речи);
- основы черной риторики как средства речевой манипуляции;

##### **Уметь:**

- создавать речь (текст) в соответствии с целями и адресатом высказывания;
- аргументировать свою позицию в соответствии с речевой ситуацией;
- выступать перед аудиторией, сохраняя самообладание и используя вербальные и невербальные приемы коммуникации;
- распознавать приемы черной риторики в текстах СМИ и речи оппонента;
- использовать техники черной риторики при речевой агрессии оппонента;

##### **Владеть:**

- навыками анализа коммуникативной ситуации
- навыками составления текстов профессиональной тематики
- навыками аргументации точки зрения по конкретному вопросу в рамках профессиональной деятельности

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

**7. Форма контроля.**

Зачет (3 семестр)

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.03 Социология**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Социология» является дисциплиной по выбору. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.03.03.

Теоретической и практической основой для изучения дисциплины являются знания, полученные в рамках изучения дисциплин «История», «Экономическая теория 1 (микроэкономика)».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: «Статистика 2 (Социально-экономическая статистика)»

**2. Цель освоения дисциплины**

Цель – формирование у студентов представлений об структуре и особенностях современного социологического знания, социальных явлениях и процессах в обществе как целостной системе, социальной структуре, социальных институтах и взаимодействиях.

**3. Краткое содержание дисциплины.**

Предмет и объект социологии: уровни и типы определения предмета социологии. Научная теория в социологии. История становления и развития социологии. Социальная структура общества. Варианты структурирования общества. Специфика российского общества. Социальная среда. Роль социальных контактов в формировании социальных групп и институтов. Социальное действие и взаимодействие. Человек, индивид, личность: соотношение понятий в социологическом знании. Социализация личности, ее формы и способы осуществления (первичная и вторичная социализация). Девиация и социопатия, их социальные причины. Понятие социального института. Структура социального института. Важнейшие институты современного общества. Семья в социологической парадигме. Демографические проблемы, связанные с кризисом семьи. Социальная политика семьи в современной России. Социальные общности и социальные группы. Социальное неравенство как базовая характеристика общества. Природа социального неравенства. Понятие социальной стратификации. Три основные формы социальной стратификации: экономическая, политическая и профессиональная стратификация. Культура и социальная система. Основные элементы культуры. Социальные ценности и нормы. Методология, методика и организация проведения социологического исследования.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.

УК-2.2 - Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты, оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта

УК-2.3 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

УК -2.4 - Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

УК-2.5 - Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

УК-3.1 - Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2 - При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе

анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.3 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК -3.4 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: особенности социологического знания, классические и современные подходы к изучению общества, системные характеристики общества, основные закономерности взаимодействия человека и общества; основные элементы социальной структуры (социальные институты, общности и социальная стратификация), взаимосвязь культуры и общества, методология, методика и организация проведения социологического исследования.

Уметь: применять знания о социальной реальности в учебной и профессиональной деятельности; использовать усвоенные понятия и принципы, для понимания социальных структур, явлений и процессов.

Владеть: способностью использовать фундаментальные социологические знания на практике; способностью анализировать конкретные ситуации с опорой на социологические знания; способностью ориентироваться в социологической литературе и навыками публичных выступлений.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.ДВ.03.04 Байкаловедение**

### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Для освоения дисциплины «Байкаловедение» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения краеведческих разделов дисциплин естественнонаучного и гуманитарного циклов: биологии, географии, истории, в общеобразовательной школе. Дисциплина является элективной, относится к блоку Дисциплины по выбору 3.

**2. Цель освоения дисциплины** сформировать целостное представление у студентов об уникальных особенностях озера Байкал, его природы, видов хозяйственной деятельности населения, хозяйства, экологических проблемах.

**3. Краткое содержание дисциплины** История изучения Байкала. Геологическое строение Байкальского региона. Климат и наземные ландшафты. Физическая лимнология озера Байкал. Состав флоры и фауны Байкала. Жизнь в толще вод Байкала (планктон, нектон). Жизнь на дне Байкала (бентос). Геологическая и климатическая история Байкальской рифтовой зоны. Происхождение и эволюция органического мира Байкала. Человек на Байкале

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические

проблемы, возникающие при решении задачи

УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

#### **5. Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- имена исследователей, внесших значительный вклад в изучение природы озера Байкал;
- природно-ресурсный потенциал территории БПТ (Байкальской природной территории);
- основные климатообразующие факторы Байкальского региона;
- уникальные и эндемичные виды растений и животных акватории озера Байкал;
- рекреационные местности и участки на побережье озера Байкал;
- экологические традиции народов, проживающих на берегах озера Байкал;
- основные экологические проблемы Байкала и Байкальского региона;

##### **Уметь:**

- определять туристско-рекреационный потенциал акватории озера Байкал;
- работать с основной и дополнительной литературой, выявлять главное и второстепенное, делать выводы.

##### **Владеть:**

- навыками формирования экологической культуры школьников на примере озера Байкал;
- методикой научных исследований при работе со специальной литературой (справочниками, географическими атласами, энциклопедиями).

**6. Общая трудоемкость** дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

**7. Форма контроля** – зачет в 3 семестре.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.03.05 Античная культура**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Античная культура» является курсом по выбору (КПВ) и входит в общеобразовательный блок (ядро). К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Древние языки и культуры», относятся знания, навыки, умения, компетенции, полученные студентами в среднем общеобразовательном учебном заведении (знания исторической, лингвистической, литературоведческой и общекультурной терминологии; умения сопоставительного анализа, работы с информацией, читательская, коммуникативная и метапредметная компетенции). Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины, являются дальнейшей базой для

более глубокого изучения дисциплин гуманитарного цикла, в частности, всех лингвистических дисциплин, иностранных языков, др.

2.

### **Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является развитие способности воспринимать межкультурное разнообразие общества на основе изучения античности и использовать данную способность в устной и письменной коммуникации.

### **Задачи:**

- Способствовать развитию умений осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации об античной культуре, применяя системный подход для решения поставленных задач.
- Развивать умения социального взаимодействия в команде студенческом коллективе для подготовки сообщений и проектов.
- Совершенствовать и развивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в ходе подготовки сообщений и проектов.
- Способствовать принятию межкультурного разнообразия общества, человечества.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Данная дисциплина сосредотачивает свое внимание на том, что античная культура

— это целостное образование, охватывающее разнообразные формы общественного сознания, такие как политика и право, мифология и религия, наука, литература и искусство. Античная культура сохранилась до наших дней в форме письменных источников, описывающих взгляды, отношения, обычаи, традиции живших тогда людей, а также материальных предметов их разносторонней жизнедеятельности. Она до сих пор служит источником и стимулом дальнейшего развития многих национальных культур мира и цивилизации в целом. Курс подчёркивает идею о том, что европейская культура, включая российскую, является наследницей античной цивилизации и культуры. Таким образом, курс формирует представление о непрерывности историкокультурного процесса, достижениях и ценностях людей в социально-историческом, этическом и философском контекстах, о разнообразии человеческих культур.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**УК-1:** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи

УК-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

**УК-3:** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

**УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

**УК-5:** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения

УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

#### **4. Планируемые результаты обучения**

- основные закономерности взаимодействия человека и общества (на примере античной культуры);

- основные этапы истории культуры античности, их периодизацию, определение, основные направления в области литературы, архитектуры и искусства;

- отличительные черты в родо-жанровой природе античной литературы;

- отличия устной и письменной коммуникации;

- принцип единства в многообразии;

- принцип культурного релятивизма.

#### **Уметь:**

- анализировать мировоззренческие, социальные, культурные и личностнозначимые философские проблемы (на примере античной культуры);

- осуществлять социальное взаимодействие в команде\студенческом коллективе;

- классифицировать конкретные культуры по типам; использовать полученные знания в общении с представителями различных культур, учитывая особенности этнокультурного, конфессионального, социального контекста;

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применяя системный подход для решения поставленных задач.

**Владеть:**

- культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению полученной информации;
- навыками работы со словарями, хронологическими таблицами, схемами и другими справочными материалами;
- умениями устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации;
- способностью принимать и понимать межкультурное разнообразие общества, человечества.

**6. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 часа).**

**7. Форма контроля: зачет в 3 семестре.**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.03.06 Грамматика английского языка**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

КПВ «Грамматика английского языка/Essential Grammar in Use» входит в вариативную часть учебного плана (3 семестр) и формирует универсальную компетенцию (УК-4), дополняя своим содержанием дисциплины Иностранный язык и Иностранный язык в профессиональной деятельности блока Б 1.0

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Дальнейшее развитие иноязычной языковой компетенции обучающихся путем совершенствования грамматических навыков в продуктивных и рецептивных видах речевой деятельности.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Курс по выбору «Грамматика английского языка/Essential Grammar in Use» может быть представлен в блоке КПВ (Мышление и коммуникация) по УГСН.

В рамках курса предусмотрен ряд лекционных занятий, где студентам будут предложена теория по изучаемым темам базовой грамматики. Для лекционного курса будет разработана рабочая тетрадь с конспектами лекций, включающими пустые окна для заполнения ключевых понятий, комментирования примеров применения грамматических структур.

В ходе выполнения самостоятельной работы студенты должны будут просматривать видеоролики из интернета по каждой из пройденных тем.

Тренировка грамматического материала предусматривает выполнение не только языковых упражнений, но и решение коммуникативных задач в речевых ситуациях с применением изучаемой грамматики. С этой целью авторы курса подготовят учебное издание. Тренировка грамматики в «дриллах» и более сложных речевых упражнениях позволит эффективно совершенствовать грамматические навыки обучающихся.

Текущий и итоговый контроль реализуется с помощью системы грамматических тестов, представленных в Moodle – ресурсе.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем



УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

### **Знать:**

- систему частей речи английского языка;
- особенности функционирования изученных частей речи;
- грамматические структуры и структурные группы, характеризующие видо-временные формы английского языка.

### **Уметь:**

- различать видо-временные формы английского глагола по значениям, формам и ситуациям применения в речи;
- выявлять формальные признаки видо-временных форм глагола;
- определять категории и формы изученных частей речи, характерных для базовой грамматики английского языка;
- реализовать изученные грамматические явления английского языка в рамках решения речевых задач.

### **Владеть:**

- методами систематизации языковых знаний в области грамматического строя английского языка;
- осознанным восприятием грамматических структур в рецептивных видах иноязычной речевой деятельности (аудирование, чтение);
- способностью использовать нужные грамматические формы в продуктивном общении (говорение, письмо);
- методами самостоятельной работы с языковым материалом;
- навыками работы с образовательными сайтами, способствующими самостоятельному осмыслению грамматического материала

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

## **7. Форма контроля.**

Зачет (3 семестр)

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.03.07 Деловой английский язык**

#### **1. Место дисциплины в структуре ОП: Дисциплина по выбору**

Для освоения дисциплины «Деловой английский язык» необходимы знания, умения и навыки, сформированные дисциплиной «Иностранный язык».

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для реализации общения в сфере деловой межкультурной коммуникации.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Программа дисциплины направлена на усвоение лексических единиц и специальной терминологии, достаточных для реализации устной и письменной

коммуникации в сфере делового общения, на изучение грамматических явлений, синтаксических конструкций для использования в ситуациях делового общения, на изучение стилистических особенностей официально-делового стиля речи.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

**УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-4.1 - Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4 - Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный

УК-4.5 - Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения).

УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- значения новых лексических единиц, специальную терминологию, достаточных для реализации устной и письменной коммуникации в сфере делового общения в рамках обозначенной тематики;

- основные грамматические явления и синтаксические конструкции, связанные с изучаемой тематикой и соответствующими ситуациями делового общения;

- стилистические особенности официально-делового стиля речи;

- особенности делового общения по телефону. Уметь:

- начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях делового общения, соблюдая нормы речевого этикета;

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изученной тематики сферы деловой коммуникации;

- читать и понимать аутентичные тексты официально-делового стиля речи;

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера.

Владеть:

- изучаемым языком для реализации делового иноязычного общения с учетом освоенного уровня;

- формами речевого этикета;

- основами деловой переписки с применением современных средств коммуникации.

**6. Общая трудоемкость дисциплины:** 2 ЗЕТ, 72 часа

**7. Форма контроля:** зачет в 3 семестре

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.08 Межкультурное взаимодействие в современном мире**

**1. Место дисциплины в структуре ОП:** дисциплина по выбору

**2. Цели освоения дисциплины:** Курс "Межкультурное взаимодействие в современном мире" адресован студентам университета, обучающимся на уровне бакалавриата всех направлений подготовки. Данный курс способствует адаптации студентов в межкультурном общении, ставшим реальностью современного глобализирующегося мира. В процессе его изучения студенты могут по-новому взглянуть на свою родную культуру, осознать её специфику, проанализировать различия в системах ценностей, значение культурных факторов в процессе взаимодействия между представителями различных культур, а также осознанно расширить привычные модели восприятия и поведения. Вступая в общение с представителями других культур – носителями другого менталитета, человек сталкивается с другой «системой координат», с другими представлениями о мире, другими ценностями и нормами поведения. И в этой ситуации всегда полезно знать, на каких принципах построено поведение людей из других культур. Поведение людей, принадлежащих к разным культурам, не является непредсказуемым, возможно не только изучать его, но и прогнозировать. Изучение иных культур, их особенностей позволяет овладеть необходимыми навыками для коммуникации с их представителями.

**3. Содержание дисциплины:** История становления и развития межкультурной коммуникации как учебной дисциплины. Культура и коммуникация. Культурные нормы и ценности. Понятия «свой» и «чужой» во взаимодействии культур. Культурная, этническая и личная идентичность. Инкультурация и социализация. Межкультурное общение на макро- и микроуровне. Аффективная нагрузка участников межкультурной коммуникации и ее зависимость от культурной дистанции. Теории межкультурной коммуникации. Аксиомы межкультурной коммуникации. Этноцентризм. "Свой" и "чужой". Этническая, культурная идентичность. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация и ее специфика. Элементы невербальной коммуникации (кинесика, тактильное поведение, проксемика, хронемика). Паравербальная коммуникация. Межкультурный конфликт. Стереотипы и предрассудки в межкультурной коммуникации. «Культурная грамматика» Э. Холла - Г. Хофстеде. Понятие культурного шока и его признаки. Механизм развития культурного шока. Детерминирующие факторы культурного шока. Понятие межкультурной компетентности. Межкультурный тренинг как способ обучения межкультурной компетентности. Причины возникновения межкультурных конфликтов. Возникновение межкультурных конфликтов. Формирование русской культуры. Роль этностереотипов в изучении национального характера. Русский национальный характер. Авто- и гетеростереотипы русских. Ценности русской культуры. Русский национальный характер в условиях постсоветской трансформации. Межкультурная компетентность. Этапы межкультурного обучения. Личность в процессе межкультурного обучения. Этноцентристские этапы постижения чужой культуры. Этнорелятивистский этап. Аккультурация. Проблемы и стратегии аккультурации. Толерантность. Ассимиляция, сепарация, маргинализация. Интеграция и адаптация.

**4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**  
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие.

УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.

УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.

УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.

УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования

УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

## **5. В результате освоения дисциплины студент должен:**

**Знать:** важнейшие ценности (в том числе коммуникативные) различных культур (западноевропейские, восточные, русские и др.), определяющие коммуникативное поведение их носителей; особенности коммуникативного поведения, обусловленные социокультурными обстоятельствами; различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; этнокультурные и социальные особенности поведения и интересов членов команды; нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия; основы толерантности, диалога и сотрудничества в человеческом взаимодействии; роль культуры как регулятора социального взаимодействия и поведения.

- стили родного языка, требования к деловой коммуникации; публичному выступлению;

**Уметь:** ориентироваться в проблемах межкультурной коммуникации, строить отношения с окружающими людьми; использовать понятийный аппарат курса «Межкультурное взаимодействие в современном мире» для решения профессиональных задач; сформировать свои суждения о коммуникативных особенностях разных народов, обусловленных социально-культурными обстоятельствами; выделять главное, обобщать, включая в себя умение определить культурную составляющую коммуникативного акта; анализировать содержание и смысл коммуникации по невербальным и паравербальным основаниям; находить сходство и различия в коммуникации представителей различных социальных, этнических, конфессиональных, культурных групп; оценивать информацию и иметь свою аргументированную позицию, что включает умение оценивать осуществляемый процесс коммуникации, поддерживать и вести дискуссию, отстаивать свое мнение по поводу обсуждаемого вопроса, учитывая идеи, особенности поведения и интересы других участников; в процессе совместной работы учитывать идеи, особенности поведения и интересы других участников, нести ответственность за результат; выражать свои мысли в общении с представителями различных социальных и этнокультурных групп с соблюдением этических и культурных норм; высказывать грамотные суждения, свободно включаться в беседу; использовать для саморазвития и взаимодействия информацию о культуре и традициях различных народов; в процессе совместной работы демонстрировать способность толерантно относиться к профессиональным, этнокультурным, конфессиональным различиям в социальном взаимодействии; толерантно и конструктивно решать поставленные задачи,

учитывать идеи, особенности поведения и интересы других участников, нести ответственность за результат;

**Владеть:** системой основных понятий по межкультурному взаимодействию в современном мире; стремлением к поиску новой информации, готовностью к пересмотру и уточнению собственных взглядов, конструктивному восприятию критики в свой адрес; критическим и самостоятельным мышлением при анализе проблем, возникающих в процессе коммуникации; способностью использовать основы полученных знаний для формирования мировоззренческой позиции; аргументировать свою точку зрения; обладать культурой публичного выступления, толерантным отношением к иным точкам зрения, готовностью к конструктивному диалогу; опытом участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия, строит продуктивное взаимодействие с учетом личной позиции; стремлением и готовностью к активному взаимодействию с коллегами, в том числе при постановке цели совместных действий и выбору путей ее достижения, выработке общего мнения; вступать в диалог и сотрудничество; нормами и правилами командной работы, ответственностью за окончательный результат; навыком написания разного уровня студенческих работ (эссе, реферат); навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народов России и зарубежья, толерантного восприятия социальных и культурных различий; навыками толерантного отношения к представителям других социальных, этнических, конфессиональных и культурных общностей; опытом общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения в целях успешного решения поставленной проблемы.

**6. Общая трудоемкость дисциплины:** 2 зет, 72 час.

**7. Форма контроля:** зачет в 3 семестре.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.03.09 Самозанятость и предпринимательство**

**1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:** Данная дисциплина является элективной.

#### **2. Цели освоения дисциплины:**

Настоящий курс по выбору "Самозанятость и предпринимательство" ориентирован на желающих овладеть знаниями о таких понятиях как самозанятость и предпринимательство. Курс имеет цель формирование у студентов метапредметных компетенций, умений применять полученные знания для анализа экономических процессов в стране, оценивать свои предпринимательские способности на основе комплекса знаний о принципах, организационно-правовых основах, характеристиках самозанятости и предпринимательства в РФ.

#### **3. Краткое содержание дисциплины.**

Правовые основы самозанятости в РФ. Самоопределение и самореализация молодежи России. Занятость и самозанятость. Предпринимательство.

Правовые основы предпринимательской деятельности в РФ. Закон РФ о фирмах и предпринимательской деятельности. Самозанятость и предпринимательская деятельность в условиях потребительского рынка. Бизнес-планирование.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

основы самозанятости и предпринимательства методологии, логики статистического исследования, аналитических возможностей самозанятости и предпринимательства показателей:

- законы самозанятости и предпринимательства РФ; предмет и объекты ее исследования; организацию самозанятости и предпринимательства в РФ;
- основные формы, виды, элементы самозанятости и предпринимательства;
- сущность группировки, классификацию и этапы самозанятости и предпринимательства.

**Уметь:**

анализировать и оценивать социально-экономическую информацию; применять приемы и методы, для решения конкретных задач связанных со сбором и обработкой данных:

- ориентироваться в условиях рыночной экономики;
- формировать информационную базу исследования в соответствии с его целями и задачами;
- осуществлять сбор данных для решения необходимых задач для совершенствования своей деятельности.

**Владеть:**

организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности.

**5. Планируемые результаты освоения образовательной программы:**

УК 2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК 2.1. - определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

УК 2.2. - предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК 2.3. - планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК 2.4. - выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;

УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК 3.1. - определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

УК 3.2. - при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников;

УК 3.3. - осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

УК 3.4. - соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

**6. Общая трудоемкость - 2 ЗЕТ**

**7. Формы контроля - зачет (3 семестр).**

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## **Б1.В.ДВ.03.10 Химия в быту**

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Химия в быту» относится к дисциплинам по выбору.

Дисциплина опирается на знания, умения, навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Химия» в средних образовательных учреждениях (школа, колледж, лицей).

### **2. Цель освоения дисциплины**

- формирование у студентов знаний об использовании достижений химии в повседневной деятельности человека.

Курс дисциплины включает знания, необходимые при рассмотрении физико- химической сущности и механизмов процессов, происходящих в организме человека на молекулярном уровне, в окружающей среде, и в повседневной жизни.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

#### Химия воды

Вода в природе. Содержание воды в природе. Растворяющая способность воды. Жесткость воды и ее устранение. Проблемы питьевой воды. Очистка воды. Использование в хозяйственной деятельности морской воды. «Паспортные данные» питьевой и морской воды. Проблема дефицита чистой воды. Биологически активная вода: талая, серебряная, намагниченная вода.

#### Применение химии в пищевой промышленности

Химия пищевых веществ и питание человека. Белковые вещества. Липиды (жиры и масла) в пищевой промышленности. Углеводы в питании человека. Роль отдельных минеральных элементов в питании человека. Пищевые добавки. Синтетическая пища и ее влияние на организм. Содержание нитратов в растениях и пути уменьшения их содержания при приготовлении пищи. Качество пищи и сроки хранения пищевых продуктов. Вещества, улучшающие внешний вид продуктов. Консерванты. Ароматизаторы. Пищевые антиокислители. Подсластители. Химические процессы, происходящие при тепловой обработке. Химия пищеварения. Использование химии в косметологии

Средства ухода. Декоративная косметика: виды, химический состав и действие на организм. Виды косметических товаров: духи, дезодоранты, кремы, пудра, лаки для волос и т.д. и их влияние на организм человека. Понятие о витаминах, их классификация и применение.

#### Химия жилого пространства

Строительные материалы и их химический состав. Химический состав мебели и мебельных покрытий, их влияние на здоровье людей. Загрязнения и их влияние на жизнедеятельность людей. Вопросы экологии в современных квартирах. Влияние тяжёлых металлов на здоровье человека.

#### Использование химии в бытовой деятельности

Химчистка. Пятновыводители и удаление пятен. Синтетические моющие средства их виды. Моющие средства. Моющие синтетические и натуральные средства. Химические основы стирки. Стиральные порошки. Мыло. Распознавание и удаление пятен с одежды. Средства бытовой химии, применяемые для выведения пятен. Влияние различных моющих средств на качество стирки белья. Домашняя химчистка.

Важнейшие средства гигиены в жизни человека: зубные пасты, шампуни, мыло. Товары бытовой химии и окружающая среда. Биосфера. Глобальные экологические проблемы, связанные с хозяйственной деятельностью человека.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи

УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития профессионального роста.

УК-6.3. Логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

*знать:*

- средства бытовой химии, медицинские препараты, входящие в домашнюю аптечку, их назначение;

- основные методы и правила рационального использования и хранения химических веществ, основанные на свойствах веществ, входящих в их состав, в повседневной деятельности человека;

- правила поведения в конкретной ситуации, способствующие защите окружающей среды от загрязнения;

- методы оказания помощи пострадавшим от неумелого обращения с веществами;

*уметь:*

- определять биологически важные соединения;

- использовать и хранить средства бытовой химии, косметические и медицинские препараты

*владеть:*

- навыками описания свойств веществ на основе химических закономерностей;

- навыками приготовления растворов нужной концентрации;

- навыками работы в химической лаборатории

## **6. Общая трудоемкость дисциплины:**

2 зачетные единицы (72 часа).

## **7. Форма контроля:**

Промежуточная аттестация – зачет (3 семестр).

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.ДВ.03.11 Экологическая экспертиза**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**



Дисциплина «Экологическая экспертиза» входит в блок Б1, Дисциплины (модули) по выбору 3.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Цель – формирование у студентов представления и знаний в области экологического обоснования хозяйственной и иной деятельности в прединвестиционной и проектной документации, научить использовать методы и принципы оценки воздействия на окружающую природную среду хозяйственной деятельности на всех стадиях и проведения экологической экспертизы – общественной и государственной.

## **3. Краткое содержание дисциплины.**

Закон «Об экологической экспертизе». Субъекты ГЭЭ: федерального уровня и уровня субъектов федерации. Основные этапы ГЭЭ: исследовательский, консультационный и процесс принятия решения с оценкой воздействия на окружающую среду (ОВОС). Задачи ГЭЭ. Принципы ГЭЭ. Государственная и общественная экспертизы. Коммерческая, ведомственная, научная экспертизы. Порядок проведения и оплата экспертиз. Процедура ГЭЭ. Положительные и отрицательные заключения. Экспертные комиссии, их состав, права и обязанности. Требования к экспертам. Требования к ОЭЭ и права ОЭЭ. Проведение ОЭЭ общественными организациями. Требования закона к общественным организациям. Права граждан и общественных организаций в области экологической экспертизы. Ответственность за нарушение законодательства РФ. Общие положения и принципы Федерального закона об охране окружающей среды.

Геоэкологическое обоснование проектов хозяйственной и лицензионной деятельности. Исходные методологические положения: учёт воздействия на объекты окружающей среды; процесс оценивания изменения природных условий и ресурсов. Принцип «оценка оценки», «легче предупредить, чем лечить». Геотехнические системы.

Нормативная база оценки воздействия на окружающую среду. Основные нормативные документы, регламентирующие процедуры ОВОС. Основные субъекты осуществления ОВОС. Количественные показатели системы ОВОС. Взаимосвязь ОВОС с регламентами использования и рекультивации земель.

Содержание раздела ОВОС. Сравнительный анализ отечественных и зарубежных нормативов и опыта ОВОС. Прогнозирование воздействия на объекты природной среды. Границы и структура процесса прогнозирования. Прогнозирование «величины» и «загрязнённости» воздействий. Прогнозирование на различных стадиях процесса экологической экспертизы. Прогноз и неопределённость. Стадии и задачи прогноза воздействия. Прогнозирование выбросов. Модуль техногенного давления. Оценка промышленной освоенности, отходности отраслей промышленности, их экологической опасности для человека и для ландшафта. Принципы районирования территории по интенсивности техногенных нагрузок на природную среду. Характерные ошибки и недостатки проектов как процедуры и деятельности. Принципы оценок воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду. Процедура проведения ОВОС в России. Методология и методы ОВОС: прогнозирования, географических аналогий, матричный, совместный анализ карт, метод потоковых диаграмм и сетевых графиков. Процедура проведения ОВОС за рубежом. Понятие экологического мониторинга. Систематизация и анализ экологического мониторинга. Направления деятельности. Уровни. Объекты. Принципы.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями

УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи

УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.

УК-6.3. Логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

## **5. Планируемые результаты обучения.**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

### Знать:

- методологические основы экологического проектирования и экологического обоснования хозяйственной деятельности;
- нормативно-правовую базу государственной и общественной экологических экспертиз;
- регламентацию соответствующих правил и определенных принципов;
- основы прогноза экологических последствий, учета в планировании, проектировании, утверждении и выполнении данной деятельности;
- порядок проведения экологической экспертизы;
- процедуру экологической экспертизы. Уметь:
- применять методы экологической оценки воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- отбирать необходимые для экспертных оценок критерии в каждом конкретном случае;
- прослеживать многоуровневую связь различных природных и социально-экономических факторов;
- понимать в комплексе и пользоваться для конкретных целей знаниями, которые они приобретают в ходе изучения фундаментальных наук, других общепрофессиональных, специальных экологических дисциплин.

### Владеть:

- методами проведения экологической экспертизы;
- методами обработки, анализа и использования научно-технической информации.

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетных единицы (72 часа).

## **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет 3 семестр.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.03.12 Визуальные коммуникации**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Визуальные коммуникации» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Визуальные коммуникации», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Информатика» в средней общеобразовательной школе.

Знания и умения, приобретенные в результате освоения элективного курса «Визуальные коммуникации», являются фундаментом для дальнейшего совершенствования мастерства в области визуализации в цифровом пространстве.

Полученные при изучении курса знания, умения и навыки необходимо использовать на основании концепции непрерывной подготовки студентов к применению цифровых технологий в других учебных курсах.

#### **2. Цель освоения дисциплины**

- формирование у студентов знаний об основных видах дизайна как о средствах визуальных коммуникаций, о дизайнерских стилях, течениях и направлениях.
- оснащение студентов технологиями работы с актуальными дизайнерскими программами
- овладение основными методами, способами и инструментами графического дизайна, умениями работать с векторными и растровыми объектами и представлять результаты работы в собственных проектах.

Онлайн приложения для графического дизайна и графические редакторы формируют специальные знания для получения выпускником дополнительных профессиональных умений, позволяют выбирать аппаратную и программную части для решения конкретных задач графического дизайна; применять полученные знания о методах построения и изображения пространственных объектов; использовать при создании рекламной продукции; для визуализации научных и прикладных исследований в различных областях знаний.

Также целью дисциплины является приобретение знаний об особенностях визуальной коммуникации, понимание значения визуальной коммуникации в современном информационном обществе, осознание возможностей использования визуальной коммуникации для изучения социально- политических проблем, формирование у обучающихся визуальной грамотности, а также развитие критического мышления.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

В курсе изучаются и подробно раскрываются темы по онлайн-платформам для дизайна Tilda и Canva, растровая и векторная графика в графических редакторах Adobe Photoshop и Adobe Illustrator и основы верстки печатных изданий в программе издательского дизайна и верстки Adobe Indesign.

Полученные знания образуют стержень теоретической и практической подготовки для визуализации научных и прикладных исследований в различных областях знаний и в графическом дизайне.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной

работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей

УК-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

#### **5. Планируемые результаты обучения**

Знать: технологии подготовки к выпуску, производству и распространению объектов графического дизайна визуальных коммуникаций.

Уметь: организовать подготовку к выпуску, производству и распространению объектов графического дизайна для передачи информации с помощью изображений.

Владеть: навыками использования основных инструментов дизайна в подготовке к выпуску, производству и распространению графической продукции для визуальных коммуникаций.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

2 зачетные единицы (72 часа)

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.)

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.04.01 Автоматизированные системы бухгалтерского учета**

##### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Автоматизированные системы бухгалтерского учета» является элективной, входит в Блок «Дисциплины по выбору».

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета в средней общеобразовательной школе, или других учебных заведениях и образовательных центрах.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: Моделирование финансово-экономической деятельности организации, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

##### **2. Цель освоения дисциплины**

Основной целью курса является ознакомление с основными принципами построения и использования наиболее распространенной в России автоматизированной системы бухгалтерского учета, а так же приобретение системных практических навыков по компьютерной обработке экономической и учетной информации и составлению финансовой и налоговой отчетности

##### **3. Краткое содержание дисциплины**

Изучение возможностей платформы 1С. Изучение конфигуратора. Настройка навигации. Настройка состава команд для работы с документами. Подключение внешних печатных форм. Работа с помощником в 1С - Календарем бухгалтера. Особенности оформления кассовых, банковских и валютных операций в 1С:8. Особенности кадрового учета, расчета заработной платы, начисления налогов и взносов с нее в 1С:8. Особенности оформления операций по приобретению, движению материалов и товаров в 1С:8. Особенности оформления операций по приобретению основных средств и нематериальных активов в 1С:8. Особенности отражения операций по расчетам с подотчетным лицом. Особенности отражения операций по учету готовой продукции в 1С:8. Порядок перепроведения документов. Порядок осуществления процедуры закрытия месяца. Порядок представления отчетности в СФР. Порядок представления отчета. Составление отчетности за I квартал. Составление отчетности

за I полугодие. Составление отчетности за 9 мес. Составление отчетности за год. Порядок представления сведений о доходах физических лиц. Составление и проверка отчета по форме 2-НДФЛ (сведения о доходах физических лиц) за год. Схема организации учета НДС. Порядок представления декларации по Транспортному налогу. Порядок представления декларации по налогу на имущество. Схема организации учета налога на прибыль. Порядок представления декларации по НДС. Подготовка к составлению декларации по НДС за I квартал. Декларация по НДС за I квартал. Декларация по НДС за II квартал. Регистрация и снятие с учета авто. Декларация по транспортному налогу за год. Автоматизация расчета налога на имущество в 1С. Расчет авансовых платежей по налогу на имущество за I квартал. Расчет авансовых платежей по налогу на имущество за I полугодие. Расчет авансовых платежей по налогу на имущество за 9 месяцев. Порядок представления бухгалтерской отчетности. Подготовка к составлению отчетности. Бухгалтерская отчетность за год

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.7 — Демонстрирует знания и практические навыки использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- методологические основы бухгалтерского учета по основным его объектам;
- интерфейс автоматизированных систем бухгалтерского учета;
- современные технические средства и информационные технологии

##### Уметь:

- работать в автоматизированных системах учета;
- правильно отражать на счетах хозяйственные операции по движению отдельных объектов;
- производить расчет стоимости объектов, составлять первичные бухгалтерские документы в систематизированных системах учета;
- формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;
- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

##### Владеть:

- навыками самостоятельного применения и обобщения учетной информации автоматизированных систем бухгалтерского учета
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

#### **Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

#### **Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.04.02 Корпоративные информационные системы**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина «Корпоративные информационные системы» относится к дисциплинам математического и общенаучного цикла. Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в экономике».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы

для освоения следующих дисциплин учебного плана: Моделирование финансово-экономической деятельностью организации, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины**

является ознакомление с принципами работы корпоративных информационных систем, изучение их программной структуры, протоколов, принципов межсетевого взаимодействия, выбор их аппаратно-программной платформы, методик внедрения. обучить навыкам, необходимым для дальнейшего самообразования с использованием ИКТ. Основные задачи изучения дисциплины: - определение места изучаемых систем среди других технических систем; - ознакомление с техническими, алгоритмическими, программными и технологическими решениями, используемыми в данной области; - оценка характеристик корпоративных информационных систем на основе их моделирования; - выработка практических навыков по адаптации и внедрению корпоративных информационных систем

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Понятие корпоративных информационных систем и классификация корпоративных информационных систем. Причины внедрения и преимущества использования корпоративных информационных систем на предприятиях. Особенности внедрения корпоративных информационных систем на предприятиях. Назначение и состав методологий внедрения. Понятие риска и неопределенности. Факторы риска на этапе принятия решения о внедрении системы.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1 - Способен к созданию и обеспечению оптимальных условий для выполнения трудовых функций работниками организации, в том числе к организации рабочего пространства работника

ПК-1.7 — Демонстрирует знания и практические навыки использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

теоретические и организационно-методические основы проектирования корпоративных информационных систем, принципы планирования, организации и управления такими системами.

Уметь:

проектировать подсистемы корпоративных информационных систем

Владеть:

базовыми компонентами и технологиями построения информационных систем и баз данных; методиками анализа предметной области и их реализацией инструментальными средствами; основами проектирования баз данных. Методами и средствами представления данных и знаний о предметной области

**Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

**Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.).

## **Б1.В.ДВ.05 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б1.В.ДВ.05.01 Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Практикум по развитию навыков профессиональной деятельности» является дисциплиной по выбору (вариативная часть). Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.05.01  
Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения, сформированные в процессе изучения дисциплин Тайм-менеджмент, Менеджмент, Методы принятия управленческих решений, Ознакомительная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы.

## **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью дисциплины является формирование профессиональной мотивации, профессионального мышления, закрепление и систематизация результатов теоретического обучения, приобретение умений и навыков прикладного характера, осуществление сбора эмпирических материалов для написания отчёта. В процессе прохождения стажировки обучающегося должны решать следующие основные задачи: 1. Ознакомиться: с организационной структурой базы стажировки; основными функциями и содержанием работы; с основными нормативно- правовыми актами, организацией работы одного из подразделений; особенностями управления организацией (подразделением). 2. Изучить: цель, задачи, организационно-функциональную структуру базы стажировки; нормативную правовую базу деятельности; особенности управления персоналом; организацию работы одного из структурных подразделений. 3. Участвовать в работе одного из структурных подразделений в соответствии с задачами по направлению профессиональной переподготовки: в процессе подготовки и принятия управленческих решений, в решении организационных задач и т.п. При изучении различных сторон деятельности базы стажировки рекомендуется использовать материалы её отделов и служб.

## **3. Краткое содержание дисциплины**

Профессиональная деятельность специалиста. Общая характеристика базы стажировки. Должностная инструкция специалиста. Профессиональные стандарты. Трудовые функции. Профессиональные навыки. Приобретение навыков. Должностная инструкция. Трудовые функции. Программное обеспечение. Обеспечение специалистов программой.

## **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-6.1 — использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей

УК-6.3 — логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

## **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- Знать: - принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - принципы и методы анализа рыночных и специфических рисков внутренней и внешней среды организации; - основные инструменты анализа и выбора стратегических позиций организации с целью принятия управленческих решений

Уметь:

- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;  
- использовать результаты анализа рыночных и специфических рисков внутренней и внешней среды организации для формирования стратегии предприятия;  
- применять основные инструменты анализа и выбора стратегических позиций организации с целью принятия управленческих решений

Владеть:

навыками формирования стратегической модели развития предприятия в рамках стратегических приоритетов в условиях сложной, неопределенной внешней среды

- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды

## **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

8 зачетных единицы (288 часов).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.05.02Технология самоменеджмента**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.05.02 Технологии самоменеджмента**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Технология самоменеджмента» является дисциплиной по выбору (вариативная часть). Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.05.02

Для освоения данной дисциплины необходимо изучить курсы «Культурология», «Менеджмент», «Методы принятия управленческих решений».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины

«Технология самоменеджмента» необходимы для успешного прохождения технологической (проектно-технологической) практики, выполнению и защиты выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

Цель освоения дисциплины - сформировать общие представления о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности, о необходимости приобретения практических навыков грамотного управления собой, самоорганизации и развития профессионально значимых личностных качеств, необходимых для управления собственными ресурсами

**3. Краткое содержание дисциплины**

Понятие тайм-менеджмента и самоменеджмента и их взаимосвязь с другими дисциплинами. Целеполагание и планирование в самоменеджменте. Тайм-менеджмент. Управление личной карьерой, самомотивация, самосовершенствование, эффективный отдых, управление стрессами.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-6.1 — использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;

УК-6.3 — логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности;
- содержание, инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;
- принципы эффективного нормирования рабочего времени; методы планирования задач;

Уметь:

- оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;
- логически и аргументировано оценивать эффективность использования времени и других ресурсов в профессиональной деятельности;
- рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время;



Владеть:

- навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов при достижении поставленных целей;
- навыками логически и аргументировано анализировать результаты своей деятельности и принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности;
- методами распределения времени и расстановки приоритетов при решении сложных управленческих задач.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

8 зачетных единиц (288 часов).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

**Б1.В.ДВ.06 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.06.01 Инновационный менеджмент**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: Инвестиционный менеджмент, подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины**

Целью дисциплины является формирование у будущих менеджеров восприимчивости к нововведениям, твердых теоретических знаний и практических навыков в области подготовки и осуществления инновационных изменений.

**3. Краткое содержание дисциплины**

Инновационный процесс как объект управления, Организация инновационной деятельности, Управление инновационными преобразованиями, инновационные стратегии. Подбор персонала и стимулирование результативности инновационной деятельности. Инновационный проект. Финансирование инновационной деятельности. Интеллектуальная собственность. Государственное регулирование инновационной деятельности.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-2.2 — Знает основные понятия и способен применять методы и инструменты инновационного менеджмента для решения поставленных задач

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации;
- принципы и методы анализа рыночных и специфических рисков внутренней и внешней среды организации;
- основные инструменты анализа и выбора стратегических позиций организации с целью принятия управленческих решений

Уметь:

- использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей;
- использовать результаты анализа рыночных и специфических рисков внутренней и внешней среды организации для формирования стратегии предприятия;

- применять основные инструменты анализа и выбора стратегических позиций организации с целью принятия управленческих решений

Владеть:

- навыками формирования стратегической модели развития предприятия в рамках стратегических приоритетов в условиях сложной, неопределенной внешней среды;
- навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды

**Общая трудоемкость дисциплины.**

4зачетные единицы (144 часов).

**Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.06.02 Риск-менеджмент**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Риск менеджмент» является дисциплиной по выбору обучающегося. Шифр дисциплины: Б1.ДВ.6 Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины: Управление проектами, Финансовый менеджмент. Компетенции сформированные в результате освоения дисциплины «Риск-менеджмент» необходимы успешного прохождения технологической (проектно-технологической) практика и выполнения ВКР.

#### **2. Цель освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины "Риск-менеджмент" является освоение теоретических знаний и практических навыков в области управления рисками при осуществлении предпринимательской деятельности

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Определение риск-менеджмента, современные подходы к управлению рисками, Классификация рисков, этапы управления рисками. Организация риск- менеджмента на предприятии. Методы оценки риска. Процедуры принятия решений в рискованных ситуациях.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-1.2 — Способен проводить анализ и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы идентификации и анализа риска;
- процесс определения степени риска;
- процесс обработки риска

Уметь:

- проводить анализ и оценку эффективности решения с точки зрения оценки рисков;
- находить, распознавать и описывать природу риска и определять его уровень;
- сравнивать результаты анализа риска с критериями риска для определения того, можно ли принять величину риска

Владеть:

- навыками принятия управленческих решений с учетом оценки существующих рисков;
- навыками обоснования эффективных мероприятий по реагированию выявленных рисков профессиональной деятельности

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часов).

## **7.Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (6 сем.).

### **Б1.В.ДВ.07 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**

#### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Б1.В.ДВ.07.01 Маркетинговые коммуникации**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Маркетинговые коммуникации» является дисциплиной по выбору студента. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.07.01.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины «Маркетинговые коммуникации» является приобретение теоретических знаний и практических навыков в области разработки и реализации комплекса маркетинговых коммуникаций на предприятии, а также контроля их эффективности.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Маркетинговые коммуникации в системе маркетинга, Реклама в системе маркетинговых коммуникаций. Связи с общественностью. Прямой маркетинг и личные продажи в системе маркетинговых коммуникаций. Стимулирование сбыта. Оценка эффективности коммуникационных стратегий предприятия.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-3.2 — Способен разрабатывать предложения по совершенствованию коммуникационной политики предприятия

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

##### Знать:

- основные понятия и категории в области маркетинговых коммуникаций, понимание механизма работы этих категорий в условиях рынка;
- структуру комплекса маркетинговых коммуникаций и роль маркетинговых коммуникаций на предприятии;
- факторы окружающей среды маркетинга и их влияние на управление маркетинговыми коммуникациями компании;
- теоретическое представление о принципах рекламы, публичных отношений, стимулирования сбыта, прямого маркетинга и личных продаж;
- методы оценки эффективности применения маркетинговых коммуникаций

##### Уметь:

- ориентироваться в сущности различных разновидностей массовых коммуникаций, в том числе интегрированных;
- использовать инструменты маркетинговых коммуникаций для реализации стратегий продвижения конкретной компании;
- правильно спроектировать процесс коммуникации;
- разрабатывать и применять приемы стимулирования продаж, рекламы, PR и других элементов маркетинговых коммуникаций; - рассчитывать бюджет программ маркетинговых

коммуникаций;

- использовать технологии оценки эффективности применения маркетинговых коммуникаций в комплексе и поэлементно

Владеть:

- навыками организации каналов маркетинговых коммуникаций на предприятии;
- навыками анализа потенциальных возможностей маркетинговых коммуникаций и выработки стратегических коммуникационных решений на корпоративном уровне;
- навыками проведения мероприятий маркетинговых коммуникаций и принятия решений по управлению маркетинговыми коммуникациями на основе полученных результатов;
- навыками составления плана маркетинговых коммуникаций;
- навыками проведения контроля маркетинговых коммуникаций

**Общая трудоемкость дисциплины.**

8 зачетных единицы (288 часа).

#### **6. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (7 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.07.02 SMM-менеджмент**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «SMM-менеджмент» является дисциплиной по выбору студента.

Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.07.02.

Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины «SMM-менеджмент» является получение студентами теоретических и практических знаний по вопросам рекламы в социальных сетях, эффективности и результативности такой рекламы; статистических исследований в Интернет, сбора и анализа информации о пользователях социальных сетей; проведения маркетинговых исследований в социальных сетях

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Предмет, цели и задачи рекламы. Основные субъекты рекламной деятельности. Понятие digital рекламы. Основные виды. Определение основных инструментов digital коммуникации. Продвижения в маркетинговых коммуникациях. "Социальный медиа маркетинг" (SMM), направления. Основные принципы работы в социальном медиа маркетинге. Возможности продвижения в социальном медиа маркетинге. Области использования социального медиа маркетинга.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-3.2 — Способен разрабатывать предложения по совершенствованию коммуникационной политики предприятия

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

-способы рекламы в социальных сетях; -типовые возможности систем социальных сетей; - специальную терминологию систем аналитики;

Уметь:

- исследовать, обобщать и критически оценивать возможности современных программных продуктов в сфере продвижения корпоративных аккаунтов в социальных сетях; - обобщать и критически оценивать результаты сбора статистики; - использовать современные методы управления корпоративными финансами для планирования и анализа затрат на рекламу в социальных сетях; - представлять результаты проведенного исследования эффективности и результативности активности в соцсетях в виде научного отчета, статьи или доклада

Владеть:

навыками оценки эффективности и результативности интернет-активности в социальных сетях; -современными методиками сбора веб-статистики в социальных сетях; - навыками работы в социальных сетях

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

8 зачетных единиц (288 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – экзамен (8 сем.).

**Б1.В.ДВ.08 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.08.01 Ценообразование**

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Ценообразование» является дисциплиной по выбору студента. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.08.01.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

**2. Цель освоения дисциплины.**

Цель освоения дисциплины "Ценообразование" - является приобретение теоретических знаний и практических навыков по ценообразованию, необходимых для принятия компетентных управленческих решений. Задачи освоения дисциплины являются: В теоретической области – освоение методологии ценообразования В методической области – изучение современных технологий ценообразования В практической области – овладение навыками работы с внутренними, контрактными мировыми ценами с позиций производителя и потребителя, продавца и покупателя

**3. Краткое содержание дисциплины**

Теории ценообразования.Роль и значение цен и ценообразования в национальной экономике. Экономическая сущность и функции цены. Формирование цены в современных условиях. Формирование ценовой политики фирмы. Ценовые стратегии и тактика ценообразования. Порядок ценообразования. Методы ценообразования.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-3.5 — Понимает теоретические основы и способен применять основные методы и инструменты анализа операционной деятельности организации

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

-базовые понятия, законы, особенности и условия рыночного ценообразования;

- принципы и методы ценообразования, основные подходы, ценовые концепции и стратегии;
- виды цен и требования, предъявляемые к цене в условиях рынка;
- основные функции цены и их сущность;
- состав, группировку и структуру затрат на производство и реализацию продукции;
- основы формирования ценовой политики предприятия в условиях рынка;
- основные этапы процесса ценообразования;
- этапы расчета окончательной цены на выпускаемую предприятием продукцию. методы формирования и контроля цен;
- особенности ценообразования в различных сферах экономики;
- нормативно-правовую базу формирования , применения и контроля цен;

#### Уметь:

- применять на практике подходы, принципы и методы ценообразования;
- определять внешние факторы процесса ценообразования;
- ориентироваться в основных вопросах, касающихся политики ценообразования в рыночных условиях, а также страхования цен в современных условиях хозяйствования;
- проводить расчеты цен на продукцию, производимую различными предприятиями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- формировать ценовую стратегию современного предприятия,-использовать информацию о динамике отпускных, оптовых, розничных цен и тарифов.
- обоснованно использовать методы ценообразования;
- анализировать политику и стратегию ценообразования изготовителей продукции;
- обоснованно отстаивать собственную позицию в области цен при формировании договора (контракта) на производство и поставку товаров;
- понимать и правильно интерпретировать нормативные и правовые акты и внутренние стандарты в области ценообразования;

#### Владеть:

- методологией ценообразования;
- методами разработки и реализации стратегии и тактики ценообразования;
- способами страхования цен -современными приемами и способами расчета цен;
- информационной базой, необходимой для обоснованного формирования и контроля цен;
- конъюнктурой рынков продукции

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

5 зачетные единицы (144 часа).

### **7.Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.08.02 Исследование систем управления**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Исследование систем управления» является дисциплиной по выбору студента. Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.08.02.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью курса «Исследование систем управления» является формирование у будущих менеджеров целостного представления об исследованиях в области управления, развитие навыков исследовательской работы специалистов в области менеджмента, для оценки условий осуществления предпринимательской деятельности.

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Система управления как объект междисциплинарного исследования. Исследование – понятие и принципы организации. Технология и организация процесса ИСУ. Программа исследования систем управления. Методы эмпирического и теоретического исследования. Социологические исследования систем управления. Экспертные оценки в исследовании систем управления. Оценка научной и практической эффективности ИСУ.

**4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-3.5 — Понимает теоретические основы и способен применять основные методы и инструменты анализа операционной деятельности организации

**5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

теоретические основы исследования систем управления (логический аппарат исследования систем управления, разработка гипотезы и концепции);

- виды исследования и их роль в научной и практической деятельности человека;
- объект и предмет исследования систем управления;
- функциональную роль исследования в развитии систем управления;
- основные методы - состав и выбор анализа систем управления;
- научная и практическая эффективность исследования

Уметь:

выдвигать гипотезы, разрабатывать концепции проводимых исследований;

- использовать систему знаний в области организации исследования на предприятии (компании);
- выбирать и применять наиболее удобный научный метод;
- проводить исследования, оценивать их научную и практическую эффективность;
- выполнять диагностику и оптимизировать работу системы управления в условиях неопределенности и риска.
- применять практические навыки по диагностике систем управления;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления на предприятии

Владеть:

приемами анализа и оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения исследования систем управления;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области исследования систем управления, в том числе, планирование и организация процесса исследования систем управления;
- методами, основными приемами исследовательской деятельности в области систем управления
- способностью поставить цель и сформулировать цель, задачи, гипотезы, концепции исследования, связанные с реализацией профессиональных функций в области систем управления

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

4 зачетные единицы (144 часа).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).

## **Б2. Практики** **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ**

### **Б2.О.01(П) Научно-исследовательская работа**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Научно-исследовательская работа является типом производственной практики и входит в обязательную часть 2 блок «Практики» в структуре образовательной программы.

Научно-исследовательская работа базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении следующих дисциплин в 8 семестре:

1. Методы принятия управленческих решений
2. Управление проектами
3. Научная организация труда
4. Маркетинговые исследования
5. Управление продажами
6. Практикум по развития навыков профессиональной деятельности
7. Инновационный менеджмент
8. Бизнес-планирование
9. Финансовый менеджмент
10. Маркетинговые коммуникации
11. Технологическая (проекто-технологическая) практика

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания учебной практики, необходимы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью проведения производственной практики (научно-исследовательской работы) по направлению 38.03.02 Менеджмент является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач; формирование универсальных и профессиональных компетенций.

#### **Задачи практики**

Задачами практики являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Этап 1. Организационный этап практики

Оформление документов для прохождения практики. Проведение установочной конференции. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики

Этап 2. Исследовательский этап. Проведение научного исследования

Выбор тематики научного исследования. Составление плана проведения научно-исследовательской работы. Изучение основной научной литературы по теме исследования. Определение методов научного исследования. Определение целей и задач, методики научного исследования. Выбор и описание методики проведения анализа по выбранной тематике



научного исследования

Этап 3. Аналитический этап практики

Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения индивидуального задания. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Составление рабочего графика прохождения практики. Подготовка и оформление отчета по прохождению практики.

Этап 4. Заключительный этап практики

Подготовка и оформление дневника практики.

Подготовка доклада по итогам прохождения практики и подготовка к его защите.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

УК - 3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

УК-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;

ОПК-2.3. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных о состоянии рынка, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием навыков количественного и качественного анализа информации;

ОПК-3.2. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-3.3. Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия;

ОПК-4.2. Разрабатывает бизнес-планы создания и развития организации;

ОПК-4.3. Выявляет и оценивает состояние финансовой деятельности организации;

ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии, программные средства и интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате прохождения данной практики обучающийся **должен**

##### **Знать:**

- способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты проекта;
- приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;
- методы количественного и качественного анализа информации;
- организационно-управленческие решения;
- разделы бизнес-плана создания и развития организации;
- современные информационные технологии, программные средства и интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач

##### **Уметь:**

- предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;
- осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;
- определять приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;
- осуществляет сбор, обработку и анализ данных о состоянии рынка, необходимых для решения поставленных управленческих задач;
- разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их

последствия;

- разрабатывать бизнес-план создания и развития организации;
- использовать современные информационные технологии, программные средства и интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач

Владеть:

- навыками оценивания предложенных способов с точки зрения соответствия цели проекта;
- навыки оценки идеи других членов команды для достижения поставленных целей;
- навыки проведения количественного и качественного анализа информации;
- навыками реализации обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия;
- навыками оценки состояния финансовой деятельности организации.

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

9 зачетных единиц (324 часа).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (8 сем.).

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **Б2.В.01.(У) Ознакомительная практика**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Ознакомительная практика является типом учебной практики и входит во 2 блок «Практики» в структуре образовательной программы.

Ознакомительная практика базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении следующих дисциплин:

1. Экономическая теория 1 (Микроэкономика)
2. Деловые коммуникации
3. Математическая экономика
4. Основы финансовой грамотности
5. История управленческой мысли

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания учебной практики, необходимы для освоения следующих дисциплин, практик и других работ учебного плана:

12. Правоведение
13. Экономика организации
14. Основы управления персоналом
15. Психология управления
16. Теория экономического анализа
17. Маркетинг
18. Профессиональные навыки менеджера
19. Производственная практика

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью проведения учебной практики по направлению 38.03.02 Менеджмент является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных практических навыков в области экономики, менеджмента; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

#### **Задачи практики**

- получение обучающимися навыков и опыта по информационно-аналитической и предпринимательской профессиональной деятельности;
- изучить организационную структуру менеджмента предприятия, ее задачи и с внутренними организационно-распорядительными документами, организацией работы одного из подразделений; процессом автоматизации управления организацией (подразделением);

- функциональные обязанности менеджеров подразделений, имеющих подразделения;
- изучить систему управления предприятием;
- нормативную и правовую базу деятельности базы практики;
- изучить федеральные и отраслевые нормативные, инструктивные и методические материалы организационно-распорядительной документационной системы, функционирующей на базе практики.

### **3. Краткое содержание дисциплины**

#### **Этап 1. Организационный этап практики**

Оформление документов для прохождения практики. Проведение установочной конференции. Прибытие на базу-практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики

#### **Этап 2. Аналитический этап практики**

Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики. Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения индивидуального задания. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Составление рабочего графика прохождения практики. Подготовка и оформление отчета по прохождению практики.

#### **Этап 3. Заключительный этап практики**

Подготовка и оформление дневника практики.

Подготовка доклада по итогам прохождения практики и подготовка к его защите.

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями;

УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

УК-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;

УК-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи;

УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;

УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; УК-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

УК-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников;

УК-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей;

УК-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;

УК-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;

УК-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный;

УК-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;

УК-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения;

УК-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России;

УК-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения;

УК-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;

УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности;

УК-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;

УК-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности;

УК-8.1 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий;

УК-8.2 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;

УК-8.3 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности;

УК-9.1 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;

УК-9.2 планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидами;

УК-9.3 взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидами;

УК-10.1 знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности;

УК-10.2 обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей;

УК-10.3. применяет экономические инструменты;

УК-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним;

УК-11.2 предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям;

УК-11.3 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции;

ПК-3.1. Анализирует текущую ситуацию на рынке товаров и услуг, определять подходящие

маркетинговые инструменты и применять их;

ПК-2.3. Знает основные понятия и способен применять методы и инструменты инвестиционного менеджмента для решения поставленных задач;

ПК-1.1. Разрабатывает и использует инструментарий документооборота и делового документооборота для решения поставленных задач;

ПК-1.2. Способен проводить анализ и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;

ПК-1.3. Обладает теоретическими и практическими знаниями и навыками эргономики и организации труда и рабочего пространства для проведения маркетингового исследования труда и рабочего пространства для проведения маркетингового исследования

## **5. Планируемые результаты обучения:**

В результате прохождения данной практики обучающийся **должен:**

### Знать:

- отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения;
- задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;
- свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;
- принципы ведения межкультурной коммуникации в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;
- результаты своей профессиональной деятельности;
- здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;
- с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности;
- классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий;
- понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой;
- основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности;
- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
- инструментарий документооборота и делового документооборота для решения поставленных задач;
- эргономику и организацию труда и рабочего пространства;
- основные понятия и методы и инструменты инвестиционного менеджмента для решения поставленных задач;
- анализ рынка товаров и услуг;

### Уметь:

- осуществлять поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
- выбирать методы и средства решения задачи;
- выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;
- осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи

других членов команды для достижения поставленных целей;

- вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
- вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;
- устно представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения;
- демонстрировать уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России;
- осуществлять межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия;
- логически и аргументировать результаты своей деятельности;
- выбирать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;
- планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;
- оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению;
- понимать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;
- взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- обосновывать принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей ;
- предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям;
- разрабатывать инструментарий документооборота и делового документооборота для решения поставленных задач;
- проводить анализ и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;
- применять методы и инструменты инвестиционного менеджмента для решения поставленных задач;
- разрабатывать методический инструментарий для осуществления маркетинговых исследований при решении поставленных задач;

#### Владеть:

- навыками анализа задачи и её базовых составляющих в соответствии с заданными требованиями;
- анализом методологических проблем, возникающих при решении задачи;
- планированием реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;
- анализом возможных последствий личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников;
- навыками выполнения для личных целей перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный;
- навыками публичного выступления на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;
- навыками выбора формы взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения;
- навыками анализа результаты своей деятельности;

- нормами соблюдения и пропаганды нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности;
- навыками применения основных методов защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности;
- навыками планирования профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами ;
- применяет экономические инструменты;
- навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции;
- навыками использования инструментарий документоведения и делового документооборота для решения поставленных задач;
- навыками выбора методов и инструментов инвестиционного менеджмента для решения поставленных задач;
- навыками применения методический инструментарий для осуществления маркетинговых исследований при решении поставленных задач.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

3 зачетные единицы (108 часов).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (2 сем.).

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### **Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Технологическая (проектно-технологическая) практика является типом производственной практики и входит во 2 блок «Практики» в структуре образовательной программы.

Технологическая (проектно-технологическая) практика базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении следующих дисциплин в 4 семестре:

1. Цифровая экономика
2. Ознакомительная практика
3. Менеджмент

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания учебной практики, необходимы для освоения следующих дисциплин, практик и других работ учебного плана:

1. Методы принятия управленческих решений
2. Управление проектами
3. Научная организация труда
4. Маркетинговые исследования
5. Управление продажами
6. Практикум по развития навыков профессиональной деятельности
7. Инновационный менеджмент

Технологическая (проектно-технологическая) практика базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении следующих дисциплин в 6 семестре:

1. Методы принятия управленческих решений
2. Управление проектами
3. Научная организация труда
4. Маркетинговые исследования
5. Управление продажами
6. Практикум по развития навыков профессиональной деятельности

## 7. Инновационный менеджмент

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания учебной практики, необходимы для освоения следующих дисциплин, практик и других работ учебного плана:

1. Бизнес-планирование
2. Финансовый менеджмент
3. Маркетинговые коммуникации
4. Научно-исследовательская работа

### 2. Цель освоения дисциплины.

Целью проведения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики по направлению 38.03.02 Менеджмент является закрепление, углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

### Задачи практики

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- выработка навыков проведения анализа отдельных сторон деятельности организации и формирования на этой основе обоснованных выводов;
- приобретение умений получения информации (технико-экономической, организационно-управленческой, организационно-правовой);
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения в БГУ на основе глубокого изучения документов и материалов организаций (отчетов, программы развития, планов и т.п.) – мест прохождения практики;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов проделанной работы;
- выполнение конкретного объекта и предмета анализа в соответствии с индивидуальным заданием;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- формирование у будущих специалистов соответствующих профессиональных качеств, включая лидерские компетенции;
- сбор материалов для подготовки и написания отчета

### 3. Краткое содержание дисциплины

#### Этап 1. Организационный этап практики

Оформление документов для прохождения практики. Проведение установочной конференции. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики

#### Этап 2. Аналитический этап практики

Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики. Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения индивидуального задания. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Составление рабочего графика прохождения практики. Подготовка и оформление отчета по прохождению практики.

#### Этап 3. Заключительный этап практики

Подготовка и оформление дневника практики. Подготовка доклада по итогам прохождения практики и подготовка к его защите.

#### Этап 1. Организационный этап практики

Оформление документов для прохождения практики. Проведение установочной конференции. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики

#### Этап 2. Аналитический этап практики

Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики.



Анализ и оценка основных показателей деятельности организации в рамках выполнения индивидуального задания. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Составление рабочего графика прохождения практики. Подготовка и оформление отчета по прохождению практики.

Этап 3. Заключительный этап практики

Подготовка и оформление дневника практики.

Подготовка доклада по итогам прохождения практики и подготовка к его защите.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК - 1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;

УК-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования;

УК-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат;

УК-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;

УК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

УК-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности;

ПК-1.1. Разрабатывает и использует инструментарий документооборота и делового документооборота для решения поставленных задач;

ПК-1.2. Способен проводить анализ и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;

ПК-3.1. Анализирует текущую ситуацию на рынке товаров и услуг, определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;

ПК-3.2. Способен разрабатывать предложения по совершенствованию коммуникационной политики предприятия;

ПК-3.3. Знает особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях;

ПК-3.4. Способен разрабатывать предложения по совершенствованию товарной, ценовой политики и систем сбыта и продаж;

ПК-2.2. Знает основные понятия и способен применять методы и инструменты инновационного менеджмента для решения поставленных задач.

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате прохождения данной практики обучающийся **должен**

**знать:**

- возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
- круг задач в рамках поставленной цели в профессиональной деятельности;
- результаты проекта и возможности их использования и/или совершенствования;
- нормы и установленные правила командной работы;
- стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке;
- деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
- инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов;

- инструментарий документоведения и делового документооборота для решения поставленных задач;
- этапы проведения маркетингового исследования;
- коммуникационную политику предприятия;
- особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях;
- основные понятия, методы и инструменты инновационного менеджмента для решения поставленных задач;

**уметь:**

- рассматривать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
- определять круг задач в рамках поставленной цели;
- представлять результаты проекта;
- соблюдать нормы и установленные правила командной работы;
- адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
- вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
- использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
- логически и аргументировано представлять результаты своей деятельности;
- разрабатывать инструментарий документоведения и делового документооборота для решения поставленных задач;
- проводить анализ эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;
- анализировать текущую ситуацию на рынке товаров и услуг, определять подходящие маркетинговые инструменты;
- разрабатывать предложения по совершенствованию коммуникационной политики предприятия;
- проводить анализ товарной, ценовой политики и систем сбыта и продаж;
- применять методы и инструменты инновационного менеджмента для решения поставленных задач;

**владеть:**

- навыками выбора возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
- навыками определения связи между кругом задач в рамках поставленной цели;
- навыками выбора возможностей использования и/или совершенствования результатов проекта;
- навыками нести личную ответственность за результат;
- стилем общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства, а также навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия;
- логически и аргументировано анализировать результаты своей деятельности;
- навыками использования инструментарий документоведения и делового документооборота для решения поставленных задач;
- механизмом оценки эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;
- навыками применения инструментов маркетингового исследования для проведения маркетингового исследования;
- механизмом совершенствования коммуникационной политики предприятия;
- навыками разработки предложений по совершенствованию товарной, ценовой политики и систем сбыта и продаж.

**6. Общая трудоемкость дисциплины.**

6 зачетных единиц (216 часов).

**7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (4 сем.), дифференцированный зачет (6 сем.).

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### **Выполнение и защита выпускной квалификационной работы**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Шифр: БЗ.01(Д)

Государственная итоговая аттестация является обязательным составным элементом ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль – Менеджмент и аналитика бизнеса). Государственная итоговая аттестация выпускников представлена в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

К защите выпускной квалификационной работы (ВКР) допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Представление и защита ВКР, выступление с докладом и дискуссия по теме ВКР с последующим обсуждением.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью государственной итоговой аттестации (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учетом профессиональных стандартов и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Менеджмент и аналитика бизнеса» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Представление и защита ВКР, выступление с докладом и дискуссия по теме ВКР с последующим обсуждением.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченное самостоятельное исследование (разработку) или анализ (решение) какой-либо актуальной проблемы (практической задачи) в профессиональной области. ВКР предполагает теоретическую разработку темы с выбором направлений исследования, расчетами, анализом экспериментов, наблюдений и опросов, обобщение и оценку результатов исследований, разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов исследований, а также оценку технико-экономической эффективности внедрения (при невозможности определения последней указывается народнохозяйственная, научная, социальная значимость выполненной работы)

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5;

УК -2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6;

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах  
 УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;

УК -6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  
 УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  
 УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3;

УК -8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов  
 УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3;

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  
 УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3;

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  
 УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности  
 УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3;

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории  
 ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;  
 ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3;

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;  
 ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3;

ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;  
 ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3;

ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;  
 ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3;

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.  
 ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3;

ПК-3 Способен подготовить и провести маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга  
 ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5;

ПК-2 Способен подготовить инвестиционный проект  
 ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3;

ПК-1 Способен к созданию и обеспечению оптимальных условий для выполнения трудовых

функций работникам и организации, в том числе к организации рабочего пространства работника

ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-1.7

### **5. Планируемые результаты обучения**

Знать: методологию и задачи бизнес-анализа, принципы построения информационно-аналитических систем, технологии маркетинговых исследований с использованием инструментов маркетинга, особенности внедрения системы управления в организации и обеспечения оптимальных условий для выполнения трудовых функций работникам и организации, в том числе к организации рабочего пространства работника, методы моделирования и проектирования структуры бизнес- и информационных процессов, способы постановки задач научных исследований и внедрения проектного управления.

Уметь: использовать возможности современных программных средств информационного и когнитивного бизнес-анализа в профессиональной деятельности, ставить задачи интеллектуального бизнес-анализа, подготовить и провести маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга, подготовить инвестиционный проект, осуществлять выбор методов анализа экономической и бизнес-информации, создавать и обеспечивать оптимальные условия для выполнения трудовых функций работникам и организации, в том числе к организации рабочего пространства работника.

Владеть: навыками ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), навыками решения профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории, осуществления маркетинговых исследований на основе выбора методов анализа и интерпретации полученных результатов, навыками постановки и решения прикладных задач с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, навыками выбора и применения инструментальных средств для моделирования бизнес-процессов, создания проектов и решения управленческих задач, методологией создания и обеспечения оптимальных условий для выполнения трудовых функций работникам и организации, в том числе к организации рабочего пространства работника.

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

9 зачетных единиц (324 часа).

### **7. Форма контроля.**

Итоговая аттестация – выпускная квалификационная работа (8 сем.).

## **ФТД Факультативы**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ФТД.01 Информационная безопасность**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Информационная безопасность» является факультативом.  
Шифр дисциплины: ФТД.01

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Основной целью курса является ознакомление студентов с основными понятиями информационной безопасности, классификацией методов и средств, обеспечивающих информационную безопасность, с тенденциями развития информационной безопасности, а так же с нормативными документами России

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Концепция информационной безопасности. Методы и средства защиты информации. Криптографические методы защиты информации. Аппаратные и программные средства защиты компьютерной информации. Безопасность компьютерных сетей.

#### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.2 — осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-1.3 — при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

#### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные угрозы безопасности информации;
- основные виды обеспечения информационной безопасности;
- законодательную и нормативную базу ИБ;
- основные меры, направленные на обеспечение ИБ на различных уровнях деятельности современного предприятия.

Уметь:

- классифицировать основные угрозы безопасности информации, методы и средства защиты информации.
- анализировать и выбирать адекватные модели информационной безопасности,
- использовать знания о современной методологии управления ИБ для разработки реальных методов формирования
- защиты информационной инфраструктуры. Применять эти методы для формирования и применения политик ИБ
- предприятия для эффективного управления процессами, работами и процедурами обеспечения ИБ.

Владеть:

- способностью применять на практике российские профессиональные стандарты информационной безопасности,
- способностью разрабатывать концепцию, программу, политику информационной безопасности предприятия; использовать
- современные инструментальные средства анализа рисков и разработки политики ИБ.

- навыками работы с современными информационными системами и средствами обеспечения их информационной безопасности

#### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

1 зачетные единицы (36 часов).

#### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (6 сем.).

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ФТД.02 Создание стартапов**

#### **1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина относится к циклу факультативных дисциплин. Для освоения дисциплины необходимы знания и навыки полученные в ходе изучения дисциплин учебного плана "Самозанятость и предпринимательство"

#### **2. Цель освоения дисциплины.**

Целью изучения дисциплины "Создание стартапа" является приобретение знаний и формирование умений по обоснованию, разработке и управлению стартапа, а также навыков, необходимых для осуществления этого вида деятельности

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Основы создания стартапов и их характеристики. Этапы развития стартапа. Инвестиции в стартапы. Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами. Многокритериальная модель оценки качества стартапов

### **4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.1 — определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК-2.2 — предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта

### **5. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- Основы создания стартапов и их характеристики
- Отечественные и зарубежные успешные стартапы.
- Особенности и основные отличия стартапов от малого бизнеса и ритейл-предприятий.
- Основные характеристики стартапов
- Этапы развития стартапа
- Правила создания хорошей команды стартапа.
- Основные виды инвестиции в стартапы

Уметь:

- Создавать стартапы с использованием инструментов и методологии управления проектами

Владеть:

- Методологией создания и управления стартапами
- Многокритериальной моделью оценки качества стартапов

### **6. Общая трудоемкость дисциплины.**

1 зачетные единицы (36 часов).

### **7. Форма контроля.**

Промежуточная аттестация – зачет (7 сем.).